



Többsincs Óvoda – Bölcsőde

2194. Tura, Dózsa György utca 2.

Telefon: 06 28 580 495

E-mail: tobbsincsovodatura@gmail.com

OM azonosító: 201261

B E S Z Á M O L Ó

2025/2026

Az értékeléshez felhasznált belső szabályzók, dokumentációk

- Pedagógiai Program
- SZMSZ – GDPR
- 2025/2026 nevelési év munkaterve
- Csoportok éves értékelése
- Mérések eredményei
- Statisztikai adatok

A nevelőtestület által is elfogadott vezetői megítélés: A terület eredményei: 3 kiemelkedő, 2 megfelelő, 1 fejleszthető

1. Pedagógiai folyamatok	Forrás: PP, SZMSZ – GDPR, Továbbképzési/Beiskolázási terv, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: 1,2,3,4 melléklet
	Vezető megítélése (1-3): 3
Pedagógiai folyamatok - Tervezés	
Szempont: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Elvárás: Az éves munkaterv és a munkaközösségek terveinek cél- és feladatrendszere összhangban van a stratégiai dokumentumokkal.

Intézményünkben a vezetés irányítja az intézmény **stratégiai és operatív dokumentumainak** koherens kialakítását.

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok megvalósulása az alábbi területeken:**Pedagógiai Program**

2025-ben módosult az Óvodai nevelés Országos Alapprogramja. A 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet bevezető része szerint a jogszabállyal a Kormány célja az óvoda és az iskola közötti átmenet zökkenőmentes biztosítása.

- a gyermekek sikeres iskolai előrehaladásához szükséges képességek, készségek célzott óvodapedagógiai fejlesztését,
- a minőségi és megfelelő pedagógiai, módszertani tartalom megjelenítését,
- a nagycsoportos korosztályú gyermekek személyiségfejlődésének segítését,
- a tanulás, ismeretszerzés iránti motiváció és
- a hazája, nemzete értékei iránt való elköteleződés kialakítását.

A rendelkezéseket a 2025/2026. nevelési évben alkalmaztuk.

Az ONOAP módosítása alapján felülvizsgáltuk, módosítottuk Pedagógiai Programunkat. Pozitív jelzés, az óvodában folyó nevelőmunka magas színvonalát igazolja, hogy érdemi változtatást nem kellett tennünk, mert Programunk már tartalmazta azokat az iránymutatásokat, melyeket az Alapprogram 2025 szeptemberétől kötelezően ír elő. Dokumentumaink ehhez igazodnak, jól kidolgozottak.

Az éves munkaterv összeállításánál figyelembe vettük a 2024/2025-es nevelési év beszámolójában megfogalmazott erősségeinket és a fejlesztendő területeket, valamint az óvodai szabályzóban – különös tekintettel a Pedagógiai Programban megfogalmazott céljainkat, feladatainkat.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a pedagógiai folyamatok tervezési dokumentumaiban: csoportnapló; a gyermek fejlődésének nyomon követése dokumentum valamint a gyermeki produktumokban.

A gyermekek életkori sajátosságait, az általunk felkutatott új módszertani tartalmakat figyelembe véve közvetítjük a tartalmakat a nevelési munkánkban.

A munkaközösség tevékenységét a Pedagógiai Program, az intézményi sajátosságok és a pedagógusok igényei egyaránt meghatározták. Az éves munkaterv tartalmazta a munkaközösség munkatervét. A munkaközösség szakmai módszertani kérdésekben segítséget adnak az intézményben folyó nevelő és oktató munka tervezéséhez, szervezéséhez.

Az elvégzett munka értékelését, azt, hogy a munka hogyan segítette elő a munkatervi célkitűzések megvalósítását és a javaslatokat a munkaközösség beszámolója tartalmazza.

A csoportok tervező munkája

Az óvodapedagógus alapvetően fontos feladata a teljes nevelési folyamat tudatos átgondolása, tervezése, szervezése.

Az óvodai nevelés tervezettsége az óvónő számára, irányt ad, segíti a folyamatok célirányos, célszerű egymásra épülését, ugyanakkor a jó terv szabadságot, rugalmas alkalmazkodást, az egyes gyermekhez való igazodást biztosítja.

A folyamatok, tevékenységek tervezése az oviKRÉTA felületen történik.

Az oviKRÉTA felületen az alábbi dokumentumokat vezetjük:

- Felvételi előjegyzési napló,
- Felvételi és mulasztási napló,

Tartalmazza

- a gyermekek adatait
- a szülők/törvényes képviselők adatait

- Óvodai csoportnapló,

Tartalmazza:

- Napirendet
- Hetirendet
- A gyermekcsoport szokás-, szabályrendszerét, tervezés időkerete 1 év, fél év,
- A gyermekcsoport szokás-, szabályrendszer értékelését
- A program koncepciójának megfelelően az éves tervet, időkerete 1 év, tevékenységi tervet, 2 hónap, 2 hét, az eseménytervet, tervezés időkerete 2 hónap
- 2 hetente a tevékenységi tervek megvalósulásának reflexióját, mely kitér a gyermekek tanköteles korukat megelőző nevelési évében, a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében, az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben megvalósuló, feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységek értékelésére
- Egyéb csatolt iratokat
- Éves tervek
- Óvodai törzskönyv,
- A gyermek fejlődésének nyomon követése dokumentumai

- Anamnézis
- Családlátogatás tapasztalatai
- Pedagógiai feljegyzések
- Egyéni fejlesztési tervek
- Értékelés félévente, HH; HHH gyermekek esetében három havonta
- Érdemi tájékoztatás szülőknek fogadóóra keretében félévente, illetve a HH, HHH gyermekeknél három havonta
- A gyermekről készült szakvélemények (szakorvosi, szakértői, pszichológiai)
- Határozatok (HH, HHH, RGYK)

A folyamatosan változó adminisztráció nagy terhet ró a kollégákra. Az eddig működtetett, jól kidolgozott, felépített adminisztrációs rendszerünket átrendeztük, az OviKréta rendszer elvárásához igazítottuk. Amely a nevelőtestület tudatosan felépített, tervszerű munkája eredményeként megvalósult.

Továbbképzési terv

A pedagógus-továbbképzés intézményi programját az intézmény igazgatója a pedagógus továbbképzési nyilvántartás alapján dolgozta ki, a szakmai munkaközösség bevonásával, a nevelőtestület fogadta el, a fenntartó önkormányzat hagyta jóvá.

A pedagógus-továbbképzés öt éves ciklusonként összesen legalább százhusz kredit értékű tartalmi megújító képzésen és választható képzésen való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

Intézményünkben 2025. szeptember 1-jén kezdődő és 2030. augusztus 31-ig tartó továbbképzési ciklusban 5 óvodapedagógus számára kell biztosítani a kötelező pedagógus-továbbképzésben való részvétel lehetőségét az elkövetkező öt nevelési évre elosztva. A pedagógus-továbbképzés intézményi rendjére vonatkozó szabályok lehetővé teszik azt is, hogy az érintett a pedagógus-továbbképzési kötelezettségét ne egy nevelési évben, hanem több nevelési évben teljesítse.

A hiányzó óvodapedagógusok helyettesítése jelentős többletterhet rótt a kollégákra.

<i>A 2025/2026-os nevelési évben a továbbképzési kötelezettség hatálya alá tartozó pedagógusok neve, munkaköre, következő továbbképzési ciklusa</i>			
<i>Ssz.</i>	<i>óvodapedagógus neve</i>	<i>munkaköre</i>	<i>következő továbbképzési ciklusa</i>
1.	Kuti Békési Judit	óvodapedagógus	2025. szept. 1-től 2030. aug. 31-ig
2.	Ötvös Márta	óvodapedagógus	2025. szept. 1-től 2030. aug. 31-ig
3.	Soós Noémi	óvodapedagógus	2025. szept. 1-től 2030. aug. 31-ig
4.	Pázmándi Éva Ágnes	óvodapedagógus	2025. szept. 1-től 2030. aug. 31-ig
5.	Villányiné Horváth Edit	óvodapedagógus	2025. szept. 1-től 2030. aug. 31-ig

Intézményi önértékelésekre alapozott fejlesztési célok és feladatok

A célokból és a stratégiai dokumentumokból adódó feladatokból megvalósult

- Az óvoda szabályozó dokumentumainak (PP, SZMSZ – GDPR és mellékletei, Házirend) egységes értelmezése, jogszabályi elvárásokhoz való igazítása, gyakorlati megvalósítása.
- Törzskönyv kitöltése
- Beiskolázási terv elkészítése
- Az éves beszámoló előkészítésére kiadott óvodapedagógusi értékelés tartalmának összehangolása az éves munkatervben megfogalmazottakkal.
- Jogszabályból adódó feladatok megvalósítása

oviKréta

A 2024 szeptemberében bevezetésre került az oviKréta rendszer, mely informatikai támogatást nyújt a gyermekekkel és alkalmazottakkal kapcsolatos adminisztratív feladataihoz.

Az óvodai tevékenységeket egy rendszerben kezelhetjük. Biztonságos adattárolást és adatmentést biztosít egy központi adatbázisból, a rendszer webes felületen keresztül internetkapcsolattal bármikor/bárhonnan elérhető. A felhasználók részére megfelelő jogosultsággal egy gyermek, csoport története egyben, egy helyen látható és kezelhető.

Célunk volt a jogszabályoknak való megfelelés, valamint az intézményi dokumentáció összhangjának megteremtése.

A nevelési év során a vezetői team folyamatosan ellenőrizte a megvalósulást.

Folyamatosan tájékoztattuk a szülőket is az oviKRÉTA rendszer működéséről. A nevelési évben a szülők részére is elérhetővé vált a rendszer. Igény szerint láthatják a szülők gyermekeikkel, az óvoda mindennapi munkájával kapcsolatos információkat.

Tér szabályzat

2026. Június 10-én hatályba lépett jogszabály felfüggeszti a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerét, és hatályon kívül helyezi a rendszer részletszabályait tartalmazó miniszteri rendeletet.

2026. évi XXVI. törvény a pedagógusok teljesítményértékelésének megújításához szükséges törvényi rendelkezésekről*

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 25. alcíme a következő 163/A. §-sal egészül ki: „163/A. § [Átmeneti rendelkezés a teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásához] A 2025/2026. tanév, óvoda esetében az ugyanezen időszakra eső nevelési év során a 98. § (3) bekezdése szerinti teljesítményértékelést a munkáltató nem folytatja le.” 2. A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet hatályon kívül helyezése 2. § Hatályát veszti a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet.

Kiemelkedő területek:

- Az intézmény dokumentumai koherenciát mutatnak egymással.
- Erős hivatástudat és összetartás jellemzi a nevelőtestületet.
- A tevékenységek tervezése során a gyermek tapasztalataira, élményeire támaszkodunk.
- Változatos tevékenységek felkínálásával a gyermeki kíváncsiság felkeltése és az érdeklődésük fenntartása.
- A jogszabályi változások követése, értelmezése érdekében rendszeresen szervezett, a tervezettnél több értekezletet, megbeszélést.

- Egymás munkájának támogatása az új feladatok egységes értelmezése érdekében.
- A változások követése, az arra való gyors hatékony reagálás.

Fejleszthető területek:

- A folyamatosan változó, frissülő adminisztrációs rendszer – **oviKréta**-alkalmazása.

Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás	
Szempont: 1.3. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, hogyan épülnek egymásra? 1.4. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?	Elvárás: A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban, az esetleges eltérések indokoltak

Az intézményben a stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei.

(Pedagógiai Program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv aktuális céljai, feladatai).

A tervek megvalósítása a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.

Az intézmény éves terveinek gyakorlati megvalósítása a pedagógusok és a munkaközösség bevonásával történik.

Az intézményi pedagógiai folyamatok a személyiség-és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösség tervével.

Céljaink, feladataink megvalósítását a nevelési év végén, éves beszámolóban értékeljük.

Meghatározzuk a fejleszthető területeket. Ezek, valamint Pedagógiai Programunk kiemelt céljai feladatként jelennek meg a következő nevelési év Munkatervében, így biztosított a beszámolók és az éves tervek egymásra épülése.

Különös hangsúlyt helyezünk a teljes nevelési folyamat tudatos átgondolására, az óvodai nevelési folyamat egészének tervezettségére, a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére.

Törekszünk a feladatok egyenlő elosztására. A feladatok elosztásánál felelőst, illetve határidőt jelöltünk meg.

A 2024-2025 nevelési év beszámolójára épülő 2025-2026 nevelési évben megvalósult munkatervi tartalmak

- Az új feladatokkal járó új adminisztrációs rendszer – **oviKréta** alkalmazása.
Az oviKrétában való dokumentáció egységes értelmezése, alkalmazása
- A csoportnapló oviKrétában való vezetése, az intézményi összhangot figyelembe véve
- A Felvételi-mulasztási napló oviKrétában való vezetése, az intézményi összhangot figyelembe véve.
- Az egyéni fejlődés dokumentumának oviKrétában való vezetése, az intézményi összhangot figyelembe véve.(Fejlesztendő terület)
- A teljesítményértékelési rendszer működésével kapcsolatos feladatok ellátása (felfüggesztésre került)

Teljesítménycélok meghatározása, amelynek illeszkednie kell az intézmény pedagógiai programjában, éves munkatervében, belső szabályzataiban szereplő célokhoz

- Megbeszélések, értekezletek szervezése az új feladatok magas színvonalon történő elvégzése érdekében.
- Az információáramlás hatékonyságának növelése
Információs csatornák hatékony működtetése
- Törekedni kell a határidők pontos betartására és az információk folyamatos átadására
- Törekedni kell az eddigi magas színvonal megtartására
- A tervező/értékelő munka - éves terv, óvodai csoportnapló naprakészsége
A határidők még pontosabb betartása.
- Különös figyelem az udvari játékok használati szabályainak megismertetésére, a szabályok alkalmazására.
- Hangsúly a szülőkkel való kapcsolatok megerősítésére, a folyamatos kommunikációra.
A szülőkkel való kommunikáció erősítése
- Kiemelt figyelmet fordítsunk azon szülők tájékoztatására, akinek gyermeke óvodai fejlesztőprogramban vesz részt.
- A programok szervezése során az idővel való helyes gazdálkodás.
- A régi és az új dolgozók között megtalálni azokat a kapcsolódási pontokat, amelyek közel hozza őket egymáshoz.
- Az iskolával való kapcsolattartás színvonalának javítása.
- A Pedagógiai szakszolgálatokkal kapcsolattartás színvonalának javítása, hatékonyabb együttműködés az óvodai nevelőmunkát segítő külső szakemberekkel.
- Hatékonyabb együttműködés a szakértői bizottságokkal, mert gyakori probléma, hogy szakértői vélemény hiányában késő kezdődik meg a gyógypedagógiai fejlesztőmunka.
- Az óvodai fejlesztő program bevezetésével járó adminisztráció pontos, hiánytalan, határidőre való elvégzése.
- Az óvodai fejlesztő programba felvett gyermekek fejlődése érdekében a Pedagógiai Programban meghatározott szakemberrel való kapcsolattartás.
- A szociális segítő munkatárs és az óvodaközzti kapcsolat hatékonyságának növelése
- A nem megvalósult beszerzés, illetve feladatok tervezése a következő nevelési évben.
- Magasabb összegű kávéterület juttatás kifizetésének kezdeményezése.
- Ünnepek, hagyományok szervezése

A Pedagógiai Programban megfogalmazott feladatok közül megvalósult:

Óvodánk a gyermeki szükségleteket figyelembevevő, a gyermeki érdeklődésre épülő, óvodai életet biztosít a gyermekek számára, amely természetes módon, az óvodás gyermek életkori sajátosságait, egyéni sajátosságait, különbözőségeit figyelembe véve biztosítja a testi-lelki-szellemi növekedés lehetőségét.

A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok eléréséhez való folyamatos közelítés, a nevelési feladatok magas szintű megvalósítása jellemző az intézményben.

- A nevelési feladatok (óvó-védő, szociális, személyiségfejlesztő) magas szintű megvalósítása.
- A játék személyiségformáló szerepének előtérbe helyezése.
- Az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése.

Ezen belül

- az egészséges életmód alakítása, egészségfejlesztési feladatok megvalósítása
- érzelmi, erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés
- az értelmi fejlesztés, nevelés
- az anyanyelvi nevelés és fejlesztés megvalósítása

- kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztésének, fejlődésének segítése az integrált nevelés
- Néphagyomány ápoló tevékenységek, népszokások a nevelés folyamatában

Az óvodai élet tevékenységformái

Az óvodai élet tevékenységformái:

A tevékenységek között első helyen a **játék** áll, azt semmi mással nem lehet helyettesíteni. Az óvodás legfőbb dolga, hogy játsszon, - s ez által fejlődjön!

A valódi játék – a szabad, belülről vezérelt tevékenység, melyhez nagyfokú örömelemény társul az, ami a gyermeknek boldogságot ad; gazdagítja a kisgyermeki személyiséget és azt valóban átfogó módon.

Különös figyelemmel vagyunk a gyermek jelzéseire, játékába, olyan szinten és mértékben kapcsolódunk be, ahogyan a játékhelyzet, valamint a gyermek szükségletei, fejlettsége kívánja.

A gyermekek lelkesen, kreatívan építik be saját elgondolásaikat, ötleteiket játékukba, nagy érzelmi átéléssel játszanak. Ezt támogatjuk, segítjük.

A felszabadult, szabad játék feltételrendszere magas színvonalon biztosított az intézményben.

Óvodás korban a legfőbb tevékenységi forma, melynek során a kisgyermek mindent megtanul, amelyre későbbi felnőtt élete során szüksége lesz.

Ennek tudatában teremtettük meg a szabad játék feltételrendszerét.

Óvodai nevelésünk másik legfontosabb pillére a **verselés, mesélés**. A kisgyermek az óvodában minden nap hallhatnak verset, mondókát, mesét. A mese, a vers a kicsinyek lelki szükségleteinek kielégítése, szórakoztatás, kellemes időtöltés, együttes élmény, a gyermekkel való különös és játékos beszédkapcsolat egyik nagy lehetősége, az anyanyelvi nevelés semmi mással nem pótolható lehetősége.

Az óvó nénik minden nap mesét mondanak óvodásainknak.

A felnőttek meséjén kívül a gyermekek szívesen hallgatják egymás meséjét is.

A gyermekek szívesen báboznak, dramatizálnak, mesélnek ismert és kitalált történeteket egyaránt.

Anyanyelvi nevelésünk feltétele az óvodai nyugodt, derűs légkör, inger-gazdag környezet, mely módot ad a szóbeli megnyilatkozásra. Az óvónő beszéde szemléletes, a gyermek számára érthető, tagolt, érzelmeket kifejező, gazdag szókincsű.

Nevelésünk során megfelelő és elegendő alkalmat teremtünk a beszélgetésekhez - a gyereket mindig végighallgatjuk, beszédhelyzeteket teremtünk, játékszituációkat alakítunk ki, melyben az anyanyelvi képességek fejlesztése kap hangsúlyt.

Szükség esetén tanácsoljuk a gyerek logopédiai fejlesztését.

Az anyanyelvi nevelés komplex módon érvényesül a nevelési folyamatban.

Az **ének, zene, népi játék, tánc** is hozzátartoznak mindennapjainkhoz, megszépítik azokat. A felnőtt minta utánzásával a gyermekek mindennapi tevékenységének részévé válnak, alkalmat adnak az érzelmek olyan intenzív kiélésére, amilyenre a hétköznapiakon más módon nincs lehetőség.

Törekszünk arra, hogy a gyermekek minden nap találkozzanak zenei élménnyel, melyeket gyakran hangszerek használatával is színesítünk.

Zenei élményeket szereztek a gyermekek játék közben spontán; kötetlen foglalkozásokon: melyeket kezdeményezhettek a gyermekek, vagy az óvónő, vagy kötött jellegű foglalkozásokon; csoportos valamint óvodai ünnepeken, rendezvényeken, népi hangszerbemutatókon.

A **rajzolás, festés, mintázás, kézimunka** fontos területe a kisgyermek személyiségfejlesztésének, hiszen a világ megismerésének sajátos formáját tükrözi. Ezt a fajta tevékenységet nyugodt, alkotó légkör megteremtésével, változatos eszközök technikák segítségével, kötetlen formában szerveztük.

A mindennapokban is szívesen választják a gyermekek ezeket a tevékenységeket, melyek által fejlődik finommotorikájuk, szem-kéz koordinációjuk, látásmódjuk, képzelőerejük, kreativitásuk.

A gyermekek mozgásigényének kielégítése, ezzel együtt a harmonikus és összerendezett mozgásfejlesztése különösen kiemelt feladat az óvodában. A tornának, mozgásos játékoknak az óvodai nevelés minden napján lehetőséget biztosítunk. Hetente egyszer minden korosztálynak, különböző időkerettel, állandó napokon **mozgás** tevékenységet szerveztünk.

A mindennapos mozgást lehetőség szerint a szabadban tervezzük, az aktualitásokat figyelembe véve, mozgásos játékok szervezésével.

A gyerekek egészségének megőrzése, edzésük érdekében rendszeres szabad levegőzést biztosítottunk, különböző tevékenységeket szerveztünk a természetben (séták, kirándulások, futkározás, biciklizés, különböző labdajátékok, mászókázás).

Szervezett mozgás tervezéséhez sok segítséget nyújt az általunk összegyűjtött, rendszerezett mozgásanyag, melyet folyamatosan bővítünk, kiegészítünk.

A gyermek közvetlen, majd a tágabb környezettel való ismerkedése a születés pillanatában elkezdődik, s az óvodai nevelés egészében érvényesülő folyamat, mely a gyermek érdeklődésére, aktivitására épül.

A **külső világ tevékeny megismerése** érdekében feladatunknak tartjuk olyan feltételek – alkalom, hely, idő, eszköz – biztosítását, amelyek lehetővé teszik, hogy a gyermekek cselekvéseiken, érzelmeiken keresztül minél több, sokrétűbb tapasztalatot, ezen keresztül ismereteket, matematikai tartalmú tapasztalatokat szerezzenek életkoruknak megfelelő szinten, spontán és szervezett formában egyaránt.

Az élménygazdag tevékenységeket, sok tapasztalási lehetőséget biztosítunk a gyermekeknek, lehetőség szerint természetes környezetben: séták, kirándulások, udvari mozgásos játékok, megfigyelések, gyűjtögetések.

A személyiségfejlesztés fontos eszköze a játékkal sok vonatkozásban azonosságot mutató **munka** jellegű tevékenység.

A gyermek munkajellegű tevékenysége a tapasztalatszerzésnek, a környezet megismerésének fontos lehetősége.

Fejleszti a gyermek mozgását, szem-láb koordinációját, testsémáját, térérzékelését, vizualitását, érzékszerveinek működését. Alakítja esztétikai, erkölcsi érzéküket, értékítéletüket, szociális érzelmeiket, erősíti önértékelési képességüket.

Kitartásra, fegyelmezettségre, önállóságra, a nehézségek leküzdésének képességére, kötelességtudatra, felelősségérzetre, türelemre nevel.

Hozzájárul a gyermekek ismereteinek gyarapodásához, értelmi képességei fejlődéséhez, a munkaszemlélet alakulásához.

A munka jellegű tevékenységek tartalmát a következők adják: önkiszolgálás, segítség az óvodapedagógusnak és más felnőtteknek, a csoporttársakkal együtt, értük, később önálló tevékenységként végzett alkalmi megbízatások teljesítése, naposi munka, környezet-, növény- esetleg kisállat gondozás.

A gyermekek számára az életkornak, egyéni képességeknek megfelelő munkalehetőségeket terveztünk, szerveztünk.

A kisgyermek születése pillanatától kezdve tanul, önkéntelen módon és folyamatosan. Az óvodában **a tanulás** legfontosabb színterének a játékot tekintjük, a kisgyermek játék közben, a játék által tanul legtöbbet.

Tanulását spontán érdeklődés, az érzelem uralma határozza meg. Kíváncsisága, nagyfokú mozgásigénye irányítja. A **tevékenységben megvalósuló tanulási** folyamat alapja a gyermeki aktivitás és öntevékenység. A felnőtt feladata, kötelessége, hogy a gyermek cselekvő aktivitását elősegítse, tevékenységi vágyát kielégítse, a közvetlen, sok érzékszervét foglalkoztató tapasztalás lehetőségét biztosítsa, mert a gyermeki tanulási folyamat megvalósulásának ez az alapvető feltétele.

A nevelési folyamat egésze, annak valamennyi pillanata alkalmas arra, hogy erőtetés nélkül spontán, utánzással, vagy szervezett formában tanuljon a kisgyermek.

5-35 perces tevékenységeket terveztünk, szerveztünk, amelyben a gyermekek önként egyéni képességeik és kedvük szerint bekapcsolódhattak, ezzel fejlesztve feladattudatukat és képességeiket. A differenciálás elvét alkalmaztuk az egyéni képességek kibontakoztatására.

A Alapprogram módosításának megfelelően a gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben, a feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt. Ennek megvalósításában, gyakorlati alkalmazásában érdemi változás nem történt, a korábbi évek gyakorlatának megfelelően végeztük pedagógiai tevékenységünket.

A gyermeki tanulás alapvető formája óvodás korban az utánzás. Utánzással, mintakövetéssel sajátítja el az alapvető magatartási, viselkedési szokásokat, ezért nagyon fontos, hogy hiteles személyek vegyék körül.

Ehhez társulnak, olyan tanulási formák, mint

- a gyermeki kérdésekre, válaszokra épülő ismeretszerzés;
- az óvodapedagógus által irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés;
- a gyakorlati probléma és feladatmegoldás, amelyek spontán és szervezett módon egyaránt megvalósulhatnak az egész nap folyamán.

Helyet kapott az óvodapedagógusok által kezdeményezett foglalkozásokon megvalósuló tanulás is.

Differenciált fejlesztéssel, személyre szabott feladatokkal, módszerekkel, eszközökkel, szabad tevékenységválasztással folyamatosan segítjük, hogy minden gyermek önmaga lehetőségeihez képest fejlődhesen.

Népi hagyományok éltetése az intézményben

A népi hagyományok éltetése szívügyünk. Kihasználva ezt az érzelemre ható eszközrendszert, mely gazdagítja, színesebbé teszi mindennapjainkat, ünnepeinket; mely által olyan élményekhez juttatjuk óvodásainkat, amelyek szülőföldjéhez, otthonához kötik, életre szóló örökséget nyújtva számukra.

Lakóhelyünkön fellelhető hagyományok közül azokat építettük be a nevelés folyamatába, amelyek igazodnak a gyermekek életkori sajátosságaihoz; teret engedünk az egyéni érdeklődésnek gyermeknél, felnőttél egyaránt.

Ebben a nevelési évben is végigkísérte a nevelési folyamat egészét. Kiemelt ünnepeink szép színfoltot jelentenek óvodánk életében.

Nagy örömünkre, a gyermekek és a szülők nagy örömeire ebben az esztendőben is volt Kislagzi. 13 párral, szülőkkel, gyönyörű környezetben. Mindenki megelégedésére.

Kivételes helyzetben vagyunk.

A munkatársak elkötelezettek a népi hagyományok éltetése iránt. Szívvel-lélekkel vesznek részt az óvodai dolgozók a tervezésben, szervezésben, megvalósításban.

A településen élők pedig segítenek, támogatnak segítenek bennünket e tevékenységünkben. Sokat köszönhetünk Pázmándiné Marikának, aki rendbentartja népviseleteiket, öltözteti a menyasszonyokat.

Megvalósult programjaink, rendezvényeink, eseményeink

Népszokások, jeles napok

Szüret, Szüreti multság; Advent; Borbála-nap; Mikulás; Luca; Karácsony; Újesztendő; Vízkereszt; Farsang, Sándor-József-Benedek; Húsvét, Május 1.; Kislagzi

A gyermek életének jeles napjai, egyéb ünnepeink rendezvényeink

Táncház; Nemzeti ünnep; Környezet és természetvédelemhez kapcsolódó ünnepek: Víz világnapja, Föld napja, Madarak-Fák napja; Anyák napja; Gyermeknap; Nemzeti összetartozás napja

A gyermekek születésnapjának megünneplése; a gyermekcsoportokban óvodapedagógusok, szülők által szervezett kirándulások, a programokat a csoportok hagyományaik szerint tartották.

Családbarát Köznevelési Intézmény lettünk!

A Többsincs Óvoda és Bölcsőde rangos szakmai elismerésben részesült.

A Prof. Dr. Kopp Mária és férje Skrabski Árpád által 2009-ben alapított Három Királyfi Három Királynő Alapítvány - 2022-ben megalapította a Családbarát Köznevelési Intézmény díját.

A pályázatnak két fókusztemája: az intézmény, mint nevelő-oktató-szolgáltató munka, a másodikként a köznevelési intézmény, mint munkahely, család- és emberbarát szemlélete, működése jelenik meg.

A zsűri neves szakemberekből állt. A díj fővédnöke, dr. Balatoni Katalin miniszterelnöki biztos, neveléstudományi kutató, aki különös szívügyének tekinti a díjat, és Skrabski Fruzsina a Három Királyfi Három Királynő elnöke volt.

Akik a zsűri tagjaival közösen adták át a díjakat, okleveleket.

A Három Királyfi, Három Királynő Alapítvány által alapított díjat a Richter Gedeon Nyrt., a rendezvényt a Kulturális és Innovációs Minisztérium támogatta.

2026. március 1-én a budapesti Pedagógus Expón osztották ki a Családbarát Köznevelési Intézmény 2025 díjakat, címeket és elismerő okleveleket. a kitüntetést azok a köznevelési intézmények kaphatták, amelyek pályázati anyagukban hiteles módon mutatták be közösségépítő működési modelljüket, családbarát jó gyakorlataikat.

Intézményünk sikeresen pályázott, **180 pályamunka közül különdíjban részesült. Köszönjük az ajánlást a szülőknek, az intézmény dolgozóinak.**

A magas fokú szakmai színvonal elismerésének tekintjük az elmúlt időszakban elnyert Kincses Kultúróvoda 2025 valamint a nívós, Három Királyfi Három Királynő Alapítvány különdíját.

Az elismerés mindannyiunké. Köszönet az intézmény minden dolgozójának, a fenntartónak és a szülőknek.

Büszkén viseljük a Családbarát Köznevelési Intézmény címet.

"Kincses Kultúróvoda 2025"

Nyertes kulturális pályázat aTöbbsincs Óvoda és Bölcsőde intézményében

A Kulturális és Innovációs Minisztérium megbízásából a Nemzeti Kulturális támogatáskezelő által kiírt pályázat keretében benyújtott pályázatunk kedvező elbírálást nyert.

A Többsincs Óvoda és Bölcsőde elnyerte a " Kincses Kultúróvoda 2025" címet.

A pályázat célja a részvevő óvodák számára a cím elnyerése és a szakmai programok megvalósításához szükséges fedezet biztosítása.

Projektünk címe:

"Hol volt hol nem volt... a magyar népmese élő hagyománya Többsincs Óvodában."

Az élőlászavas mesemondásnak, mint a gyermeki személyiség fontos fejlesztő tevékenységének az intézményben több évtizedes hagyománya van.

Megvalósult tartalmak:

- Élőlászavas mesemondás az intézményben.
- Mesenapokon voltunk a Csúrdöngölőben. Pintér Zsolti és Szilvi nagyszerű vendéglátását élvezhettük. Az Álomzug társulás szenzációs bábszínháza, Füzér Boglárka tánctanítása örömteli élményt nyújtott számunkra..
- Felnőttnek szóló meseesten népszerűsítettük az élőlászavas mesemondást. A Csúrdöngölő kulturális Egyesület Dalárda és mesemondói voltak a vendégeink egy jó hangulatú estén.

A projekt során megvalósuló kulturális tartalmak a Világszárnya Magyar Népmesemondó Szövetséggel; melynek képviselője Pintér Zsolt, együttműködésben valósítottuk meg.

Kiemelt feladatunk volt:

- **Az intézményi dokumentáció egységes értelmezése, kezelése az Ovikréta felületén.**

Egyéb tevékenységek voltak az óvodában

Katolikus hit és vallásoktatás:	13 fő
Református hit és vallásoktatás:	6 fő
A logopédiai ellátás:	35 fő
A győgyopedagógiai ellátásban részesült:	4 fő

Kiemelkedő területek:

- Az intézmény hírnevének további erősítése új kapcsolataink révén.
- Munkánkat egymást segítve, támogatva végezzük.
- Működik a házi hospitálás, mint az egymástól való tanulás lehetősége.
- Partnerkapcsolataink jól működőek, szoros együttműködésen alapulóak.
- Rendszeresen részt veszünk az önkormányzat által szervezett rendezvényeken.
- Munkánkat elkötelezetten, magas színvonalon végezzük.
- Minőség gondozó munkaközösség magas színvonalon végzi munkáját.
- Az intézményben működő szakmai munkaközösség és munkacsoportok céljai koherensek voltak az intézmény kiemelt céljaival.
- Kincsekultúr óvoda pályázatban való sikeres részvétel
- A Három Királyfi, Három Királylány Alapítvány Családbarát Köznevelési Intézmény Cím elnyerése

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- A szülői értekezletek hatékonyságának növelése
- Az információáramlás hatékonyságának növelése
- Pályázatfigyelő team működtetése.
- A határidők még pontosabb betartása.
- Az oviKrétaban való dokumentáció egységes értelmezése, alkalmazása.
- Magasabb összegű káféteria juttatás kifizetésének kezdeményezése.

Szempont:1.5. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	Elvárás: Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek. és az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal és gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.
--	--

Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.

Az ellenőrzés az intézmény működésének egészére kiterjedt.

Az éves munkaterv tartalmazza időpontját, az ellenőrzést végző személyt.

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendjét az SZMSZ, illetve az adott nevelési évre vonatkozó szempontjait az éves munkaterv szabályozza.

A belső ellenőrzés feladatköre magában foglalja az intézményben folyó szakmai tevékenységgel összefüggő valamennyi ellenőrzési feladatot.

Az SZMSZ-ben megtalálhatóak a belső ellenőrzés általános elvi követelményei, a célja, a feladata, a folyamat szabályozása és a dokumentumai.

Az ellenőrzés célja:

- a tervezett pedagógiai feladatok kellő időben és megfelelő minőségben történő megvalósulása,
- megfelelő mennyiségű és minőségű információ gyűjtése, elemzése,
- a tényleges állapot összehasonlítása a pedagógiai céllal,
- a megvalósulás értékelése, ténymegállapítás és értékelés,
- visszajelzés a pedagógusnak a munka színvonaláról,
- a vezető tervező munkájának segítése.

Kiemelt megfigyelési szempontok óvodai csoportlátogatásokon 2025/2026 évben a következők voltak:

Mozgástevékenység megvalósulása a gyakorlatban.

Ellenőrzési szempontok a dajkák munkájával kapcsolatban:

- Az óvodapedagógusokkal való együttműködés módja, színvonala.
- Saját csoportjuk ellátásán kívüli tevékenységük.
- Munkakörükkel összefüggő belső utasítások betartása.

Megfigyelési szempontok bölcsődei csoportlátogatásokon:

- Nevelő-gondozó munka alapelveinek megvalósulása.

Ellenőrzési szempontok az egyéb alkalmazottak munkájával kapcsolatban:

- A munkakörükkel kapcsolatos feladatok ellátása, munkavégzés színvonala.
- Munkakörükkel összefüggő belső utasítások betartása.

A bölcsőde szakmai vezetője, az igazgató helyettes, munkaközösség vezető segítette a főigazgatót az intézmény vezetésével összefüggő feladatok ellátásában. Tagjai ellenőrzési feladatokat is ellátnak jogosultságok szerint.

A 2025/2026. nevelési évben elvégzett pedagógiai munka belső ellenőrzéseinek száma és tapasztalatai:

	K	S	V	A	GY	E	C
Önértékelés	2	2	2	2	2	2	2
Csoportnapló A gyermek csoportok nevelési fejlődési terve	4	4	4	4	4	4	4
Felvételi és mulasztási napló	4	4	4	4	4	4	4
Ünnepek, hagyományok szervezése	2	2	2	2	2	2	2
Az egyéni fejlődés, fejlesztés dokumentuma	4	4	4	4	4	4	4
Gyermekevédelmi feladatok ellátása	2	2	2	2	2	2	2
Balesetvédelmi feladatok ellátása	2	2	2	2	2	2	2
Szülőkkel való kapcsolattartás minősége	3	3	3	3	3	3	3
Kapcsolattartás más nevelési színterekkel	2	2	2	2	2	2	2
Vállalt megbízatások	2	2	2	2	2	2	2
Csoportlátogatás	2	2	2	2	2	2	2

Az ellenőrzés tapasztalatai:

Önértékelés (az éves beszámoló előkészítése)

Éves beszámoló belső értékelésünket az Önértékelési Kézikönyv Óvodák számára c. Oktatási Hivatal által kiadott tájékoztató anyag elvárásai tükrében készítettük el.

Az óvodapedagógusok részére készített önértékelő lapon, az alábbi területeken készítette el valamennyi óvodapedagógus az önértékelését, melyet az éves Beszámoló elkészítésekor használtunk fel.

Területei:

1. Pedagógiai módszertani felkészültség
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
3. A tanulás támogatása
4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, fenntarthatóság szempontjainak figyelembevétele, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység
6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért
9. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálásának módja

Kiemelkedő területek:

- Az Éves beszámoló az Önértékelési a Kézikönyv Óvodák számára c. Oktatási Hivatal által kiadott tájékoztató anyag elvárásai tükrében készült.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Nincs

A gyermekcsoportok dokumentációja az oviKréta felületén

Ellenőrzése az intézmény Pedagógiai Programjában meghatározott elvárások figyelembevételével történik.

Kiemelkedő területek:

- Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.
- Az ellenőrzés, értékelés, hatékonyan működik az intézményben.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Pedagógiai feljegyzések naprakészsége.
- Reflexiók tartalma.
- Minden területre kiterjedő, differenciált tervezés.
- A csoportnapló oviKrétában való vezetése, az intézményi összhangot figyelembe véve.

Külső ellenőrzések az intézményben**Szakmai ellenőrzés - Dokumentum ellenőrzés-Oktatási Hivatal**

Oktatási Hivatal által a 2025/2026 tanév rendjéről szóló 27/2025 (VII.24) BM rendelet 13.§ alapján lefolytatásra került az óvodai mulasztást és annak dokumentálását vizsgáló szakmai ellenőrzés az oviKRÉTA rendszerben megtörtént.

A szakmai ellenőrzés a Hivatal által biztosított online kérdőív kitöltésével valósult meg.

Az adatszolgáltatásra 2026.02.02 - 03.02. között került sor.

A mulasztásokat tekintve az adatszolgáltatás a 2025.09.01 – 2026.01.23. időszakot tartalmazza. Az ellenőrzés eredményesen zárult.

A Pest Vármegyei Kormányhivatal –Játszótéri eszközök ellenőrzése

Az intézmény játszótere 25 évvel ezelőtt épült, amikor még a környéken sem volt EU szabvány játszótér. Alapítványi, fenntartói támogatással. Az óvodai dolgozók, szülők, ismerős, ismeretlen támogatók, turaiak és nem turaiak, focisták... kétkezi munkájával. Aztán folyamatosan bővítettük, szépítettük, karbantartottuk. Az idő dolgozik. Egyszer már teljes körűen is felújítottuk.

Folyamatosan ellenőriztetjük, javítjuk a hibákat. Ebben az évben a Kormányhivatal ellenőrzése megállapította, hogy több játszóeszközünk nagyobb felújításra szorul.

Gyors segítséget nyújtott Szikura Tamás. Aki a munkáját átszervezve jött a munkatársaival azonnal, hogy mielőbb birtokba vehessék az óvodások.

Köszönet érte!

Az intézmény költségvetése biztosította a fedezetet a felújításra.

Köszönet a dajka néniknek, a karbantartónak kitartó munkájukért.

Az óvó néniknek, hogy a maguk is óvják az udvarunkat, s hogy a gyermekeknek is ezt tanítják.

A Többsincs Óvoda és Bölcsőde bölcsődei egységében a Pest Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya által végzett hatósági ellenőrzés történt.

A vizsgálat célja: annak megállapítása, hogy a bölcsődei tevékenység jogszabályokban, működési engedélyekben, és a Szakmai Programban foglaltaknak megfelelően működik-e.

Mind a dokumentumellenőrzés, mind a szakmai ellenőrzés, mind az ÁNTSZ ellenőrzése sikeresen zárult.

Kiemelkedő területek:

- Szakmailag magas színvonalú, a jogszabályoknak megfelelő pedagógiai munka.
- Az ellenőrzés a nevelési év folyamán rendszeres, folyamatos.
- Az óvodapedagógusok törekszenek a pontos vezetésére

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- A Felvételi és mulasztási napló oviKrétában való vezetése, az intézményi összhangot figyelembe véve.

Ünnepek, hagyományok szervezése

Programjaink, rendezvényeink, eseményeink, ünnepeink különleges szép élményt jelentenek óvodásaink életében. Az óvoda dolgozói a szülők segítségével teszik felejthetetlenné ezen, szép napokat.

Kiemelkedő területek:

- Az óvoda dolgozóinak aktivitása.
- Hangsúly a feladatok egyenlő elosztására.
- Magas színvonalú szervezőmunka.
- Kis csoportokban történő feladatvégzés.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Törekedni kell az eddigi magas színvonal megtartására.

Az egyéni fejlődés, fejlesztés dokumentuma

Valamennyi óvodás gyermek esetén tartalmazza:

- a gyermek élettörténetének és családi körülményeinek fontosabb jellemzőinek dokumentálását,
- pedagógiai megfigyelések dokumentumait,
- a gyermekek fejlődésének, fejlesztésének folyamatos, egyéni követésének dokumentumait,
- legalább félévenként (HH/HHH gyermek esetében három havonta) a gyermekek értelmi, beszéd, hallás, látás, mozgásfejlődésének eredményeit rögzítő dokumentumokat,
- fejlesztési javaslatot a gyermek fejlődéséhez szükséges intézkedésekre,
- évente legalább két alkalommal, HH/HHH gyermek esetében évi három alkalommal a szülőnek szóló, a gyermek fejlődéséről, magaviseletéről részletes érdemi tájékoztatás dokumentálását

Kiemelkedő területek:

- Folyamatosan felülvizsgáljuk, korrigáljuk.
- A gyermekek fejlődése nyomon követhető.
- Rendszeresen tájékoztatjuk a szülőket gyermekük fejlődéséről.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Vezetésük során törekedni kell az egységesebb elrendezésre, valamint a tartalmasabb pedagógiai feljegyzésekre.
- A pedagógiai feljegyzéseknél nagyobb hangsúly kell fektetni a szakmai nyelvezetre
- Az egyéni fejlődés dokumentumának oviKrétában való vezetése, az intézményi összhangot figyelembe véve.

Gyermekvédelmi feladatok ellátása

Céljaink, melyeket megvalósítottunk a nevelési év során:

- Prevenció, amely célja volt a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet kialakulásának megelőzése,
- Segítség nyújtás a meglévő hátrány leküzdéséhez.
- Együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel.
- A családi nevelés erősítése a rászoruló körében.
- Szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal.

Kiemelkedő területek:

- Mindennapi kapcsolat szülőkkel.
- A feladatok ellátására munkaterv készült, konkrét feladatokkal, határidővel.
- A feladatokat határidőre elvégeztük.
- A gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékony működtetése.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Nincs

Balesetvédelmi feladatok ellátása

Valamennyi óvodapedagógus kötelező feladata a balesetek megelőzése, melyre különös hangsúlyt helyeztünk.

Kiemelkedő területek:

- Minden óvodapedagógus rögzíti a csoportnaplóban a feladat ellátására vonatkozó információkat.
- Az óvodapedagógusok rendszeresen balesetvédelmi oktatást tartanak a gyermekek részére.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Különös figyelem az udvari játékok használati szabályainak megismertetésére, a szabályok alkalmazására.

Szülőkkel való kapcsolattartás minősége

A fogadó órákat személyes találkozással szerveztük.

A szülők nagy része igényli a fogadó órákat, bizalommal fordulnak felénk és mondják el az otthoni problémákat. Ezáltal segítenek a gyermekkel kapcsolatos problémák feltárásában. Kisebb része azonban nem tulajdonít jelentőséget mindennek. Egyenként keressük az utat a kommunikáció ezen formájához, a fogadó órák megvalósításához.

Folyamatos kapcsolatot tartunk a családokkal. Törekszünk az őszinte, kölcsönös, bizalmon alapuló kapcsolat kialakítására.

Kiemelkedő területek:

- A tervezett tájékoztatási alkalmakat megtartottuk. A szülők érdeklődőek gyermekük óvodai fejlődésével, óvodai mindennapokkal kapcsolatban. Igénylik a kapcsolattartást, együttműködőek. Jellemző a kölcsönös bizalmi kapcsolat.
- A gyermekek szociális hátteréről a családlátogatások alkalmával kapunk a legreálisabb képet. Fontosnak tartjuk a szülőkkel, a kölcsönös, bizalomra épülő folyamatos, kapcsolattartást

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Hangsúly a szülőkkel való kapcsolatok megerősítésére, a folyamatos kommunikációra.

- Kiemelt figyelmet fordítsunk azon szülők tájékoztatására, akinek gyermeke óvodai fejlesztőprogramban vesz részt.

Kapcsolattartás az óvodán kívüli intézményekkel

Kiemelkedő területek:

- Kapcsolataink segítik, támogatják az óvodát nevelési céljai elérésében.
- Nyitottságra, őszinte együttműködésre törekszünk.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Az iskolával való kapcsolattartás színvonalának javítása
- A Pedagógiai szakszolgálatokkal kapcsolattartás színvonalának javítása.
- Hatékonyabb együttműködés a szakértői bizottságokkal, mert gyakori probléma, hogy szakértői vélemény hiányában késő kezdődik meg a gyógypedagógiai fejlesztőmunka.
- Az óvodai fejlesztő programban résztvevő gyermekek esetében együttműködések az óvodán kívüli szervezetekkel:
 - Tura Város Önkormányzata, Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
 - Kistérségi Gondozási Központ Család és Gyermejjóléti Szolgálat
 - Pest vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Aszódi Tagintézménye Aszód
 - Szakértői Bizottságok
 - Gyermekorvosok
 - Védőnői hálózat
 - Általános iskolák
 - Gyámügy Pest Megyei Kormányhivatal Aszódi Járási Hivatala Tura
 - Roma Nemzetiségi Önkormányzat
 - Bartók Béla Művelődési Ház és Könyvtár
 - Civil szervezetek

Vállalt megbízatások A feladatok ellátása

Kiemelkedő területek:

- A kollégák munkájára az együttműködés jellemző.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- A programok szervezése során az idővel való helyes gazdálkodás.

A csoportlátogatás tapasztalatai

Kiterjedt mind a tervezés, mind a megvalósítás színvonalára.

Az ellenőrzések hatékonyságát bizonyítja, hogy az értékelő beszélgetések során építő jelleggel elhangzott javaslatokat, ötleteket, a konstruktív kritikákat az óvó nénik beépítik mindennapi nevelő/fejlesztő tevékenységükbe. A tervezett ellenőrzéseken kívül, spontán ellenőrzésekre - csoportellenőrzés, szokás és szabályrendszer megfigyelése napi szinten és aktuálisan - is sor került.

Kiemelkedő területek:

- A gyermekek változatos, sokszínű, életkoruknak megfelelő tevékenységeket folytathatnak, abban minden gyermek saját képességeinek megfelelő szinten, tevékenyen vehet részt.
- Érvényesül a személyre szóló, differenciált bánásmód elve.
- Szegregáció mentesség, az egyenlő bánásmód elvének érvényesítése.
- Az óvodai élet rendje lehetőséget biztosít a tehetségre irányuló hajlam kibontakoztatására, a tehetség gondozására.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- A nevelő-oktató munkát segítő kollégák továbbképzése, képését tervezzük.

Pedagógiai folyamatok - Értékelés	
Szempont: 1.7. Hogyan működik az intézményben a teljesítményértékelési rendszer?	Elvárás: A teljesítményértékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven, dokumentáltan, határidőre történik.

Tér szabályzat

2026. Június 10-én hatályba lépett jogszabály felfüggeszti a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerét, és hatályon kívül helyezi a rendszer részletszabályait tartalmazó miniszteri rendeletet.

2026. évi XXVI. törvény a pedagógusok teljesítményértékelésének megújításához szükséges törvényi rendelkezésekről*

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 25. alcíme a következő 163/A. §-sal egészül ki: „163/A. § [Átmeneti rendelkezés a teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásához] A 2025/2026. tanév, óvoda esetében az ugyanezen időszakra eső nevelési év során a 98. § (3) bekezdése szerinti teljesítményértékelést a munkáltató nem folytatja le.” 2. A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet hatályon kívül helyezése 2. § Hatályát veszti a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet.

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?

Elvárás: Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.

A nevelői munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó **megfigyelési /mérési rendszert működtetünk**. A gyermeki fejlődést folyamatosan követjük, dokumentáljuk, elemezzük, az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, fejlesztési tervet készítünk, a gyermekek eredményeiről folyamatosan visszacsatolunk szüleinek/gondviselőjének.

A mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén **korrekciót** végzünk. Óvodapedagógusaink megfelelő információkkal rendelkeznek valamennyi gyermekről, alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő munkájukban.

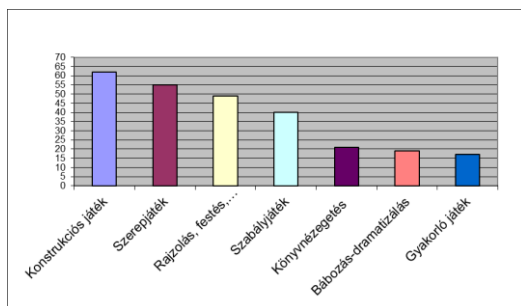
Az értékelés az intézményben tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik.

A gyermeki elégedettség és elégedetlenség mérésére a megfigyelés módszerét alkalmaztuk. A módszer segítségével információt kaptunk a gyermek tevékenység választásáról.

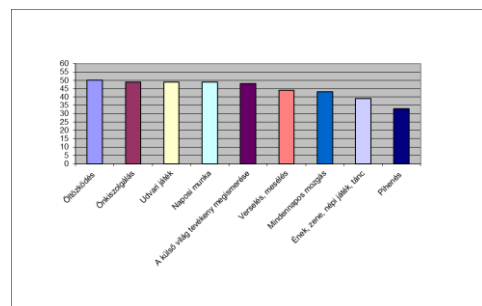
Alapvető feltételként:

- biztosítottuk a megfelelő tevékenység választékot,
- a megfigyelést napi rendszerességgel folytattuk és az eredményeket célirányos megfigyelési lapon rögzítettük,

Fontosnak tartjuk azon tevékenységek fejlesztését, vonzóvá tételét, melyeket a gyermekek kevésbé választanak, vagy kevesebb lehetőségük van azok választására.



A gyermekek által leggyakrabban választott tevékenységeket mutatja



Az adott tevékenységek kedveltségét mutatja

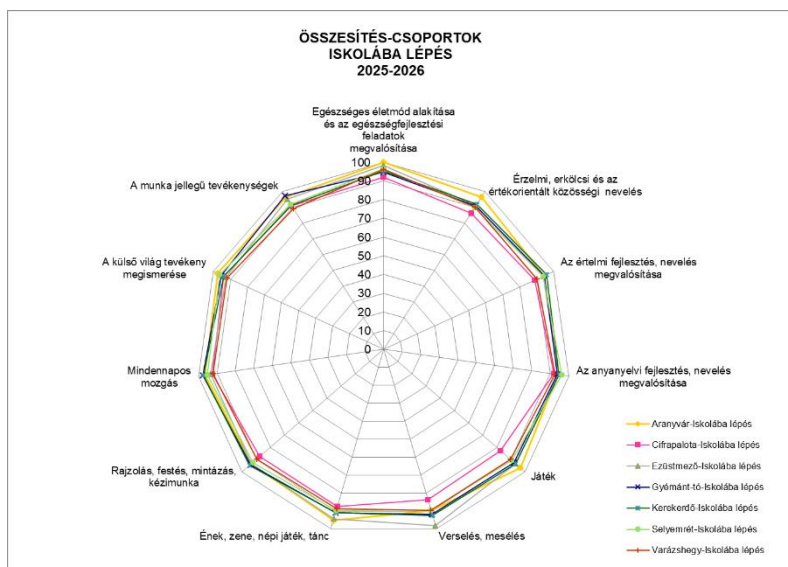
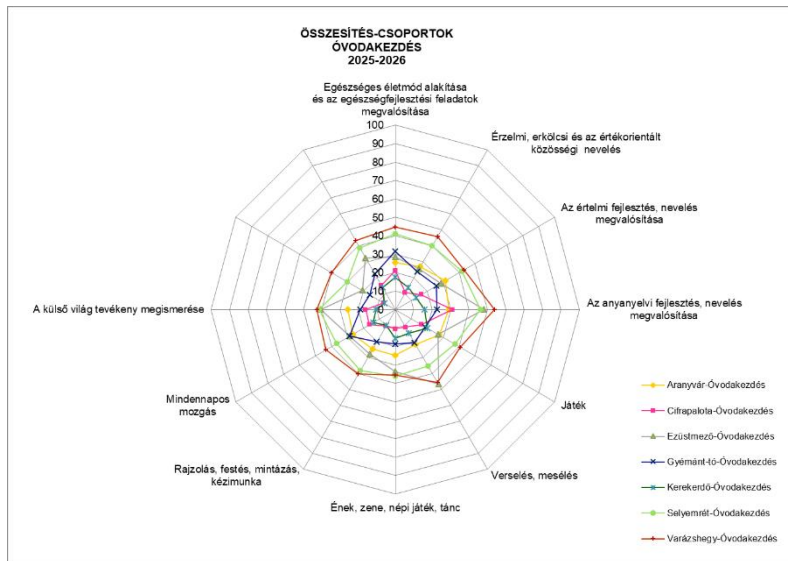
A gyermek személyiségfejlődésének nyomon követése

A gyermeket természetes környezetében, természetes tevékenységei közben figyeljük meg.

A nevelés eredményeinek mérésére szintén a megfigyelés módszerét alkalmazzuk. Objektívításra törekszünk, ezért meghatároztunk egy kritériumrendszert, amelyhez viszonyítva megállapítható, hogy hány százalékban sikerült megvalósítani céljainkat. Óvodánk helyi programjában „A fejlődés jellemzői az óvodáskor végén” című programelem tartalmazza az óvodáskor végére várható fejlődési jellemzőket. Ezzel összevetve ellenőrizhető, elemezhető, hogy a gyermek önmagához mért fejlődése szempontjából milyen eredmény született.

Az óvoda, az óvodába járó családok helyzetének, környezetének ismeretében meghatároztuk, hogy a 70%-os teljesítést sikeresnek tartjuk.

Életkor: 6-7 évesek	Tevékenységek											Mutatók
	Egészséges életmód alakítása és az egészségfejlesztési feladatok megvalósítása	Érzelmi, erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés	Az értelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása	Az anyanyelvi fejlesztés, nevelés megvalósítása	Játék	Verselés, mesélés	Ének, zene, népi játékok, tánc	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Mindennapos mozgás	A külső világ tevékeny megismerése	A munka jellegű tevékenységek	Átlag %
Aranyvár-Óvodakezdés	25,56	26,97	31,25	29,05	27,58	22	24,76	24,55	26,67	25,76	21,67	25,98
Aranyvár-Iskolába lépés	100,00	96,67	94,17	94,29	96,64	89,67	95,24	93,45	96,67	97,58	96,67	95,55
Cifrapalota-Óvodakezdés	21,11	10,61	16,25	30,95	16,36	11,00	10,48	10,30	16,19	16,06	7	15,14
Cifrapalota-Iskolába lépés	91,85	86,36	89	91,90	82,73	83,81	87,62	87,52	92,38	93,94	91	88,91
Ezüstmező-Óvodakezdés	28,44	25,45	28,50	48,00	26,91	47	33,71	28,00	28,57	40,36	20,67	32,31
Ezüstmező-Iskolába lépés	98,22	91,27	93,75	94,29	93,27	98	94,29	93,45	93,43	92,73	95,33	94,37
Gyémánt-tő-Óvodakezdés	31,60	23,64	25,83	23	18,79	21	18,73	20,20	28,57	18,99	15,93	22,34
Gyémánt-tő-Iskolába lépés	94,57	91,11	94,44	93,65	92,14	91,78	90,79	94,14	97,46	95,35	97,41	93,90
Kerekerdő-Óvodakezdés	17,41	13,94	12,92	15,71	20,00	15	16	9,70	13,81	10,61	6,67	13,74
Kerekerdő-Iskolába lépés	95	92,12	96	94,76	93	92,33	90,95	95	97	94	91	93,80
Selyemrét-Óvodakezdés	41,21	40,00	42	46,23	37,36	35,27	36,10	38,02	36,88	41,32	30,00	38,54
Selyemrét-Iskolába lépés	96,36	90,08	94	96,10	90	89,27	90	92,23	95,06	96,36	92,00	92,85
Varázshegy-Óvodakezdés	44,89	45,82	43,00	53,71	40,73	45,60	35,43	40,36	43,43	42,55	40,00	43,23
Varázshegy-Iskolába lépés	96,00	90,18	90,00	92,57	89,82	89,60	88,57	89,82	92,00	92,00	89,33	90,90
Összesen												
Óvodakezdés-Átlag %	30,03	26,63	28,48	35,17	26,82	28,03	24,99	24,45	27,73	27,95	20,31	27,33
Iskolába lépés-Átlag %	96,03	91,11	92,97	93,94	91,19	90,64	91,01	92,21	94,88	94,56	93,31	92,89



A megfigyeléseinket, 2024 szeptemberétől, az oviKRÉTA felületen rögzítjük, A gyermek fejlődésének nyomon követése Értékelés résznél található szempontok, valamint a Pedagógiai Programunkban A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végén meghatározottak alapján.

A gyermek fejlődésének nyomon követése a tanköteles kor betöltését megelőző nevelési évtől az iskolai tanulmányok megkezdéséhez szükséges készségek és képességek rögzítésével egészült ki a kötelező dokumentumban az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység tervezése érdekében.

A szülők tájékoztatásának alkalmai

A szülők tájékoztatása az oviKRÉTA – A gyermek fejlődésének nyomon követése felület dokumentumai alapján történik, mely tartalmazza:

- a gyermek élettörténetének és családi körülményeinek fontosabb jellemzőinek dokumentálását,
- pedagógiai megfigyelések dokumentumait,
- a gyermekek fejlődésének, fejlesztésének folyamatos, egyéni követésének dokumentumait,
- legalább félévenként a gyermekek értelmi, beszéd, hallás, látás, mozgásfejlődésének eredményeit rögzítő dokumentumokat,
- fejlesztési javaslatot a gyermek fejlődéséhez szükséges intézkedésekre,
- évente legalább két alkalommal, HH/HHH gyermek esetében évi három alkalommal a szülőnek szóló, a gyermek fejlődéséről, magaviseletéről részletes érdemi tájékoztatás dokumentálását,
- fejlődéséről, magaviseletéről részletes érdemi tájékoztatás dokumentálását.

A gyermek fejlődésének nyomon követése felület dokumentum tartalmainak visszacsatolása a szülők felé a nevelési év folyamán

A szülők tájékoztatásának alkalmai				
Csoportok	Családlátogatások száma	Fogadó órák száma	Egyéb alkalmak száma	Összesen száma
Kerekerdő	4	41	4	49
Selyemrét	5	36	3	44
Varázshegy	8	29	3	40
Aranyvár	6	23	10	39
Gyémánt tó	4	45	2	51
Ezüstmező	10	48	-	58
Cifrapalota	6	32	-	38
Összesen	43	254	22	319

Kiemelkedő területek:

- Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési /mérési rendszer működik.
- A gyermekek értékelése az intézmény alapidokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.
- Az egyéni fejlődés, fejlesztés dokumentumai megfelelnek a törvényi előírásoknak.

- Erre épülnek az egyéni fejlesztési tervek.
- A gyermekek fejlettség állapotának megfelelő egyéni fejlesztési tervek megalapozottak.
- Szülők rendszeres tájékoztatása gyermekük fejlődéséről.
- Működik a visszacsatolások intézményi gyakorlata.
- Bejegyzésre kerülnek még a gyermekek fejlődését szolgáló intézkedések, megállapítások, javaslatok.
- A kapcsolattartási formákat tervezetten valamint szükség szerint szervezzük
- A szülőkkel való kapcsolattartást kölcsönös, bizalmi kapcsolat jellemzi.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- A gyermekek egyéni fejlődési dokumentumainak oviKréta-ban való vezetése, az intézményi összhangot figyelembe véve.
- Határidők betartása a szülők tájékoztatását illetően.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció	
Szempont:1.9. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	Elvárás: A megfigyelési eredmények éves elemzése alapján levonják a tanulságokat, szükség esetén korrekciókat hajtanak végre és meghatározzák a szükséges fejlesztéseket, figyelembe véve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztési igényeit is.

Az ellenőrzést minden esetben visszacsatolás követ. Az ellenőrzés tapasztalatait megbeszéljük, értékeljük.

Az ellenőrzésre szükség van az intézményben zajló folyamatok, tevékenységek eredményeinek számbavétele céljából. A feltárt eredmények (pozitív, negatív) elemzése, értékelése alapján lehet megtervezni a javítás – fejlesztés folyamatát. Az ellenőrzés alapozza meg az egyéni és az intézmény értékelését is.

Az ellenőrzés tapasztalatait beépítjük a pedagógiai folyamatokba, a nevelőmunkánkba, mely hozzájárul szakmai munkánk hatékonyságához, csakúgy, mint az önképzések során szerzett ismeretek, valamint a belső tudásmegosztás.

A gyermeki mérések eredményeiből következő korrekciót az egyéni fejlesztési lapon jelölik az óvodapedagógusok.

Kiemelkedő területek:

- A dokumentumok módosításánál, nem csak a törvényi megfeleltetést tartjuk szem előtt, hanem a gyakorlati élet tapasztalatait, az ellenőrzés eredményeit is felhasználjuk.
- Az egyéni elképzelések korrekt megvitatása, ésszerű javaslatok beépítése a mindennapi pedagógiai munkába.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Nincs

Az intézmény nevelési célrendszeréhez kapcsolódó eredményességét jelző mutatók gyűjtése tudatos, és dokumentált.

Partneri igény és elégedettség mérések

A **gyermeki elégedettség** és elégedetlenség mérése

A **nevelés eredményeinek mérésére** a megfigyelés módszerét alkalmazzuk.

A gyermek személyiségfejlődésének nyomon követése

A gyermeket természetes környezetében, természetes tevékenységei közben figyeljük meg.

A *nevelés eredményeinek mérésére* szintén a *megfigyelés módszerét* alkalmazzuk. Objektivitásra törekszünk, ezért meghatároztunk egy kritériumrendszert, amelyhez viszonyítva megállapítható, hogy hány százalékban sikerült megvalósítani céljainkat. Óvodánk helyi programjában „A fejlődés jellemzői az óvodáskor végén” című programelem tartalmazza az óvodáskor végére várható fejlődési jellemzőket. Ezzel összevetve ellenőrizhető, elemezhető, hogy a gyermek *önmagához mért* fejlődése szempontjából milyen eredmény született.

Az óvoda, az óvodába járó családok helyzetének, környezetének ismeretében meghatároztuk, hogy a 70%-os teljesítést sikeresnek tartjuk.

A megfigyeléseinket, 2024 szeptemberétől, az oviKRÉTA felületen rögzítjük, A gyermek fejlődésének nyomon követése Értékelés résznél található szempontok, valamint a Pedagógiai Programunkban A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végén meghatározottak alapján.

A gyermek fejlődésének nyomon követése a tanköteles kor betöltését megelőző nevelési évtől az iskolai tanulmányok megkezdéséhez szükséges készségek és képességek rögzítésével egészül ki a kötelező dokumentumban az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység tervezése érdekében.

A megfigyelések alapján, a szükséges esetekben külső segítséget: Pedagógiai Szakszolgálat, Szakértői Bizottság segítségét vettük igénybe az optimális fejlesztés érdekében.

Az intézményben tervezett, megvalósult, egyéb eredményesen zárult értékelések:

Kiemelkedő területek:

- Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása.
- Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.
- Folyamatos, objektív kritérium rendszer szerinti értékelés.
- Az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztése folyamatos, annak feltárása által, hogy a nevelési-oktatási intézmény hogyan valósította meg saját pedagógiai programjában foglaltakat.
- Ellenőrizhető, elemezhető a gyermek önmagához mért fejlődése.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Nincs

2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Forrás: PP, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: 1,2,3,4 melléklet
	Vezető megítélése (1-3): 3
Személyiségfejlesztés	
Szempont: 2.3. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése? 2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?	Elvárás: Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylőkre. A nevelhetőségi, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Csoportok Gyermekek száma 2025. május 31-én							
		Kerekerdő	Gyémánt-tó	Varázshegy	Aranyvár	Cífrapalota	Ezüstmező	Selyemrét	Összesen
1.	Beírt gyermekek száma	22	21	25	25	25	23	24	165
2.	Sajátos nevelési igényű gyermekek szám	1	2	0	0	0	1	0	4
3.	HH gyermek	5	3	2	4	3	2	2	21
4.	HHH gyermek	0	1	0	0	0	0	0	1
5.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	6	3	3	6	2	2	2	24
6.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	14	11	7	12	18	9	11	82
7.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	1	5	12	2	3	8	1	32
8.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	1	0	2	4	1	1	0	9
9.	Nevelésbe vett gyermek	0	1	0	0	0	0	0	1
10.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	6	1	2	7	3	4	4	27
11.	Veszélyeztetett gyermek	1	2	1	0	0	0	1	5
12.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	3	6	1	5	4	2	3	24
13.	Tehetségígéretes gyermek	0	0	0	0	3	0	1	4

Óvodapedagógusaink módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követjük, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtunk végre.

A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak, mindegyikükénél rendelkezünk megfelelő információkkal, és alkalmazzuk azokat a nevelő, fejlesztő munkánkban. Az önálló, cselekvéshez kötött tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.

Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztésének, fejlődésének segítése, integrált nevelés

Különleges bánásmódot igénylő gyermekek

Sajátos nevelési igényű gyermek egyéni fejlődésének, fejlesztésének elősegítése Célunk

Ha a fejlődésbeli elmaradás mértéke megengedi a társakkal való együttes nevelést a sajátos nevelési igényű gyermekek számára a teljes értékű óvodai élet, mint természetes emberi igény, valamint önazonosságuk megőrzésének, ápolásának, erősítésének biztosítása, önrendelkezésük lehetőségének megteremtése.

Az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok, alapvető szabadságok tiszteletben tartásának megerősítése.

Valamennyi gyermeknél a nevelés általános célkitűzéseinek megvalósítására való törekvés. Minden gyermeknek meglegyen a lehetősége, hogy a természetes szocializációban vegyen részt, s ha szükséges gyógypedagógiai fejlesztésben részesülhessen.

Az egészséges kisgyermekek az óvodába bekerülve szerzik első benyomásaikat fogatékos társaikról. Ha velük együtt, egymást megbecsülve, egymást nem zavarva nevelkedhetnek, akkor a felnőttkori egy-társadalomban élés számos problémája már eleve megoldható, megelőzhető.

A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásához szükséges szakember biztosítása folyamatban.

A beilleszkedési tanulási magatartási nehézséggel küzdő gyermekek

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottnan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített.

Ha a gyermek, a tanuló beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd, fejlesztő foglalkoztatásra jogosult. A fejlesztő foglalkoztatás a nevelési tanácsadás, az óvodai nevelés, keretében valósítható meg.

Abban a kérdésben, hogy a gyermek, tanuló beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, vagy sajátos nevelési igényű, a nevelési tanácsadó megkeresésére a szakértői és rehabilitációs bizottság dönt.

A beilleszkedési tanulási magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nagy része azon gyermekek közül kerül ki, akik tankötelesek. Ezen gyermekeknél általában szociális téren van elmaradás. Tapasztalataink szerint plusz egy nevelési év elég arra, hogy a gyermekek iskolába kerüléskor készen álljanak az iskolai élethez való alkalmazkodásra.

Fejlesztésüket az óvodapedagógusok, valamint logopédus végzi.

A BTMN-es gyermekek ellátásához szükséges szakember biztosítása folyamatban.

Kiemelten tehetséges gyermekek fejlődésének segítése

Az óvodai élet valamennyi területén lehetőséget biztosítunk a tehetségre irányuló hajlam kibontakoztatására, a tehetség gondozására:

- kiegyensúlyozott, biztonságos, elfogadó légkör megteremtésével
- tág cselekvési szabadság lehetőségének biztosításával
- újszerű tevékenységi alkalmak megteremtésével
- kreatív, egyéni megoldásokra való bátorítással
- képesség, érdeklődés szerinti tanulási folyamat biztosításával.
- pozitív érzelmek biztosításával a gyermek önértékelésének elősegítése
- speciális szükségletek kielégítésével
- a családdal való folyamatos kapcsolattartással
- iskolaválasztásban való segítségnyújtással

A szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek nagy része olyan családi környezetben nevelkedik, amely több fontos szociokulturális és gazdasági mutatók szerint eltér a többségi társadalom modelljétől. A családoknál igen gyakran hiányoznak az olyan tárgyak -játékok, mese- és képeskönyvek, fejlesztőjátékok-, amely az utóbbi évek során a gyermekek fejlődésének nélkülözhetetlen elemeivé váltak.

Lelassul a gyermek értelmi és érzelmi fejlődése:

- nem alakul ki a megfelelő attitűd, a tárgyi környezet iránt, fokozódik a társas tevékenység, olyan formáinak jelentősége, amely antiszociális és elsősorban agresszív magatartást eredményez,
- nem fejlődik ki kellően a finommozgás,
- a kognitív fejlődés lassul, így nehezebbé válik az iskolai tanulmányok megkezdése, illetve az esetleges lemaradások behozása.

Célunk volt:

Az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok, alapvető szabadságok tiszteletben tartásának megerősítése.

Szegregáció mentesség, az egyenlő bánásmód elvének érvényesítése.

Valamennyi gyermeknél a nevelés általános célkitűzéseinek megvalósítására való törekvés. Minden gyermeknek meglegyen a lehetősége, hogy a természetes szocializációban vegyen részt.

Óvodánk nagy hangsúlyt fektet a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyteremtésének biztosítására, a hátrányok ellensúlyozására, gyermekek egyéni képességének és tehetségének kibontakoztatására, integrációs felkészítésükre, fejlődésük elősegítésére, az óvoda-iskola átmenet segítésére, gyermekek iskolai beilleszkedésének, előrehaladásának után követésére.

Óvodai fejlesztő programunk

Nagy hangsúlyt helyez az egészséges testi-lelki fejlődésükkel kapcsolatos pozitív attitűdök kialakítására, a gyermek szociális és társadalmi kompetenciáinak fejlesztésére, az interperszonális problémák megelőzésére, csökkentésére valamint a kognitív képességek fejlesztésére.

Helyzetelemzés-értékelés 2025-2026. nevelési évben megvalósult óvodai fejlesztő programról

A főigazgató a gyermekvédelmi felelős közreműködésével összehangolta a gyermekvédelmi tevékenységet az óvodában dolgozó óvodapedagógusokkal.

- Nevelési év elején felmértük a veszélyeztetettek számát, nyilvántartjuk a hátrányos, illetve veszélyeztetett gyermekeket.
- Folyamatosan ellenőriztük a nyilvántartásba vétel, illetve megszüntetés okait.
- Szükséges esetekben lebonyolítottuk a családlátogatásokat (óvodapedagógusokkal együtt)
- Bejelentések, védőnői nyilvántartások alapján az érintett családokat felkerestük.

Az óvodai fejlesztő program bevezetésének előzményei

„Az óvodai fejlesztő programban az a gyermek vehet részt, aki a Gyvt. 67/A. § alapján, figyelemmel a Gyvt. 161/Q. §-ában foglaltakra hátrányos helyzetűnek minősül.

Az óvoda igazgatója felveheti az óvodai fejlesztő programba azt a gyermeket is, aki nem hátrányos helyzetű, feltéve, hogy a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.”

Tevékenységekünkben egyik fontos irányadó a gyermekvédelmi törvény. Szemléletünk egységes abban, hogy minden óvodapedagógus alapvető feladata a gyermekvédelem, amely a hátrányos illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esetébe központi helyet foglal el.

Céljaink megfogalmazásánál az alábbi szempontokat tartottuk fontosnak:

- Az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok, alapvető szabadságok tiszteletben tartásának megerősítése; szegregáció mentesség, az egyenlő bánásmód elvének érvényesítése.
- Az intézmény biztosítsa minden gyermek számára a programhoz való egyenlő hozzáférést, és kiemelt hangsúlyt helyezzen az esélytermésre, a hátrányos helyzetű gyermekek hátrányainak kompenzálására.
- Minden gyermek fejlettségét csak saját képességeinek figyelembevételével lehet meghatározni. Ez az egyéni fejlesztés kiinduló pontja.
- Minden gyermeket önmagához képest fejlesztünk, segítjük tehetsége kibontakozásában, valamint hátrányos helyzetéből való felzárkóztatásában.
- Valóságos fejlesztési eredményekre törekedtünk, az életkorhoz illő testi-lelki-szellemi harmónia megteremtésére.

Tapasztalataink szerint az óvodai fejlesztőprogramban résztvevő gyermekeknél a gondok legfőbb forrása:

- rossz anyagi körülmény,
- alacsony iskolázottság
- családszerkezeti, kapcsolati, életvezetési okok
- nő a felelősségérzet hiánya a gyermeknevelésben
- negatív az értelmes életcélok megítélése rossz irányú érték váltás, érzelmek
- gyermekekre fordított idő hiánya a nevelésben
- kudarc-tűrési képesség, türelem alacsony szintje
- emelkedik a sérült szülők száma
- a nem megfelelő mentális környezet

Az óvodai fejlesztő program az alábbi személyi feltételeket biztosítottuk:

- Inkluzív szemléletű pozitív személyiségű, fejlett szociális készségekkel rendelkező, együttműködésre képes szakmailag felkészült óvodapedagógusok, nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők.
- Gyógypedagógus, logopédus
- Óvodai szociális segítő

Az óvodai fejlesztő program szervezési feltételei

- Az óvodai fejlesztő programba az igazgató és az óvodapedagógusok, szakmai véleménye alapján és a szülők egyetértésével elsősorban azok a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek vehetnek részt, akiknél testi-lelki fejlődésükben elmaradás mutatkozik, valamint ha gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, azonban számunk nem haladhatja meg a jogszabályban előírt létszámot.
- A fejlesztő programban részt vevő gyermekek életkora: 3-6-7 év
- A fejlesztő programban részt vevő gyermekek számára biztosított az egészséges fejlődésükhöz szükséges:
 - helyszín
 - eszközök
 - időkeret
 - munkaformák
 - módszerek

Az óvodai fejlesztő program kiemelt területei

A kulcsfontosságú kompetenciák :

szociális értelmi, érzelmi nyelvi, kommunikációs testi, motorikus.

Hangsúlyos szerepet kapott : a családból hozott színvonal arányos fejlesztése a szociális tanulás során a közösségi életbe való beilleszkedés segítése a szociális viselkedés, a közösségi élet szokás – szabályrendszerének alakítása kommunikációs kapcsolatok, verbális fejlesztés értelmi – érzelmi értékek intézmények közötti átmenet, család –óvoda, óvoda –iskola segítése.

A fejlődés nyomon követésére, a nevelés eredményeinek mérésére a megfigyelés módszerét alkalmaztuk.

A gyermeket természetes környezetében, természetes tevékenységei közben figyeltük meg.

Ez alapján fejlesztési tervet készítünk, mely a gyermek fejlődésének szempontjából meghatározó, lényeges információkat, és a személyiség fejlesztése érdekében hozott döntéseket, célkitűzéseket tartalmazza. A Fejlesztési terv részleteit a gyermekek Egyéni fejlődés, fejlesztés dokumentuma tartalmazza.

Dokumentumainkban hangsúlyos szerepet kap:

- a gyerekek egyéni szükségleteinek kielégítése
- a megfelelő segítés, támogatás egyéni fejlesztés biztosítása
- a preventív, felzárkóztató pedagógiai tevékenység.

Legalább háromhavonta rögzítjük a gyermekek testi, értelmi, szociális, verbális fejlődésének eredményét.

Évente két alkalommal (HH, HHH, három alkalommal) tájékoztatjuk a szülőket a gyermekek testi, értelmi, szociális, verbális fejlődéséről, fejlettségéről, indokolt esetben a gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság, valamint a nevelési tanácsadást végző pedagógiai szakszolgálat képviselőjét is.

Az óvodai fejlesztő program kötelező dokumentumai:

- Felvételi-Mulasztási napló
- A gyermekcsoport nevelési-fejlesztési terve – Csoportnapló
- A gyermek egyéni fejlődésének, fejlesztésének dokumentuma
- Anamnézis
- Családlátogatás tapasztalatai
- Pedagógiai feljegyzések
- Egyéni fejlesztési tervek
- Sikerkritérium táblázat értékelése évente három alkalommal
- Érdemi tájékoztatás szülőknek fogadóóra keretében, évente két alkalommal, HH/HHH, három alkalommal

- A gyermekekről készült szakvélemények (szakorvosi, szakértői, pszichológiai)
- Határozatok (HH, HHH, RGYK)

A gyermekek és családjaik szociális hátrányainak enyhítését segítő pedagógiai tevékenységek:

Minden óvodapedagógus és nevelő oktatási munkát közvetlenül segítő alapvető kötelessége, hogy közreműködjön a gyermekvédelmi feladatok ellátásában a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

Pedagógiai tevékenységünk során biztosítottuk a gyermekek jogait, tiszteletben tartottuk a gyermeki személyiséget, a gyermekek védelmét.

Biztosítottuk az esélyegyenlőséget a különböző szociális és kulturális környezetből érkező gyermekek számára.

Célunk a család tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése és ezzel együttesen a gyermek iránti felelősség ébrentartása.

Tapintatos, személyes kapcsolatok kialakítására törekedtünk azokkal a családokkal, akik segítséget kértek, vagy segítségre szorultak.

Óvodai gyermekvédelem feladatai

- A gyermekek és családjuk a lehetőségekhez képest minél jobb megismerése (családlátogatás, fogadóóra, szülői értekezlet, óvodai és csoportos programok, rendezvények)
- A hátrányos helyzet és a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, feltárása, megszüntetésében való részvétel. A gyermekkel foglalkozó pedagógusoknak észlelniük kell a gyermekek viselkedésében, rendezettségében adódó változásokat.
- A gyermekek egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismeretek átadása, szükség esetén egészségügyi, pedagógiai szűrővizsgálatok megszervezése
- A szülők tájékoztatása az őket érintő kérdésekről, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény érvényességi idejének figyelemmel kísérése, rendszertelen óvodába járás, valamint az igazolatlan hiányzások csökkentése
- A nehéz helyzetben lévő családok segítése, adományok gyűjtése

Óvoda-iskola átmenet

Az óvodából az iskolába való zavartalan átmenet megkívánja az óvoda és az iskola nevelőmunkájának összehangolását, az intézmények együttműködését. Amelynek alapja, hogy érvényesüljön a kölcsönös nyitottság, a kölcsönös bizalom, egyenrangúság a pedagógiai tevékenységben, egymás munkájának ismerete és megbecsülése.

Keressük, kezdeményezzük az együttműködés sokoldalú lehetőségeit.

Együttműködések az óvodán kívüli szervezetekkel

- Tura Város Önkormányzata, Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
- Kistérségi Gondozási Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálat
- Pest vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Aszódi Tagintézménye Aszód
- Szakértői Bizottságok
- Gyermekorvosok
- Védőnői hálózat
- Általános iskolák
- Gyámügy Pest Megyei Kormányhivatal Aszódi Járási Hivatala Tura
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Bartók Béla Művelődési Ház és Könyvtár
- Civil szervezetek

Csoport	Gyermekek száma	HH, HHH	RGYK	SNI	BTMN-s
Kerekerdő csoport	22	5 HH	6	1	6
Gyémánt-tó csoport	21	1 HHH 3 HH	3	2	1
Varázshegy csoport	25	2 HH	3	—	2
Aranyvár csoport	25	4 HH	6	—	7
Cifrapalota csoport	25	3 HH	2		3
Ezüstmező csoport	23	2 HH	2	1	4
Selyemrét csoport	24	2 HH	3	—	4
	165	21 HH 1 HHH	24	4	27

Gyermekvédelmi feladatok ellátása az intézményben

Családlátogatások	Családlátogatások száma intézményi szinten	Tapasztalatok
	43	A családlátogatás az óvodába lépést megelőzően az első találkozás az óvónő és a család között. A gyermekekkel és a szülőkkel való kölcsönös ismerkedés, tájékozódás segít abban, hogy megtegyük az első lépéseket egymás felé a sikeres együttműködés érdekében. Céltudatosan tervezzük és látogatjuk a családokat. Érkezésünk időpontját előre egyeztetjük a szülőkkel. Ha szükségesnek látjuk év közben is felkeressük a szülőket a problémák megbeszélésére. A családlátogatásnak nagy szerepet tulajdonítunk, hiszen ilyenkor természetes körülmények között figyelhetjük meg a gyermekek otthoni megnyilvánulásait, játéktevékenységét, ami a később alkalmazható megfelelő bánásmód kiválasztásához nyújt segítséget. Képet kapunk a szülők nevelési kultúrájáról, attitűdjéről valamint arról, hogy a közvetlen környezete milyennek látja a gyermeket, és milyen szerepet tölt be a családban. A látogatást követően tapasztalatainkról feljegyzéseket készítünk. Az „Anamnézis lap” szintén sok információt ad a kisgyermekről. A hátrányos helyzetű családok látogatása, valamint gyermekeik figyelemmel kísérése elsődleges szerepet tölt be a nevelési folyamatban. Amennyiben úgy látjuk a nevelési év folyamán, hogy szükség van, újabb látogatásra, azt körültekinően szervezzük meg, esetlegesen a gyermekvédelmi felelőssel közösen dolgozzuk ki a családlátogatás szempontjait.

Fogadó órák	Fogadó órák száma intézményi szinten	Tapasztalatok
	254/22	A fogadó órák lehetőséget adnak arra, hogy kölcsönös bizalommal, nyíltan beszéljünk a szülővel gyermeke fejlődéséről. Évente két alkalommal korrekt,(HH,HHH gyermekek szüleinek három alkalommal) hiteles tájékoztatást adunk. Feladatunk a szülő biztonságérzetének kialakítása, problémák feltárása és a reális gyermekkép alakítása. A szülők részére biztosítjuk, hogy egyéni, személyenkénti beszélgetés keretében tárják fel problémáikat. A családgondozás keretében, ha szükséges a rászoruló, veszélyeztetett családok esetében felvesszük a kapcsolatot az egészségügyi szakemberrel, gyermekvédelmi intézménnyel, nevelési tanácsadóval, gyámhatósággal.
Esetkonferencia	Esetkonferenciák száma	Tapasztalatok
Kistérségi Gondozási Központ Család és Gyermekjóléti szolgálat	2025.09.05.	Javaslat a gyermek alapellátásban történő gondozásáról
Kistérségi Gondozási Központ Család és Gyermekjóléti szolgálat	2026.01.19.	Alapellátásban történő gondozás
Kistérségi Gondozási Központ Család és Gyermekjóléti szolgálat	2026.01.22	Alapellátásban történő gondozás
Kistérségi Gondozási Központ Család és Gyermekjóléti szolgálat	2026.03.11.	Alapellátásban történő gondozás
Kistérségi Gondozási Központ Család és Gyermekjóléti szolgálat	2026.03.17.	Védelembevétel rendkívüli felülvizsgálata
Kistérségi Gondozási Központ Család és Gyermekjóléti szolgálat	2026.03.17	Javaslat a gyermek védelembe vételéről

Védőnői jelzések	Védőnői jelzések száma	Tapasztalatok
Tájékoztatás	2025.09.04.	Gyermek tartózkodási helyének igazolása
Tájékoztatás	2025.09.26.	Gyermek tartózkodási helyének megváltozása
Látogatás	3 havonta	Gyermekek higiéniai vizsgálata
Kapcsolat a szociális segítővel	Kapcsolat a szociális segítővel	Tapasztalatok
Minden hét hétfőn	Folyamatos	
Kistérségi Gondozási Központ Család és Gyermekjóléti szolgálat	Esetek száma	Tapasztalatok
Pedagógiai vélemény	2025.09.17.	Családszerkezeti változás
Szülői jelzés-levél	2025.10.22.	Apa távoltartásával kapcsolatos információk
Pedagógiai vélemény	2025.11.10.	Pedagógiai jellemzés a gyermekek védelembe vételének felülvizsgálata
Jelző lap küldése	2025.11.24.	Gyermek ellátásával kapcsolatos kérdések tisztázása céljából
Szülői jelzés-levél	2025.12.11.	Apa távoltartásával kapcsolatos információk távoltartás felfüggesztése-láthatás meghatározása
Pedagógiai jellemzés	2026.03.11.	Pedagógiai jellemzés kérése a gyermekek veszélyeztetettsége miatt
Pedagógiai vélemény	2025.09.15.	Családszerkezetben történt változások miatt
Pedagógiai vélemény	2025.09.23.	Gyermek ellátásával kapcsolatos kérdések tisztázása céljából
Tájékoztatás	2025.09.15.	Szülő jelzése ki viheti el a gyermeket az óvodából.
Tájékoztatás	2025.10.06.	Családlátogatás tapasztalatai
Tájékoztatás	2025.10.16.	Családlátogatás tapasztalatai
Tájékoztatás	2026.01.19.	Javaslat a gyermek alapellátásban történő gondozásáról
Jelzés	2026.03.02.	Jelzés igazolatlan hiányzásról

Pest Vármegyei Rendőrkapitányság Gödöllői rendőrkapitányság Szabálysértési Hatóság	Esetek száma	Tapasztalatok
Tájékoztatás	2026.03.02.	Gyermekek igazolatlan hiányzásának bejelentése
Pedagógiai vélemény	2026.05.13.	Szülők felügyeleti jogának tisztázása
Tura Város Jegyzője	Esetek száma	Tapasztalatok
-	-	-
Pest Vármegyei Kormányhivatal Aszódi Járási Hivatala	Esetek száma	Tapasztalatok
Pedagógiai vélemény kérése	2026.01.21	Családba fogadás felülvizsgálata
Pedagógiai vélemény	2026.02.02.	Családba fogadás felülvizsgálata
Szent Rita Nevelőszülői Hálózat	Esetek száma	Tapasztalatok
Pedagógiai jellemzés	2026.02.12	Nevelőszülői Hálózat
Budapest Főváros XIX.ker. Önkormányzat Kispesti Egészségügyi Intézete Gyermekek Mentálhigiénia	Esetek száma	Tapasztalatok
-	-	-

Gödöllői Járásbíróság	Esetek száma	Tapasztalatok
Pedagógiai vélemény kérés	2025.09.08.	Szülői felügyeleti jog gyakorlásának megváltoztatása
Pedagógiai vélemény	2025.10.20.	Szülői felügyeleti jog gyakorlásának megváltoztatása
Pedagógiai vélemény kérés	2025.12.08.	Szülői felügyeleti jog gyakorlásának megváltoztatása
Pedagógiai vélemény	2026.01.08	Szülői felügyeleti jog gyakorlásának megváltoztatása
Pest Vármegyei Kormányhivatal Családtámogatási Főosztály Családtámogatási Osztály	Esetek száma	Tapasztalatok
Tájékoztatás	2026.03.02.	Tájékoztatás igazolatlan hiányzásról Az ellátás szüneteltetésének kezdeményezése.

Céljaink voltak a törvényi elvárások szerinti működés során:

- A prevenció, amely során szeretnénk megelőzni a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet kialakulását, valamint segítséget nyújtani a meglévő hátrány leküzdéséhez.
- Együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel.
- A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében.
- Szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal.

A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok az óvoda gyermekorvosa rendszeresen végzi.

Az óvoda működteti az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet segítő Központ koordinálásával vele együttműködve. Az egyéni és közösségi feladatok a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és családjaik prevencióját egy fő szociális szakember látja el hetente egy alkalommal.

Kiemelkedő területek:

- A gyermekek rendszeresen, szívesen járnak óvodába, indokolatlan hiányzás ritkán fordul elő, így elérhető még iskoláskor előtt a hátrányok enyhítése, lehetőségünkhöz mért kompenzálása.
- A szülőkkel, társintézményekkel való kapcsolatunk folyamatos, segítő, támogató, együttműködő.
- A veszélyeztetett gyermekek szüleinek egyenként, személyesen kerestük az utat a problémák megoldására, közreműködünk a megfelelő szaksegítség megtalálásában.
- Valamennyi feltérképezett esethez kidolgozásra került a megfelelő segítségnyújtás.
- Az érintett gyerekek differenciált fejlesztésével az óvodás önmagához mért fejlődése kimutatható.
- Az óvoda igénybe vette a szakszolgálat hálóját segítségét is.
- A családok megfelelő segítséget (tanácsadás, informálás) kapnak, melyek problémájuk rendezésére irányulnak.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- A szülőkkel való kommunikáció erősítése
- Az óvodai fejlesztő program bevezetésével járó adminisztráció pontos, hiánytalan, határidőre való elvégzése.

Közösségfejlesztés	
Szempon: 2.7. Hogyan, milyen keretek között valósulnak meg az intézmény közösségépítő tevékenységei?	Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Sorszám	Alkalmak és résztvevők száma ⇒ Közösségépítő tevékenységek↓	Kerekérdő		Gyémánt-tó		Varázshegy		Aranyvár		Cifrapalota		Ezüstmező		Selyemrét		Összesen	
		Alk.	Résztv. Száma	Alk.	Résztv. Száma	Alk.	Résztv. Száma	Alk.	Résztv. Száma	Alk.	Résztv. Száma	Alk.	Résztv. Száma	Alk.	Résztv. Száma	Alk.	Résztv. Száma
1.	Szülői értekezlet	3	30	3	22	3	45	3	48	3	59	3	32	3	56	21	292
2.	Fogadó óra	41	42	45	17	29	35	23	23	32	32	48	51	36	36	254	236
3.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról, stb.)	1	2	1	2	1	5	1	8	1	5	1	5	1	3	1	30
4.	Szülőbevonással lebonyolított programok barkácsolás, alkotó délután,	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	8	-	-	3	8
5.	Ünnepeken, jeles napokon történő aktív részvétel Szüreti, Kislagzi, Farsang, Táncházt, Gyermeknap, Karácsony	5	60	6	85	6	172	4	80	6	128	4	154	6	180	4-6	859
6.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (családi nap stb.)	2	25	1	39	2	127	2	62	7	144	4	112	2	97	20	606
7.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlás	1	1	2	3	1	1	2	3	3	10	2	8	-	-	11	26
8.	Családot támogató programok, gyűjtések	1	5	1	4	1	2	1	4	3	3	1	2	1	2	4	22
9.	Nyílt nap	8	25	10	18	8	57	9	22	10	55	10	92	10	46	63	315
10.	Csoport által szervezett programok	1	16	2	32	2	45	1	25	4	102	4	112	1	23	15	355

A szülőkkel, civil szervezetekkel, a helyi társadalom szereplőivel kiépített partnerkapcsolataink erősek, kidolgozott külső-belső szakmai kapcsolati formákkal rendelkezünk, kapcsolatban állunk civil szervezetekkel is. Kapcsolatrendszerünk szervezése során figyelmet fordítunk az egyenlő hozzáférés biztosítására.

Célunk a partnerkapcsolatok fejlesztése, azon eljárások és kommunikációs rendszer kidolgozása, melyekkel hatékonyan és szakszerűen biztosítható a potenciális partnerek felkutatása és bevonása az intézmény által fejlesztett pedagógiai innováció adaptálásába.

A partnerközpontúság azt is jelenti, hogy a munkatársak tudják, hogy a belső munkatársakkal, a közvetlen és a közvetett partnerekkel való együttműködés, egymás igényeinek meghallgatása, az egymással való törődés a minőségi munka biztosítója.

Külső belső továbbképzési programunkat úgy állítjuk össze, hogy az új ismeretek nevelőmunkánk színvonalát növelje.

A szülő, a gyermek, a pedagógus együttműködésének formái

Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermekek harmonikus fejlődését. Ennek alapvető feltétele az óvoda folyamatos, szoros együttműködése a szülőkkel.

Célunk, hogy együttműködésünk egyenrangú nevelőtársi viszonyban, jó partnerkapcsolatban valósuljon meg, amelynek alapja az egymás tiszteletben tartása, a kölcsönös bizalom, kölcsönös megbecsülés és segítségnyújtás.

Kiemelkedőnek tekintjük az óvodai, „Összefogás Óvodásainkért Közhasznú Alapítvány” által támogatott programokat. Valamennyi csoport kétszeri buszkielutazását támogattuk az Alapítvány bevételeiből.

A támogatás révén jutottunk el az óvodásokkal

- a Budakeszi vadaspark és dínóparkba
- a Fővárosi Állat- és Növénykertbe
- a veresegyházi medveparkba
- a budapesti zeneházaiba
- a bábszínházba
- Gödöllői Királyi Kastélyba
- a Mátrába
- Tropikáriumba
- Visegrádra
- a gödöllői méhészetbe

Búcsúzó óvodásaink, bölcsiseink kirándulását az önkormányzat támogatta.

Kiemelkedő területek:

- A szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatala a gyermeki, a szülői, valamint az intézmény dolgozóinak bevonásával történik.
- A szülők aktív résztvevői az óvoda életének.
- Sokszínű, magas színvonalú programok tervezése, szervezése, megvalósítása.
- Az intézményen belül, illetve kívül szervezett programokon, eseményeken valamennyi dolgozó részt vesz, segít annak sikeres megvalósításában.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Nincs

3 Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények		Forrás: PP, Munkaterv
		Adatszolgáltatás: Táblázat
		Vezető megítélése (1-3): 3
Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: • helyben szokásos megfigyelésen, alapuló mérés eredményei • 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő) • neveltségi mutatók	

Az intézmény által elért eredmények a 2025-2026.nevelési évben

Ssz.	Az intézmény által elért eredmények alakulása...	Adat
1.	Beiskolázási adatok: Tanköteles korú gyermekek száma	71 gyermek
	Iskolai tanulmányaikat elkezdők száma	50 gyermek
	Óvodában maradtak száma	21 gyermek
2.	Felzárkóztató foglalkozásokon részt vett gyermekek száma: Logopédiai fejlesztés	35 gyermek
	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése/fejlesztése	4 gyermek
	Beilleszkedési Tanulási Magatartási zavarral küzd	27 gyermek
3.	Gyermekrendezvények és programok száma:	4-6 alkalom
	Színházlátogatások, műsoros rendezvények	3 alkalom
	Élményszerző kirándulások	Folyamatosan
4.	Szülői értekezletek	4 alk. óvodai szinten 322 résztvevő
5.	Fogadó óra (gyermekek fejlettségállapotáról tájékoztatás)	254 alkalom 264 résztvevő
6.	Szülői értekezlet az új gyermekek szülei részére	1 alk. óvodai szinten 30 résztvevő
7.	Nyílt nap	8-10 nap óvodai szinten 315 résztvevő
8.	Ünnepeken, jeles napokon történő aktív részvétel (Szüreti mulatság, Kislagzi, Táncházt, Gyermeknap, Farsang, Karácsony)	4-6/859

9.	Szülők bevonással lebonyolított programok (sütés-főzés, alkotó nap, kirándulások, családi napok)	23/614
10.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (Karácsonyi vásár)	11/26
11.	Családokat támogató programok (gyűjtések)	3

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) bekezdése szerint az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 12. §-a alapján az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik. A 2025-2026. nevelési évre történő beiratkozás a szokásos rendben történt meg. A beiratkozásra május 18-20 között volt lehetőség. Az óvodai felvételtől szóló döntéseket értesítés formájában, az elutasításról szóló döntéseket határozat formájában kapták meg a szülők.

A szülők pozitívan értékelik, magas színvonalúnak ítélik az óvodában folyó nevelőmunkát. Évek óta egyre magasabb számban jelennek meg az óvodában 3. életévüket betöltött gyermekek közül, akik valamilyen részképesség zavarral, idegrendszeri zavarral és vagy szobatisztasági problémával küzdenek és óvodakötelesek, sok esetben nem tudnak az óvodai közösséghez alkalmazkodni, a közösséget megszokni.

Az óvodai halasztási kérelmet tárgyév május 25-ig kell benyújtani, amit a szülők a tájékoztatás ellenére figyelmen kívül hagynak, vagy nem is szeretnék, bízva az óvodában, hogy majd segítséget nyújtunk a megoldásban.

Gondot jelent, hogy, ezen gyermekek nem vesznek az óvodát megelőzően korai fejlesztésben, szakértői véleményük nincs, szakszerűen ellátni nem tudjuk őket.

Általában egy pedagógiai asszisztens állandó jelenlétét igényelnék, ami megoldhatatlan feladat.

Óvodapedagógus hiánnyal küzdünk, amely szintén nehezíti az ellátásukat.

A BTMN státusszal rendelkező gyermekek ellátásához szükséges szakember biztosítása folyamatban. A nevelési év közben a megbízási szerződéssel foglalkoztatott gyógypedagógus szerződése megszűnt. Őt nem tudtuk pótolni.

Kiemelkedő területek:

- A nehéz körülmények ellenére (pedagógushiány, betegség) a nevelőmunka színvonalának megőrzése.
- A pedagógiai folyamatok, a szervezet működésében a fejlesztés irányának meghatározása, az eredmények elemzése, értékelése alapján történik.
- Valamennyi család, gyermek védelme, esélyegyenlőségének biztosítása.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- A sajátos nevelési igényű gyermekek gyógypedagógiai ellátása, gyógypedagógiai asszisztens alkalmazása.
- Főállású gyógypedagógus alkalmazása
- A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásához szükséges szakember biztosítása folyamatban.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Forrás: PP, SZMSZ, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: 1,2,3,4 melléklet
	Vezető megítélése (1-3): 3
Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.

Intézményünkben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző. A szakmai közösség vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. A gyermekek nevelése érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában. A munkatársak felelőssége, jogköre és hatásköre egyértelműen meghatározott, a vezetési feladatok felosztásra kerülnek a vezetőtársak között. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján. Ennek rendje kialakított és dokumentált. Az intézményi dokumentumokat a jogszabályoknak megfelelően nyilvánosságra hozzuk. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek. A partnerek tájékoztatása és véleményezési lehetőségeik biztosítása folyamatos. Az intézmény vezetőjeként szorgalmazom a belső tudásmegosztás különböző formáit. Az intézményben nagy hangsúlyt fektetünk a szakmai továbbképzéseken való részvételre, a rendszeres, szervezett belső továbbképzésekre, a jó gyakorlatok ismertetésére, támogatására.

Az intézményben működő szakmai közösségek:

- Minőséggyondozó- munkaközösség kialakította működési rendjét, munkaterv szerint működött.

A munkaközösség vezetővel szembeni általános elvárás volt:

- Személyes bekapcsolódás és aktív szerepvállalás az önértékelési kiscsoportokban. Törekvés a munkaközösségi tagok személyes szakmai igényeinek megismerésére.
- Munkaközösségi feladatok koordinálása, feladatok megosztása a munkaközösség tagjaival.

A munkaközösségi tagokkal szembeni általános elvárás:

- Hatékony feladatvállalás a munkaközösségben; felkészülés egy-egy foglalkozásra, pontos és precíz feladatellátás
- Szakmai információ áramlás biztosítása a közvetlen munkatársak felé.

Kiemelkedő területek:

- A minőséggyondozó –munkaközösség eredményesen működik.
- A munkaközösség vezetője hatékonyan vesz részt a vezetői feladatok ellátásában.
- A vezetői TEAM működése eredményes.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:

- Kollégák aktivitása

Szempont: 4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
--	--

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Belső kapcsolatok - Szöveges értékelés
	nevelőtestületi alkalmazotti bölcsődei munkaértekezlet	1.1. Kiemelt pedagógiai célok elméleti alapok az intézmény Pedagógiai Programja szerint. 1.2. Aktualitások. B. Az aktuális nevelési-gondozási kérdések megvitatása.
	nevelőtestületi bölcsődei munkaértekezlet	2. 1. A megbízottak beszámolója. 2. 2. Beszámoló a csoportokban végzett első félévi munkáról. 2. 3. A pedagógiai munka első félévének értékelése.
	nevelőtestületi	3.1 Kiemelt pedagógiai célok megvalósulása. A hospitálások tapasztalatai. Reflexió. 3.2 Aktuális feladatok, kérdések
	szakalkalmazotti nevelőtestületi	4. 1. Beszámoló az egyes csoportokban végzett tevékenységekről. 4. 2. A 2025/2026 nevelési év tevékenységének értékelése. 4. 3. A nyári feladatok meghatározása. 4. 4. Az éves bölcsődei munka értékelése
	alkalmazotti szakalkalmazotti	5. 1. A beszámoló elfogadása 5. 2. A következő nevelési év előkészítése. 5. 3. Az éves munkaterv megvitatása, elfogadása.
	Vezetőségi értekezletek	A nevelési év indításával kapcsolatos feladatok: Munkatervi tartalmak pontosítása, vezetői állásfoglalások véglegesítése Egyéb aktuális feladatok megvitatása
		Az évindítás tapasztalatai Tárgyi- eszközbeli feltételek, beszerzések Egyéb aktuális feladatok megvitatása
		Nevelőtestületi értekezlet előkészítése
		Továbbképzési terv véglegesítése Egyéb aktuális feladatok megvitatása
		Minősítésre történő jelentkezések előkészítése Aktuális feladatok
		Év végi beszámoló előkészítése Aktuális feladatok
		Az intézmény nyári működésének előkészítése Nevelőtestületi tanácskozás előkészítése Aktuális feladatok
		Alkalmazotti/szakalkalmazotti értekezlet előkészítése Aktuális feladatok
	Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek	Szervezési feladatok Egyéb aktuális feladatok megvitatása
	Szakmai munkacsoportok	Alkalomszerűen szerveződő csoportok az intézmény feladatainak ellátására. Az intézményben kialakult az egymást segítő támogató kapcsolat.
	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	Egymástól való tanulás lehetőségének kihasználása.
	Egyéni beszélgetések	Folyamatos, szervezett és spontán formában.
	Faliújság	Szülőket érintő aktualitások, információk.
	Hirdetőtábla	Belső partnerek közötti kapcsolattartás: aktuális hírek, programok
	Elektronikus kapcsolattartás	Nevelői kör-e-mail/discord: hasznos szakmai elméleti anyagok továbbítása, feladatok.
	Közösségi oldal	Csoportok saját zárt csoportjai megfelelő, etikus tartalommal: aktualitások, hírek, programok, fényképek. Nyilvános intézményi facebook oldal

	Meghívó	Személyes meghívók belső partnerek számára (különböző szintű rendezvények, programok előtt). Külső partnerek számára belső posta /e-mail útján.
Szakmai munkaközösség		
	Rendszeres összejövetelek.	A Minőséggyondozó munkaközösség feladata: Az intézményi önértékelés tervezése, koordinálása, támogatása, ellenőrzése. Közreműködés a teljesítményértékeléssel kapcsolatos feladatok ellátásában, a teljesítményértékelési rendszer működtetésében a jogszabályban meghatározottak szerint A folyamatos változások követése nehéz feladatot ró a csoport tagjaira. Ennek ellenére munkájukat magas színvonalon végzik.

A nevelőmunka egyik alapfeltételének tartjuk, hogy, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösség alakuljon ki az intézményben. Az intézményen belül kialakítottuk az információáramlás tervszerűen, hatékonyan működő rendjét szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.

Az intézményben élünk az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösség) alapszik. Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.

A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.

Az infokommunikációs eszközök használatával, szükség szerint, az aktuális helyzethez igazodva online segítettük egymást a szakmai megújulás és módszertani tapasztalatcsere érdekében.

Elvárás volt minden óvodapedagógustól a szülők, dajkák, pedagógiai asszisztensek tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil bemutatása.
- Házi rend ismertetése, átadása, felelevenítése.
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végén.
- Éves nevelési és tevékenységi terv ismertetése.
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata.
- Szülők támogatásával megvalósítandó programok és azok költségvetései (megállapodás erről az első szülői értekezleten).
- Az Oktatási Hivatal, az Emberi Erőforrás Minisztériumának, 2026.05.13-tól Oktatás és Gyermekügyi Minisztérium tájékoztatóit, rendeleteit figyelembe véve, az intézmény vezetője hivatalos értesítések alapján intézkedik, az intézmény alkalmazottait minden esetben tájékoztatja, fogadja a visszajelzéseket.

Kiemelkedő területek:

- IKT-eszközök alkalmazása a pedagógiai, szakmai munkában.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:

- Új információk gyors átadása, az arra való visszajelzés meglegyen.

5. Az intézmény külső kapcsolatai	Forrás: PP, SZMSZ, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: 1,2,3,4 melléklet
	Vezető megítélése (1-3): 3
Szempont: 5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Elvárás: Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek, a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereket tájékoztatásáról és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Külső kapcsolatok - Szöveges értékelés
Szóbeli		
1.	Egyéni beszélgetések	Folyamatos, szervezett és spontán formában.
2.	Értekezletek, megbeszélések	Szervezett formában: belső és külső partnerekkel
Írásbeli		
3.	Hirdetőtábla	Belső partnerek közötti kapcsolattartás: aktuális hírek, programok
4.	Csoport faliújság	Szülőket érintő aktualitások, információk.
5.	Meghívó	Személyes meghívók belső partnerek számára (különböző szintű rendezvények, programok előtt). Külső partnerek számára belső posta útján.
6.	Közösségi oldal	Csoportok saját zárt csoportjai megfelelő, etikus tartalommal: aktualitások, hírek, programok, fényképek. Elindult a nyilvános intézményi facebook oldal .
7.	Levél	Elektronikus és papír alapú levelezés belső posta útján.
8.	Elektronikus-Digitális: e-mail-Viber-Discord	Nevelőtestület: etikus tartalommal: aktualitások, hírek, programok, fényképek.

Az óvoda kapcsolatrendszere								
	Család	Iskola	Fenntartó	Egészségügyi szakszolgálatok	Pedagógiai szakszolgálatok	Kistérségi Gondozási Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálat Kormányhivatal	Művelődési Ház	Egyház
A kapcsolattartás módja	Szülői értekezletek Családlátogatás Szülők rendszeres érdemi tájékoztatása Anyás befogadás lehetősége Fogadó óra Nyílt napok Nyitott óvoda Szülők rendezvényeken való részvétele Csoportok programjain részvétel A szülőkkel közösen szervezett csoportos programok Társadalmi munka Alkotó napok A Szülői közösség működésének segítése	A leendő elsőök látogatása az Iskolába. Tanító néni látogatása az óvodában. Óvodapedagógusok látogatása az iskolában. Első osztályos gyermekek látogatása az óvodában. Részvétel a tanévnytőn	Folyamatos megbeszélések Vezetői értekezletek Beszámoló Interjú	Védőnők látogatásai Orvosi vizsgálat Fogászati vizsgálat	Értekezlet Esetmegbeszélés Vizsgálatok Pszichológiai segítségnyújtás	Esetmegbeszélés Konferenciák Jelzési lapok küldése Pedagógiai jellemzések	Gyermek előadások látogatása Programok, rendezvények szervezése	Hittan hetente egy alkalommal

Az óvodába járó gyermekek szüleivel különlegesen jó kapcsolatot ápolunk. Óvodánk nyitva áll a szülők előtt, bármikor megfigyelhetik a gyermekek életét, megismerhetik azokat a módszereket, eszközöket, amelyek nevelőmunkánkat jellemzik.

A családlátogatás alkalmával az óvodapedagógus a természetes környezetében ismeri meg a gyermeket. Képet kapunk a család nevelési kultúrájáról, szokásairól.

Az új szülőknek tájékoztató szülői értekezlet tartottunk. A kölcsönös kapcsolat kialakulásának kezdetén célunk, hogy minél több információt nyújtsunk az óvodai élet mindennapjairól. A szülők megismerkedjenek az intézmény pedagógiai programjával, a tárgyi és személyi ellátottságunkkal, programjainkkal, hagyományainkkal.

A csoportok szülői értekezletén lehetőséget biztosítottunk arra, hogy a szülők még mélyebben megismerhessék az óvoda nevelési céljait, feladatait, az óvodai élet rendjét, szokásait.

Az első szülői értekezleten megbeszéltük az eddigi hagyományosnak mondható csoportos programjainkat, szakmai kontroll mellett figyelembe vettük a szülői igényeket. Azt tapasztaltuk, hogy a szülők igénylik a különféle csoportos programokat. Ennek tükrében szerveztük csoportos programjainkat.

A jelenlévő szülők, lelkes, aktív résztvevői voltak programjainknak. Minden területen élvezzük a szülők támogatást.

Programok tervezésénél figyelembe vesszük a csoport összetételét: fejlettségét, érdeklődését, kedvenc tevékenységeinket, játékainkat...

A fogadó óra beszélgetésekre nyújt alkalmat a gyermek fejlődésével kapcsolatban. A szülők többsége érdeklődő, igénylik a gyerekeikről szóló tájékoztatást. Arra törekszünk, hogy azokat a szülőket is megkeressük, akik kevésbé érdeklődők.

Kialakítottuk a saját stratégiánkat a szülők támogatása érdekében. Az óvodánkat és a csoportot érintő információk átadása online formában is megvalósul.

A családokkal történő közös gondolkodás, véleménycseré, közös tevékenységeink, az együttes óvodai, csoportos programok, kézműves délutánok, családi napok, közös gyermeknap, kirándulások... kedves, élmény dús alkalom, jó lehetőség, hogy a család és az óvoda kapcsolata elmélyüljön.

A szülők, nagyszülők aktívan vesznek részt az óvoda életében az intézményi szintű, csoport szintű programokon, eseményeken.

Az óvodai szülői közösség hatékonyan vesz részt a szervezőmunkában, véleményével hozzájárul az intézmény programjainak színvonalas megvalósításához.

A fenntartó, az iskola véleményének, igényeinek, elvárásainak megismerése figyelembevétele elengedhetetlen nevelőmunkánk során. Kapcsolatunk harmonikus, együttműködő.

Intézményünk dolgozói aktívan vesznek részt a helyi, települési rendezvényeken, szervezőmunkával illetve a megvalósításban való közreműködéssel.

Kiemelkedő területek:

- Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént.
- Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik.
- Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában.
- Az intézmény dolgozói aktívan részt vesznek a település rendezvényein.
- A Szociális és Gyermekjóléti Szolgálattal a munkakapcsolat hatékonyan működik.

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok

- A szociális segítő munkatárs és az óvoda közötti kapcsolat hatékonyságának növelése.
- Az óvodai fejlesztőprogramba felvett gyermekek fejlődése érdekében a Pedagógiai Programban meghatározott szakemberrel való kapcsolattartás.

6. A pedagógiai működés feltételei	Forrás: PP, SZMSZ, Továbbképzési / beiskolázási terv, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: 1,2,3,4 melléklet
	Vezető megítélése (1-3): 3

Tárgyi, infrastrukturális feltételek	
Szempont: 6.4. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Értékelés az Intézményvezető szerint	Az épületek állapota			A mellék-helyiségek állapota			A bútorzat			A csoportok felszereltsége	A testneveléshez a feltételek	Infrastrukturális ellátottság	Számítógépes ellátottság	Az udvar alapterülete, gondozottsága	Az udvar felszereltsége
	Főépület	Jegyző-ház	Dusa porta	Főépület	Jegyző-ház	Dusa porta	Csoportszobákban	Kiszolgáló helyiségekben	irodákban						
Nagyon jó	X			X			X		X	X	X			X	
Jó												X			X
Megfelelő			X			X		X					X		
Nem megfelelő		X			X										

Jegyző-ház-egy bölcsődei-egy óvodai csoport

Egy bölcsődei, valamint egy óvodai csoportnak ad otthont. A több mint száz éves épület erősen elhasználódott. Falai nem szigeteltek. A tetőn a cserép málik, a cserépdarabok az udvarra potyognak, amely balesetveszélyes. Télen a leomló hó az udvarra zúdul, különösen a bejáratnál veszélyes. A lábazat mind az óvodai, mind a bölcsődei és az óvodai részen is omlik. A fa ablakok tönkrementek, nem szigetelnek.

Az épület felújítása sürgős feladat.

Az udvar nem felel meg az előírásoknak, felújításra szorul. Ahogyan a járda melletti kerítés is.

Dusa-porta

Egy óvodai csoport működik az épületben. A nyílászárók 100 évesek. Rosszul szigetelnek, el vannak vetemedve, cserére szorulnak. A falak nincsenek szigetelve, így jelentős a hővesztesség. Az ambit alján málik a vakolat, a korlátok cserére szorulnak.

Bejárat kapu, kerítés

Erősen elhasználódott. Teljes felújításra/cserére szorul. A gyermekek biztonsága érdekében automata nyitórendszerrel kellene ellátni.

Elvégzett feladatok a beszámoló időszakában:

- A bölcsőde szomszéd felőli oldalán a nyár folyamán a Városüzemeltetési Kft új kerítést épített.
- Az intézmény helyiségeit a dajkák naponta tisztán, rendben tartják.
- Az udvar gondozását a dajkák, a karbantartó folyamatosan végzik. Ez nagy terhet ró az itt dolgozókra.
- Megtörtént a nyári nagytakarítás, lomtalanítás, rovarirtás az intézmény egész területén.
- A karbantartó felújította az udvari asztalokat, padokat, a játszótéri eszközök faanyagait újra festette. Minden olyan felújítást elvégzett, amihez nem volt szükség nagyobb beruházásra.
- A karbantartó elvégezte a naponta adódó karbantartási feladatokat.

Környezetünk gyönyörű, igényes, tiszta, rendezett. Köszönve ezt az itt dolgozók fáradhatatlan munkájának.

A környezet rendbentartásában jó együttműködést valósítunk meg a városüzemeltetési csoporttal. Köszönjük a karbantartó betegsége idején nyújtott sok segítséget.

Eszközök, felszerelések beszerzése:

Megtörtént:

- A karbantartó a bölcsődébe új tárolószekrényt készített.
- A működéshez szükséges eszközök beszerzése.
- Öltözőszekrények két csoportba.
- A karbantartáshoz szükséges eszközök beszerzése.
- A gyermekekkel való foglalkozáshoz szükséges eszközök, beszerzése.
- Az elhasználódott könyvek, játékok cseréje, pótlása.
- Udvari játékok beszerzése.
- Az étkezéshez szükséges tárgyak pótlása.
- Klímaberendezés felszerelése 3 csoportban és a bölcsődében.
- Szőnyegek cseréje a csoportszobákban.
- Négy csoportban takarók cseréje.
- Napernyő cseréje a bölcsődei homokozóban.

Nem valósult meg, folyamatban van:

- Homokozó takaró beszerzése.
- Homologó árnyékoló beszerzése 3 homokozóban
- Tetőcsere a, felújítás a bölcsődében.

Egyéb támogatások a nevelési év során:

A szülők támogatása

Kerekderő csoport:	Karácsonyra ajándékok, év közben rajzolós papírok, ceruzák, filcek
Selyemrét csoport:	Fejlesztő játékok, kirakók, könyvek, jelmezek, babák, Kreatív eszközök, papír, színezők, udvari játék, poharak, mozgásfejlesztő eszközök, rászorulókat részére felajánlás
Varázshegy csoport:	Fejlesztő-, társasjátékok, mozgásos játékokhoz eszközök.
Aranyvár csoport:	Karácsonyi ajándékok, farsangi dekorációk, támogatói jegyek, (táncház) munka felajánlások, (táncház, gyermeknap). Gyümölcsök, másoló papír, Búcsúzó családok délutánra pizza rendelés.
Gyémánt-tó csoport:	ajándék játékok Karácsonyra, kézműves foglalkozásokhoz eszközök
Ezüstmező csoport:	Szülői támogatással: plédok, szőnyegek; társas játékok, építő játékok; mesekönyvek; fakorong ovis jelek, kis seprűk; kézműves tevékenységekhez eszközök
Cifrapalota csoport:	Tevékenységekhez való eszközök biztosítása. Játékszerek. Anyagi segítség

Összefogás Óvodásainkért Közhasznú Alapítvány óvodát támogató tevékenysége, bevételei

- Karácsonyi vásárt szerveztünk.
- A szülőkkel megszerveztük, megtartottuk hagyományos Tánc házi mulatságunkat, ahol támogatókat kerestünk, zsákbamacskát készítettünk.
- Gyarapítjuk bevételeinket az adó 1 százalékaival
- Bevételeinkből támogatjuk a Gyermeknap rendezvényt.
- Kirándulásokat szervezünk a csoportok részére.
- Gólyafészek cseréje.

Kiemelkedő területek:

- Rendszeresen felmérjük a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, a hiányokat jelezzük a fenntartó felé.
- Az óvoda épülete, helyiségei, naponta, példaértékűen tisztán tartottak, berendezésük esztétikus, játékokkal jól felszerelt.
- Az óvoda udvara rendezett, tágas, esztétikus, biztonságos játszó eszközökkel felszerelt.
- Az óvoda dolgozói, az óvodába járó gyermekek szülei és más támogatók aktívan, és jelentős összeggel hozzájárulnak feltételeink javításához, eszközkészletünk gyarapításához.
- Az elhasználódott eszközök javítását, pótlását nagy részben meg tudtuk oldani.
- A konyha felszerelése, berendezése korszerű, minden igényt kielégít.
- Kitűzött, célunk megvalósult: a takarékos, ésszerű, és pontos gazdálkodás.

- Az óvoda tárgyi feltételeinek javítását célzó Alapítvány jól működik, és jelentős összeggel hozzájárult feltételeink javításához és támogatásával szebbé tudjuk tenni a gyermekek nevelési környezetét.
- Az óvoda dolgozói és a szülők kétkézi munkájukkal támogatják az intézmény feladatai ellátásában.

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok

- A nem megvalósult karbantartás, felújítás, beszerzés, illetve feladatok megvalósítása a következő nevelési évben.
- Az óvoda alapterülete, udvara az évek során jelentősen megnőtt, így a dajkák feladatai is. Szükséges lenne egy fő takarító alkalmazása, hogy az elvárt színvonal biztosított legyen.

Személyi feltételek	
Szempont: 6.4. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik róla. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

Óvodapedagógus státusz az intézményben: 15 fő
 Betöltetlen álláshely: 2 fő

Szeptembertől két fő óvodapedagógus kerül alkalmazásra. Mindketten turai kötődésűek, óvodai gyakorlatukat az óvodában végezték, itt államvizsgáztak.
 A hiányzó 2 fő óvodapedagógust 2 fő pedagógiai asszisztenssel helyettesítjük.

Gyógypedagógiai ellátás

A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásának biztosítása folyamatban.

Szükség lenne 1 fő főállású gyógypedagógus alkalmazására, hogy a sajátos nevelési igényű, illetve a BTMN-es gyermekek szakszerű ellátása is megoldott legyen.

Lopédiai ellátás

Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Aszodi Tagintézmény gyógypedagógusa látta el a logopédiai ellátásra rászoruló gyermekeket.

Kollégáink elkötelezettségét tükrözik az elvégzett továbbképzések. Célunk, hogy naprakész tudással, ismeretekkel rendelkezünk feladataink szakszerű ellátása érdekében.

Teljesített továbbképzések

Képzés címe	Témakör	Résztevők száma
Ovikréta Intézményi képzés	Ovikréta Ped-TÉR célok kezelése	12 fő óvodapedagógus
Ovikréta Óvodapedagógus képzés	A nevelési év zárása előtti tudnivalók az oviKréta rendszermodulban	12 fő óvodapedagógus
Ovikréta Intézményi admin. képzés	Beiratkozás-új funkciók	4 fő Szilágyi Józsefné főigazgató Petrovicsné Bódi Mariann igazgató helyettes Farkas Ildikó óvodapedagógus Hugyákné Varga Bea óvodatitkár
Ovikréta Óvodapedagógus képzés	oviKréta EDM modul- Elektronikus Iskolakészültségi mérés az óvodában	12 fő óvodapedagógus
Pedagógus expo 2026.03.01.	Pedagógus Expo Élmény és pedagógia Budapesti Kongresszusi Központ	Szilágyi Józsefné főigazgató 7 óvodapedagógus 2 dajka
„Elsősegélynyújtás a gyakorlatban” BÁTORMIX Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság T/2026/105831-1 2026.04.09.	„Elsősegélynyújtás a gyakorlatban”	Az intézmény dolgozói
Szakmai szupervízió óvodapedagógusoknak tartalmi megújító pedagógus-továbbképzési program Nemzeti Közszerológati Egyetem 1083 Bp. Ludovika tér 2.	Szakmai szupervízió óvodapedagógusoknak tartalmi megújító pedagógus-továbbképzési program	2 óvodapedagógus
A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése a pedagógus mindennapi gyakorlatában Oktatási Hivatal	A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése a pedagógus mindennapi gyakorlatában Választható pedagógus-továbbképzési program	1 óvodapedagógus

Kiemelkedő területek:

- A megnövekedett feladatokat valamennyi munkatársunk nagy erőfeszítéssel végezte.
- Önként vállalunk továbbképzéseket, hogy munkánkat magas színvonalon tudjuk ellátni.
- A pedagógiai asszisztensek, dajkák munkájukat hozzáértéssel, szeretettel végzik.
- A dolgozók részére fizettünk kávépénzt juttatást.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Elkötelezett, szakmailag jól képzett kollégák alkalmazása az ideiglenesen, de hosszú időre távollévők, valamint a hiányzó kollégák helyére.
- Magasabb összegű kávépénz juttatás kifizetésének kezdeményezése
- A munkaruha/védőruha juttatás törvényben előírt kötelezettség. Nem készült szabályzat, nem kerül kifizetésre.
- Szükség lenne egy főállású gyógypedagógus alkalmazására, valamint egy fő főállású takarító alkalmazására.

Szervezeti feltételek	
Szempont: 6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.
6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség-és hatáskörmegosztás?	A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

Partnerközpontú szemléletet vallunk:

Figyelünk a partnereinkre, igényeiket rendszeresen mérjük. Ennek megfelelően határozzuk meg nevelési céljainkat, majd ennek teljesítéséről rendszeresen tájékozódunk partnereink körében.

A partneri visszajelzések alapján, a gyermekek életkori és pszichikai sajátosságait, az intézményi kompetenciát figyelembe véve elvégezzük a szükséges korrekciókat.

Team munka fontossága

Az intézményben csakis együttgondolkodva, munkálkodva juthatunk el magasabb szintre. A team munka az önismereten, az együtt kidolgozott és elfogadott közös célokon, közös értékrenden és az összehangolt nevelési módszereken alapul.

Vezetői felelősség, elkötelezettség

Amely nélkül nem valósulhat meg, nem lehet hatékony az intézmény minőségfejlesztő munkája.

Fontosnak tartom a munkamegosztást, a demokratikus intézményi döntésen alapuló intézményi rendszer működtetését, az etikus magatartást, az elkötelezettséget, a példaértékű munkavégzést, a szakmai fejlődés érdekében a lehetőségek mind jobb kihasználását.

Az intézményi erősségekre való építés

Fontosak számunkra a hagyományaink, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő munka részét képezik

Hagyományainkat az intézményben dolgozók és külső partnereik is ismerik.

Egymástól tanulás

Igazi minőséget csakis akkor tudunk kiépíteni, ha tanulunk saját és a más, esetleg a tőlünk jobban működő intézmények eredményeiből, hibáiból.

Óvodánkban a stratégiai tervezés egyenértékű a Helyi Pedagógiai Programmal, mely tartalmazza az alapelveket és hosszú távú céljainkat, leírja pedagógiai folyamatainkat.

A vezető, a vezetőség a döntések meghozatala előtt jogszabályban meghatározott egyeztetéseket folytat.

Az intézmény vezetője, vezetése gondoskodik arról, hogy az intézmény működését szabályozó külső és belső dokumentumok, az intézmény dolgozói számára hozzáférhetőek, megismerhetőek legyenek.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján. Ennek rendje kialakított és dokumentált.

Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

Az intézmény vezetője és óvodapedagógusai részt vesznek az óvodapedagógus képzésben-

Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás – Intézményi szintű mérési eredmények			
Ssz.	Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések	0,1,2,3	Fejlesztési javaslat
1.	Az óvodában (intézményi szinten) „uralkodó” légkör	3	A megkezdett szervezetfejlesztési munka folytatása
2.	Munkakörülmények	3	Megőrizni a kiváló munkakörülményeket.
3.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival.	3	-----
4.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten.	3	-----
5.	Információáramlás intézményi szinten.	2	Több figyelem egymásra, az elindított információ útjára.
6.	Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében	2	Aktivitás növelése.
7.	Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága	2 3	Kétoldalú kommunikációra törekvés.

Kiemelkedő területek:

- Megújulásra kész, aktív nevelőtestület.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- A régi és az új dolgozók között megtalálni azokat a kapcsolódási pontokat, amelyek közel hozza őket egymáshoz.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak	Forrás: PP, Munkaterv, Továbbképzési terv
	Adatszolgáltatás: 1,2,3,4 melléklet
	Vezető megítélése (1-3): 3
Szempont: 7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?	Elvárás: Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül. A tervekben jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. Az intézményi dokumentumok nyilvánossága biztosított. A pedagógus-továbbképzési intézményi program annak érdekében készül, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik

Az intézmény Pedagógiai Programja összhangban van az Óvodai nevelés országos alapprogramjában foglaltakkal.

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

A Pedagógiai Program kiemelt területei, cél- és feladatrendszer jól követhető az éves munkatervben, a csoportok tervezéseiben, a továbbképzési tervben.

Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

A tervek nyilvánossága biztosított.

A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

A továbbképzések kiválasztása és az ott szerzett tapasztalatok átültetése a gyakorlati munkába, mind a Programunk szellemiségét tükrözik.

A pedagógusok örömmel osztják meg az új, használható ötleteket. Segítik egymást a gyakorlati megvalósításban.

Kiemelkedő területek:

- A gyermekközpontú és hagyományéltetési alapokon nyugvó óvodai pedagógiai programot minden óvodapedagógus sajátjának tekinti. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás és a partneri elvárásoknak való megfelelés. Alapvetően jól biztosítottak a mindennapi, színes és hatékony működéshez szükséges feltételek. Az óvoda és az óvodapedagógusok egyéni érdekeinek figyelembe vételével biztosítják a szakmai továbbképzéseken való részvételt.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok:

- Nincs

ADATOK ÉS INFORMÁCIÓK

1. melléklet

Ssz.	ADATOK ÉS INFORMÁCIÓK, MELYEK MEGALAPOZZÁK AZ ÉVES MUNKATERV ÉRTÉKELÉSÉT ÉVES BESZÁMOLÓ 2023-2024. A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Mutató 2025.09.01	Mutató 2026.08.31.	
Gyermeklétszám adatok				
1.	A 2025. szeptember 1- től új felvételt nyert gyermekek száma	37	51	
2.	Elutasított gyermekek létszáma	0	0	
3.	Összesen beírt gyermekek száma 2025. szeptember 1.- én	158	165	
4.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	4	4	
5.	HH gyermekek száma	25	21	
6.	HHH gyermekek száma	1	1	
7.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma	29	18	
8.	Olyan családban élő gyermekek száma, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a nettó minimálbér 130 százalékát	73	81	

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Mutató 2025.09.01	Mutató 2026.08.31.
1.	Olyan családban élő gyermekek száma, amelyben 3, vagy több gyermeket nevelnek	26	32
2.	Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, vagy olyan családban élő gyermek, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	8	8
3.	A nevelésbe vett gyermekek száma	1	1
4.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek száma	16	27
5.	Veszélyeztetett gyermek száma	5	5
6.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	24	24
7.	Tehetségígéretes gyermekek száma	4	4
8.	Várhatóan felzárkóztatásra szoruló gyermekek száma	-	-
9.	Létszámadatok		
	Vegyes csoport 3-7 év (csoportok száma /fő összesen)	7/158	7/165
10.	Várhatóan, a 2026/2027 tanévben tankötelessé váló gyermekek száma	55	55
11.	Az előző nevelési évben iskolai tanulmányait meg nem kezdő (óvodában maradt) gyermekek száma	21	21

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Mutató 2025.09.01	Mutató 2026.08.31.
Szervezési adatok			
1..	Szakmai munkaközösségek száma	1	1
2.	Nyílt ünnepek, hagyományok, nyílt napok száma	Ünnep/hagyomány: 6/csoport/év nyíltnap: 10 nap/csoport/év	Ünnep/hagyomány: 6/csoport/év nyíltnap: 10 nap/csoport/év
3. 4. 5.	Tervezett szülői értekezletek száma:	4	4
	Óvodai szintű	1	1
	Csoportszintű	3	3
6.	Nevelés nélküli munkanapok száma	5	5
7.	Tervezett gyermekprogramok száma	6	6
8.	Tervezett felnőtt programok száma	1	1

Felnőtt létszám adatok			
9.	Pedagógusok száma	11	11
10.	Pedagógiai munkát segítők száma	12	12
11.	Egyéb alkalmazottak száma	7	7

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Mutató 2025.09.01	Mutató 2026.08.31.
1.	Továbbképzésben résztvevők száma (beiskolázási tervhez kapcsolódóan)	4	12 továbbá 1 alkalommal intézményi szintű
2.	Pedagógus önértékeléssel érintettek száma	0	0
3.	Tanfelügyeleti ellenőrzésben résztvevők száma	0	0
4.	Minősítő vizsgán résztvevő pedagógusok száma	0	0
5.	Minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok száma	0	0

SPECIÁLIS FEJLESZTÉS (Felzárkóztatás, tehetséggondozás)			
Ssz.	Fejlesztés tartalma	Mutató	Szöveges értékelés, magyarázat
1.	Szakértői Bizottság vizsgálata		4 fiú gyermek Beilleszkedési, <u>tanulási</u>, magatartási nehézség állapítható meg. Szakember szükséglet: fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus. Ellátás formája: egyéni, kiscsoportos, heti 1 órában. A 2026/2027 tanévben tankötelezettségét az általános iskola első osztályában megkezdí. Hivatalból történő kötelező felülvizsgálat ideje: 2028/2029 tanév 1 leány gyermek Beilleszkedési, <u>tanulási</u>, magatartási nehézség állapítható meg. Szakember szükséglet: fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus. Ellátás formája: egyéni, kiscsoportos heti 2 órában. A 2026/2027 tanévben tankötelezettségét az általános iskola első osztályában megkezdí. Hivatalból történő kötelező felülvizsgálat ideje: 2027/2028 tanév 2 fiú gyermek Több területen elmaradást mutat az életkorától elvárhatóan. <u>Beilleszkedési tanulási magatartási nehézség</u> miatt fennálló BTM. Szakember szükséglet: Fejlesztőpedagógus. Ellátás formája: egyéni, kiscsoportos, heti 2 órában. Tankötelezettség alóli 1 éves felmentés, a 2026/2027 tanévben további 1 év óvodai nevelés javasolt. A kötelező felülvizsgálat ideje: 2026/2027 nevelési év 3 fiú gyermek Státusz: A 2024/2025 tavaszán elvégzett felülvizsgálatok alapján életkoruknak megfelelően teljesítenek, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség nem állapítható meg. 2026/2027 tanévben általános iskolai tanulmányaikat megkezdik.

			1 leány gyermek Fejlettsége és teljesítménye-épp intellektus mellett-elmaradást mutat az életkora alapján elvárhatótól, a figyelem- koncentráció, feladattartás és a grafomotorium területén. <u>Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség</u> állapítható meg. Szakember szükséglet: Fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus. Ellátás formája: egyéni- kiscsoportos formában heti 1 óra. A kötelező felülvizsgálat ideje: 2027/2028 nevelési év. 2026/2027 tanévben általános iskolai tanulmányaikat megkezdi. 3 leány gyermek Beilleszkedési, <u>tanulási</u>, magatartási nehézség állapítható meg. Szakember szükséglet: Fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus. Ellátás formája: egyéni- kiscsoportos formában heti 2 óra. A 2026/2027 tanévben tankötelezettségét az általános iskola első osztályában megkezdi. Hivatalból történő kötelező felülvizsgálat ideje: 2028/2029 tanév 4 fiú gyermek Fejlettsége és teljesítménye-elmaradást mutat a grafomotorium, vizuo-motoros koordináció, a mennyiségi gondolkodás, elemző összetevő gondolkodás, általános ismeretek, térben-, időben való tájékozódás, analógiás gondolkodás a szókincs, alakállandóság területén. Beilleszkedési, <u>tanulási</u>, magatartási nehézség állapítható meg. Ellátás formája: egyéni- kiscsoportos formában heti 2 óra. Szakember szükséglet: Fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus. Tankötelezettség alóli 1 éves felmentés, a 2026/2027tanévben további 1 év óvodai nevelés javasolt. A kötelező felülvizsgálat ideje: 2026/2027 nevelési év. 1 leány gyermek Fejlettsége és teljesítménye-elmaradást mutat az életkora alapján elvárhatótól, az idői tájékozódás, síkbeli tájékozódás, finommotorika, grafomotorika és munkatempó területén. <u>Beilleszkedési, tanulási, magatartási</u> nehézség állapítható meg. Ellátás formája: egyéni- kiscsoportos formában heti 1 óra.
--	--	--	--

			Szakember szükséglet: Fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus. Tankötelezettség alóli 1 éves felmentés, a 2026/2027 tanévben további 1 év óvodai nevelés javasolt. A kötelező felülvizsgálat ideje: 2026/2027 nevelési év. 3 fiú gyermek Fejlettsége és teljesítménye-épp intellektus-elmaradást mutat az életkora alapján elvárhatótól, a figyelem- koncentráció, feladattartás és a grafomotorium, a vizuomotoros koordináció, gondolkodási funkciók, szókincs, idői orientáció területén. Ellátás formája: egyéni- kiscsoportos formában heti 1óra. Szakember szükséglet: Fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus. Tankötelezettség alóli 1 éves felmentés, a 2026/2027 tanévben további 1 év óvodai nevelés javasolt. A kötelező felülvizsgálat ideje: 2026/2027 nevelési év. 3 leány gyermek Fejlettsége és teljesítménye- épp intellektus mellett- elmaradást mutat az életkora alapján elvárhatótól, a figyelem- koncentráció, a grafomotorium, az időbeli tájékozottság területén. Beilleszkedési, <u>tanulási</u>, magatartási nehézség állapítható meg. Ellátás formája: egyéni- kiscsoportos formában heti 2 óra. Szakember szükséglet: Fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus. Tankötelezettség alóli 1 éves felmentés, a 2026/2027 tanévben további 1 év óvodai nevelés javasolt. A kötelező felülvizsgálat ideje: 2026/2027 nevelési év. 3 fiú gyermek <u>Beilleszkedési, tanulási, magatartási</u> nehézség állapítható meg. Ellátás formája: egyéni- kiscsoportos formában heti 2 óra. Szakember szükséglet: Fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, logopédus. A kötelező felülvizsgálat ideje: 2026/2027nevelési év Nem tanköteles korú gyermekek
--	--	--	---

			1 fiú gyermek Fejlettsége és teljesítménye elmaradást mutat az életkora alapján elvárhatótól, minden vizsgált képesség területen. Aszociális és érzelmi területen az időbeli megkésettség mellett, minőségi eltérések is regisztrálhatóak. <u>Beilleszkedési</u>, <u>tanulási</u>, magatartási nehézség állapítható meg. Szakember szükséglet: Fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus. Ellátás formája: egyéni- kiscsoportos formában heti 2 óra. Hivatalból történő kötelező felülvizsgálat ideje: 2026/2027 nevelési év Tankötelezettség alóli 1 éves felmentés, a 2026/2027 tanévben további 1 év óvodai nevelés javasolt. 1 fiú gyermek <u>Beilleszkedési</u>, <u>tanulási</u>, <u>magatartási</u> nehézség állapítható meg. Szakember szükséglet: Fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus. Ellátás formája: egyéni- kiscsoportos formában heti 2 óra. Hivatalból történő kötelező felülvizsgálat ideje: 2027/2028 nevelési év 2026/2027 tanévben általános iskolai tanulmányait megkezdik.
2	Logopédiai fejlesztésben részesültek	35 fő	
3	Gyógypedagógiai foglalkozáson részt vett sajátos nevelési igényű gyermekek száma	4 fő	

SNI gyermekek 2025/2026 nevelési évben

Név	fő/csoport	BNO kód	SNI megnevezés	Terápiás javaslat/Szakember igény
1 fiú gyermek	3 fő	F83	Kevert specifikus fejlődési zavarok	heti 2óra rehabilitációs ellátás, heti 2óra gyógypedagógiai fejlesztés Gyógypedagógus/gyógypedagógiai tanár/terapeuta/(oligofrénpedagógia, tanulásban akadályozott szak/pszichopedagógus/logopédus
1 fiú gyermek	3 fő	F83	Kevert specifikus fejlődési zavarok	heti 3óra rehabilitációs ellátás és mozgásterápiás ellátás Jogszályban meghatározott végzettségű szakember
1 leány gyermek	2 fő	F83	Kevert specifikus fejlődési zavarok	heti 4óra rehabilitációs ellátásban részesüljő, mely tartalmazzon szocio— kommunikációs fejlesztést, logopédiai ellátást. Mozgásfejlesztése javasolt. Gyógypedagógus/gyógypedagógiai tanár/terapeuta(ologofrénpedagógia, tanulásban akadályozott szak/pszichopedagógus/logopédius)
1 fiú gyermek	2 fő	F83	Kevert specifikus fejlődési zavarok	heti 3 óra egészségügyi, pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs foglalkozásra jogosult. Jogszályban meghatározott végzettségű szakember

BTMN-es gyermekek 2025/2026 nevelési évben

sor. sz.	Név/csoport	vizsgálat/felül vizsgálat	Vizsgálatot végző intézmény	Iktató szám	statusz	Terápiás javaslat/Szakember igény	iskolába megy/marad
	Kerekerdő csoport:						
1.	1 leány gyermek	2025/2026 Folyamatban	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz- 853-3/2024	BTMN	Heti 1 óra Fejlesztőpedagógus/ gyógypedagógus	iskolába megy
2.	1 fiú gyermek	2028/2029	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz- 481-1/2026	BTMN	Heti 1 óra Fejlesztőpedagógus/ gyógypedagógus	iskolába megy
3.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz- 1133/2026	<u>BTMN</u>	Heti 2 óra Fejlesztőpedagógus/ gyógypedagógus	marad
4.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz- 940-3/2025	BTMN	Heti 2 óra Fejlesztőpedagógus/ gyógypedagógus	marad
5.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz- 941_3/2025	BTMN	Heti 1 óra Fejlesztőpedagógus/ gyógypedagógus	marad
6.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz- 247-8/2025	<u>BTMN</u>	Heti 2óra Fejlesztőpedagógus/ gyógypedagógus	nem tanköteles korú

	Gyémánt tó csoport:						
7.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ –A-Sz- 178-3/2026	<u>BTMN</u>	Heti 2óra Fejlesztőpeda gógus/ gyógypedagó gus	nem tanköteles korú
	Varázshegy csoport:						
8.	1 fiú gyermek	2024/2025 Felülvizsgálat folyamatban	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz	<u>BTMN</u>	Heti 2óra Fejlesztőpeda gógus/ gyógypedagó gus	iskolába megy
9.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz— 154/2026.	<u>BTMN</u>	Heti 2 óra Fejlesztőpeda gógus/ gyógypedagó gus	marad

	Aranyvár csoport						
10.	1 fiú gyermek	2025/2026	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-623-4/2026	<u>BTMN</u>	Heti 2 óra Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus	nem tanköteles korú
11.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-534-3/2025.	BIMN	Heti 2 óra Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus	marad
12.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-948-2/2025.	<u>BTMN</u>	Heti 2 óra Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus	marad
13.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-429-4/2025.	BIMN	Heti 1 óra Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus	marad
14.	1 leány gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-155/2026.	BIMN	Heti 2 óra Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus	marad
15.	1 leány gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-939-4/2025.	BIMN	Heti 2 óra Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus	marad
16.	1 fiú gyermek	2025/2026	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-160-11/2025.	BIMN	Heti 2 óra Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus	iskolába megy

	Cifrapalota csoport						
17.	1 fiú gyermek	2028/2029	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-380-2/2026.	BTMN	Heti 1óra Fejlesztőpedagógus/gyógypedagógus	iskolába megy
18.	1 fiú gyermek	-	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-503-1/2026.	BTMN-es státusz nem áll fenn 2026.03.23.	-	iskolába megy
19.	1 leány gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-937-2/2025.	BTMN	Heti 2óra Fejlesztőpedagógus/gyógypedagógus	marad
20.	1 leány gyermek	2025/2026 felülvizsgálat folyamatban	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz	<u>BTMN</u>	Heti 1óra Fejlesztőpedagógus/gyógypedagógus	iskolába megy
	Ezüstmező csoport:						
21.	1 leány gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-541-1/2026.	BTMN	Heti 2óra Fejlesztőpedagógus/gyógypedagógus	iskolába megy
22.	1 leány gyermek	2028/2029	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-261-1/2026.	BTMN	Heti 1óra Fejlesztőpedagógus/gyógypedagógus	iskolába megy
23.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz	<u>BTMN</u>	Heti 2óra Fejlesztőpedagógus/gyógypedagógus	marad
24.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-936-2/2025.	BTMN	Heti 1óra	marad

						Fejlesztőpedagógus/gyógypedagógus	
	Selyemrét csoport:						
25.	1 fiú gyermek	-	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-502-1/2026.	BTMN-es státusz megszűnt	-	iskolába megy
26.	1 fiú gyermek	2028/2029	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-359-1/2026.	BTMN	Heti 1 óra Fejlesztőpedagógus/gyógypedagógus	iskolába megy
27.	1 fiú gyermek	-	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-251-2/2026.	BTMN-es státusz megszűnt	-	iskolába megy
28.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-931-3/2025	BTMN	Heti 2óra Fejlesztőpedagógus/gyógypedagógus	marad
29.	1 leány gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-932-3/2025.	BTMN	Heti 1 óra Fejlesztőpedagógus/gyógypedagógus	marad
30.	1 fiú gyermek	2026/2027	PMPSZ Aszód Nevelési Tanácsadó	PMPSZ-A-Sz-930-3/2025	BTMN	Heti 2óra Fejlesztőpedagógus/gyógypedagógus	marad

Tura, 2026. 07.31



Mellékletek:

- 1 melléklet ADATOK ÉS INFORMÁCIÓK
- 2 melléklet MINŐSÉGGONDOZÓ -MUNKAKÖZÖSSÉG BESZÁMOLÓJA
- 3 melléklet TÖBBSINCS ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE BÖLCSŐDEI EGYSÉGÉNEK BESZÁMOLÓJA



Többsincs Óvoda – Bölcsőde

2194 Tura, Dózsa György utca 2.

Telefon: 06 28 580 495

E-mail: tobbsincsovodatura@gmail.com

OM azonosító: 201261

MINŐSÉGGONDOZÓ MUNKAKÖZÖSSÉG

BESZÁMOLÓ

2025/2026

Az **minőséggyondozó munkaközösség** jogszabályi előírásoknak megfelelően 2015 őszétől végzi munkáját.

A munkaközösség vezetőjét, tagjait a főigazgató nevezi ki, bízta meg.

Minőséggyondozó szakmai munkaközösség létszáma: 5 fő

Vezetője: Farkas Ildikó

Tagjai: Petrovicsné Bódi Marianna

Baranyi Józsefné

Ötvös Márta

Kuti-Békési Judit

Az intézményi átfogó önértékelés célja az intézményi elvárások teljesülésének értékelése.

Intézményellenőrzés célja az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztése

Az értékelés alapján a kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározása.

A fejlesztés feladataink rögzítése, önfejlesztési, intézkedési tervek készítése.

Következő önértékelés alkalmával a tervek megvalósításának vizsgálata.

A munkaközösség feladata az önértékelés során, hogy közreműködik:

- az intézményi elvárás-rendszer meghatározásában, szükség szerinti aktualizálásában;
- az adatgyűjtéshez szükséges mérőeszközök (kérdőívek, interjúk) kiegészítésében, összeállításában;
- az OH önértékelést támogató informatikai felületének kezelésében.
- Az oviKRÉTA adminisztrációs rendszer gyakorlati alkalmazásában.
- a teljesítményértékeléssel kapcsolatos feladatok ellátásában, a teljesítményértékelési rendszer működtetésében jogszabályban meghatározottak szerint.

A munkaközösségi feladatok ellátásához szükséges dokumentumok:

- A Többsincs Óvoda - Bölcsőde működését szabályozó dokumentumok:
 - A Többsincs Óvoda - Bölcsőde Óvodai Pedagógiai Programja valamint a Bölcsőde Szakmai Programja
 - Munkaterv
 - Házi rend
 - SzMSz
 - Továbbképzési program; Beiskolázási terv
 - TÉR szabályzat
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramja
- 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR
- 2023. évi LII. Törvény a pedagógusok új életpályájáról
- A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról.
- Önértékelési kézikönyv Óvodák számára (kilencedik, javított változat)
- Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tizedik, javított változat)
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (nyolcadik, javított kiadás)
- Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés

A minőséggyondozó munkaközösség folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat, a jogszabályi változásoknak megfelelően szükség esetén módosítja, aktualizálja dokumentumait.

Az Óvodapedagógusok az Önértékelő lapon értékelték az ez évi nevelő-fejlesztő munkájukat

Az óvodapedagógusok belső önértékelése során, melyre félévkor valamint év végén kerül sor, egyben előkészíti az intézmény éves Beszámolóját, a következő kérdésekre kerestük a választ:

Területei:

1. Pedagógiai módszertani felkészültség
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
3. A tanulás támogatása
4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, fenntarthatóság szempontjainak figyelembevétele, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység
6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
7. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálásának módja
8. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
9. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

Ebben a nevelési évben megvalósult:

A vonatkozó jogszabályokat figyelemmel kísértük.

Megtörtént a **belső szabályozó dokumentumok áttekintése.**

Az **oviKRÉTA rendszer** felület használatának segítése, támogatása; folyamatos kapcsolattartás

- A tervező, adminisztrációs tevékenység támogatása
- Az oviKréta felület használatának használatának segítése
- A dokumentumok feltöltése
- Szakmai, pedagógiai munkához kapcsolatos ismereteket, IKT eszközhasználatával kapcsolatos ismereteket megosztottuk a kollégákkal:
 - konzultációk
 - nevelési értekezletek
 - szakmai megbeszélések

Felnőttképzésben részt vevő hallgatók hospitálásának, szakmai gyakorlatának támogatása, biztosítása.

- Képzés megnevezése: Óvodapedagógus
Hajdu Anna
Szilágyi Katalin
Félévi 1 hetes, valamint 4 hetes szakmai gyakorlatának-gyakorlati záróvizsgájának támogatása
- Képzés megnevezése: Pedagógiai munkatárs (pedagógiai asszisztens)
Tatárkáné Apjok Mónika
40 órás szakmai gyakorlatának támogatása, biztosítása.
Gólya-Aszódi Éva
40 órás szakmai gyakorlatának támogatása, biztosítása.

Belső tudásmegosztás

- Hospitálások az óvodai csoportokban: szakmai ismeretek megosztása

A teljesítményértékelési rendszer működtetése, a teljesítményértékeléssel kapcsolatos feladatok ellátása a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

2026. Június 10-én hatályba lépett jogszabály felfüggeszti a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerét, és hatályon kívül helyezi a rendszer részletszabályait tartalmazó miniszteri rendeletet.

2026. évi XXVI. törvény a pedagógusok teljesítményértékelésének megújításához szükséges törvényi rendelkezésekről*

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 25. alcíme a következő 163/A. §-sal egészül ki: „163/A. § [Átmeneti rendelkezés a teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásához] A 2025/2026. tanév, óvoda esetében az ugyanezen időszakra eső nevelési év során a 98. § (3) bekezdése szerinti teljesítményértékelést a munkáltató nem folytatja le.” 2. A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet hatályon kívül helyezése 2. § Hatályát veszti a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet.

Partneri igény-, elégedettség- elégedetlenség mérés: Gyermekek

A gyermeki elégedettség és elégedetlenség mérésére a megfigyelés módszerét alkalmaztuk A módszer segítségével információt kaptunk a gyermek tevékenység választásáról.

A nevelés eredményességének mutatói:

Az óvodába lépést követően, minden gyermeknél mérjük az erre a célra kialakított mérőlapokon, mely áthatja az óvodai nevelés valamennyi területét, a fejlődés, nevelés eredményességét.

A mérésre, a gyermek életkori sajátosságaihoz igazodó folyamatos megfigyelés módszerét alkalmazzuk. Évente két alkalommal rögzítjük az eredményeket, gyermekek fejlettségének, fejlődésének jellemzőit.

Az iskolába lépő gyermekeknél elvégezzük az összesítést, melynek következtében láthatóvá válik a gyermek önmagához mért fejlődése.

Részletesen megtalálható a Beszámoló Pedagógiai folyamatok-Értékelés részében.

Az intézményi önértékelés évente értékelendő elvárásainak értékelését az óvodapedagógusok belső önértékelése fél éves, valamint év végi beszámolója előzte meg, készítette elő. Az összegző értékeléseket az *Éves Beszámoló* tartalmazza.

Tura, 2026.07.31



Farkas Ildikó

Minőséggyondozó munkaközösség vezetője



Többsincs Óvoda – Bölcsőde

2194 Tura, Dózsa György utca 2.

Telefon: 06 28 580 495

E-mail: tobbsincsovodatura@gmail.com

OM azonosító: 201261

**TÖBBSINCS ÓVODA – BÖLCSŐDE
BÖLCSŐDEI EGYSÉGÉNEK
ÉVES BESZÁMOLÓJA**

RINGATÓ CSOPORT

2025/2026

Beszámoló a 2025/2026. évi nevelő- gondozó munkáról

**„Minél jobban ismerjük a gyermeket, annál jobban megértjük, minél jobban értjük, annál inkább szeretjük, s így annál hatékonyabban tudjuk majd nevelni”
-Nagy László**

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás részeként a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. A bölcsődei nevelési év szeptember 1. napjától következő év augusztus 31. napjáig tart. Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

A Bölcsőde munkanapokon 07,00 – 17,00 óra között biztosítja a gyermekek nevelését, gondozását.

Bölcsődéinkben megvalósult szakmai munka:

A szakmai munka a 1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet, valamint a Magyar Bölcsődék Egyesülete által kiadott Alapprogram, módsszertani útmutatók, levelek, illetve a saját Szakmai Programunk alapján történik.

Bölcsődénkben minden gyermek családi légkörben, saját képességei szerint fejlődhet, megismerkedhet a szabad játék örömeivel, élmény és fantázia világa gazdagodhat. A közös élmények hozzájárulnak a gyermekek egészséges fejlődéséhez, a családi nevelés segítéséhez.

Az ünnepek megtartása, a népszokások, hagyományok, a múlt értékeinek megőrzése és beépítése a mindennapokba nagyon fontos nemcsak a családok, hanem a Bölcsődénk életében is.

Személyi feltételek

Munkavállalói engedélyezett létszám: 4 fő. Ebből 2 fő kisgyermeknevelő, 2 fő bölcsődei dajka.

A gyermekcsoport szervezése

A bölcsődei nevelés-gondozás az érzelmi fejlődés, a szocializáció és egészséges életmód megalapozása. A személyi és tárgyi feltételek megteremtésével lehetőséget biztosítunk a kisgyermeknek az önfeledt játékokra, nyugodt pihenésre, az egészséges életmód megalapozására.

A bölcsődei gyermekcsoport létszáma 12 fő. Egy kisgyermeknevelő maximum 6 „saját” gyermeket láthat el. Abban az esetben, ha minden gyermek betöltötte a második életévét, ez a létszám 14-re emelhető. Ennél magasabb gyermeklétszám szakmailag nem fogadható el, hiszen kevesebb lehetőség nyílna az egyéni bánásmód alkalmazására.

A Ringató csoport napirendje

Jól szervezett, évszakokra lebontott folyamatos napirend biztosítja a gyermekek számára az állandóságot, az önállósodási törekvések erősödését, a tevékenységek folyamatosságát. A napirend rugalmasan alkalmazkodik az életkori és egyéni igényeikhez, szükségleteikhez, évszakokhoz, otthoni napirendjükhöz, de egyben a csoport igényeit is kielégíti.

A házirend a szülő felé közvetíti az intézmény elvárásait a folyamatos zökkenőmentes működés érdekében.

Kapcsolattartás a szülőkkel

A bölcsődei nevelés csak akkor lehet sikeres, ha jó a család és a bölcsőde kapcsolata. Együttműködésünkben egyenrangú partnerek vagyunk, hiszen a közös cél, a gyermek harmonikus fejlődése.

Minden lehetőséget megadunk a családok egységének megóvásához, az együtt gondozáshoz- neveléshez, gondolkodáshoz. A szülőkkel való jó kapcsolattartás érdekében több területen is lehetőséget biztosít intézményünk.

- Különböző témákban szerveztünk szülői értekezleteket, szülőcsoportos beszélgetéseket
- családlátogatás a bölcsődei élet megkezdése előtt.
- szülővel történő fokozatos és folyamatos beszoktatás
- családi füzet
- szülőkkel történő közös programok, kirándulások.

Bölcsődénkben általánossá vált a fokozatos, anyával történő beszoktatás, amely lehetővé teszi a gyermekek számára, hogy az idegen környezettel, a biztonságot jelentő édesanya segítségével ismerkedjen. A kisgyermeknevelőnek pedig ez által lehetősége nyílik arra, hogy megfigyelje a gyermek egyéni szokásait, fejlettségi szintjét.

A beszoktatás előtti családlátogatás, és a szülőcsoportos beszélgetések szintén segíti a bölcsőde és szülő között kialakuló közvetlen kapcsolatot, és a gyermek személyre szabott nevelését.

Családlátogatás

A családlátogatás célja: a családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermeknek és a szülőknek otthoni környezet-ben való megismerése, ezért lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtt, valamint a gyermek ébrenléti idejében kerüljön sor.

A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életéről, jobban megismerje azokat a kisgyermeknevelőket, akikre gyermekét bízta.

Az óvodásokkal közös ünnepeink

Szüreti mulatság

Erre a nagy mulatozásra az ovisok meghívják bennünket, bölcsődéseket is. Közös veszünk részt a mulatságban. Ezen az eseményen a szülők is részt vesznek. A kicsik (aki szeretné) a kisgyermeknevelők és a bölcsődei dajka is felveszi a szép turai ruhát és kezdődhet a mulatság.

Mikulás- december 6.

Már hetekkel előtte Mikulásról szóló énekeket, versikéket mondogatunk. Egy-egy dalocskát el is furulyázunk a gyerekeknek.

December 6-án a bölcsiseket is meglátogatja a Mikulás, de előtte az óvodásokkal közösen megnézzük az óvó nénik mesejátékát. A Mikulást valamelyik kisgyermek félve, valamelyik csodálkozva, és van, amelyik nagy örömmel várja és bátran kezét fog vele. Minden kisgyermek kap ajándékot, nem csak a „jók”!

Karácsony

Az ezt megelőző utolsó bölcsődei napon a gyermekeket feldíszített fenyőfa, halk zene, pislákoló gyertyafény várja. Megnézik az óvó nénik betlehemes játékát, melyben a pásztorok és az öreg mondókái igen nagy derűtséget keltenek. Az igazi, ünneplés a családé, hisz a karácsony az otthon, a család ünnepe.

Idén a karácsonyi ünnepségre felsétáltunk az óvoda épületébe, ahol már állt a nagy karácsonyfa, alatta a sok-sok ajándék és az óvodások már javában énekeltek

Május 1.

Fűzfaágat díszítünk színes papírszalagokkal és a bölcsőde bejáratánál felállítjuk.

Kislagzi

A nyár elején ismét előkerül a szép turai népviselet – az óvodások lagzit játszanak. A bölcsisek is kedvük szerint felveszik a szép turai lagzis ruhát, és az anyukák, apukák kíséretében „lagzit lesnek”, együtt mulatunk az óvodásokkal.

Saját Ünnepeink

Farsang

A bölcsődében már hagyománnyá vált a „farsangi-délelőtt”. Ez az ünnep a gyermekeké és az itt dolgozóké. Énekelünk, zenélünk, mulatunk. A gyermekek kedvük szerint beöltözhetnek kedvenc jelmezükbe.

Húsvétra készülődés

Előkerülnek a nyuszis, locsolós mondókák, versikék, Húsvéti témájú alkotó tevékenységek

Anyák napja - május első vasárnapja

Ajándékkal, verssel, énekkel készülünk az anyukáknak.

Gyermeknap

Délelőtt az óvodásokkal együtt ünnepeltünk, majd a délutáni programokra a szülők, nagyszülők, testvérek is hivatalosak voltak.

Az óvoda udvarán ugrálóvár (kicsiknek, nagyoknak), baba sátor, gokart pálya és különböző kézműves foglalkozások szórakoztatják a gyermekeket.

A gyermekek születésnapjának megünneplése

Valamennyi kisgyermek születésnapját közösen ünnepeljük. Ilyenkor ünnepi terítő kerül az asztalra és az ünnepelt elfújja a tortán lévő gyertyákat. (a torta nem igazi, a kisgyermeknevelők varrják) Az ünnepelt a kisgyermeknevelők által készített kis ajándékot kap.

Évzáró kirándulás

Augusztus utolsó hetében a szülőkkel és gyermekekkel közös búcsú kirándulást szerveztünk a Jászberényi állatkertbe.

Augusztusban az óvodába indulók búcsúztatása

Az utolsó bölcsődei napon elbúcsúztatjuk az óvodába induló gyermekeket.

Megkapják a jelükkel ellátott kis tarisznyát, melyben egy kis útravalóval kedveskedünk nekik

Érdekképviselői Fórum

Bölcsődénkben 2012 óta működik az Érdekképviselői Fórum, melynek tagjai 2 fő szülő, 1 fő kisgyermeknevelő és 1 fő a fenntartó képviselője.

A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek érdekeinek megjelenítését, képviselőjét szolgálja és látja el. A Fórum működésének célja, hogy a gyermek érdekeit szem előtt tartva a törvényes képviselők, az Intézmény és a Fenntartó képviselői együttműködjenek. Feladata az álláspontok feltárása, vélemények és információk cseréje, a különböző fejlesztések és törekvések ismertetése, valamint egyeztetése.

Az idei évben a szülői tagok: Kövecsesné Benkő Eszter és Nemes-Sára Ágota

A fenntartó részéről pedig Kállainé Dolányi Katalin

A nevelési év folyamán a Fórum rendkívüli ülésére nem volt szükség.

Képzések, továbbképzések:

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000 (VIII.4) SzCsM rendelet szerint, minden dolgozó folyamatosan teljesíti továbbképzési kötelezettségeit.

Ebben a nevelési évben Irháziné Buzás Márta és Kollárné Lévai Mónika is jelentkezett és teljesítette a kötelező továbbképzést.

Statisztikai, gyermeklétszámmal kapcsolatos adatok 2025. évben.

Engedélyezett férőhely szám: 12

Lehetséges gond. napok száma: 2736

Teljesített gond. napok száma: 2371

Beíratott gyerekek napi száma: 138

Nyitvatartási napok száma: 228

Óvodába távoztak az év folyamán: 10

Egészségügyi, vagy egyéb okokból bölcsődei ellátása megszűnt: 0

Felvett gyermekek száma az év folyamán: 10

Hónapok	Felvehető/Felvet tt gyermekek száma	Beíratottak szerinti feltöltöttség	Gondozottak szerinti kihasználtság
JANUÁR	12/12	100%	83.3%
FEBRUÁR	12/12	100%	83.3%
MÁRCIUS	12/12	100%	100%
ÁPRILIS	12/12	100%	91,66%
MÁJUS	12/12	100%	66,6%
JÚNIUS	12/12	100%	100%
JÚLIUS	12/12	100%	100%
AUGUSZTUS	12/12	100%	100%
SZEPTEMBER	12/9,8	81,6%	73%
OKTÓBER	12/11	91,6%	80,3%
NOVEMBER	12/12	100%	98%
DECEMBER	12/12	100%	100%

Gondozási térítési díjak

A térítési díj szabályaira vonatkozóan a gyermekek védelméről és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és a gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell figyelembe venni.

A bölcsődei ellátásért (gondozás) a gyermek törvényes képviselőjének gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 146.-151.§. és a személyi térítési díjat kell fizetnie. A személyi térítési díj mértékét a fenntartó önkormányzati rendelete szabályozza. Mentessül a térítési díj fizetése alól:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,
- a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,
- a három- vagy többgyermekes család gyermekének,
- ^{*}az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek,

- e) * a védelembe vett gyermek gondozását térítésmentesen kell biztosítani. Ezekben az esetekben személyi térítési díj - a 21/B. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével - csak az étkezésért kérhető.

Gondozási díjat fizetett 2025-ben

HÓNAPOK	GONDOZÁSI DÍJAT FIZETTEK
JANUÁR	9 fő
FEBRUÁR	9 fő
MÁRCIUS	8 fő
ÁPRILIS	8 fő
MÁJUS	8 fő
JÚNIUS	8 fő
JÚLIUS	8 fő
AUGUSZTUS	8 fő
SZEPTEMBER	6 fő
OKTÓBER	6 fő
NOVEMBER	8 fő
DECEMBER	8 fő

Tura, 2026.07.31



Kollárné Lévai Mónika
A bölcsőde szakmai vezetője

Legitimációs záradék

Intézmény OM - azonosítója: 201261	Készítette  Szilágyi Józsefné főigazgató 2026.07.31.
Legitimációs eljárás	
Véleményt nyilvánított:	
 Szülői szervezet 2026.08.26.	
Elfogadta a Szakalkalmazotti értekezlet Nkt. 70.§ (2) d) Határozat szám: 45/2026(VIII.28) Ikt.sz.: 73-302/2026 2026.08.28.  Aláírás	Elfogadta Tura Város Önkormányzatának Képviselőtestülete Nkt. 83.§ (2) j) Határozat szám: Dátum: Aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Ph.	