

JEGYZŐKÖNYVI K I V O N A T

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025. július 31-én (csütörtök) 9⁰⁰ órakor megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből.

Tárgy: A szociális étkeztetés szakmai programjának módosításának elfogadása

Jelen lévő képviselők száma: 8 fő

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

66/2025. (VII. 31.) határozat:

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális étkeztetés szakmai programját ezen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

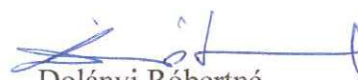
Felelős: Szendrei Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Kmf.


Szendrei Ferenc
polgármester




Dolányi Róbertné
jegyző

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS SZAKMAI PROGRAMJA

Záradék: A szakmai programot Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
66./2025. (VII. 31.) számú határozatával jóváhagyta.

Az alapszolgáltatás adatai

Kormányzati funkciók működtető:

Tura Város Önkormányzata
2194 Tura, Petőfi Sándor tér 1.

Az engedélyes egységes ágazati azonosító jele: S0031689

A szolgáltatás működésének szervezeti formája:

Turai Polgármesteri Hivatal

Ellátási területe:

Tura város közigazgatási területe

Általános rész

A szociális étkeztetés, mint alapszolgáltatás 1987. január 1. napjától működik a településen.

A szolgáltatói nyilvántartásba hivatalból bejegyzésre került, a Pest megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatal Szociális Engedélyezési és Ellenőrzési Osztály által, a bejegyző határozat száma: PEC/001/2267-1/2014. A határozat kelte: 2014. 06.02.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátás keretében:

- szociális étkeztetés: napi egyszeri meleg étkeztetés biztosítása hétköznapiokon hétfőtől péntekig, azoknak a településen élő szociálisan rászorulóknak, akik azt önmaguk és eltartottaik részére, átmeneti vagy tartós jelleggel más módon nem képesek biztosítani.

A tevékenységet megalapozó jogszabályok:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.),
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: **szakmai jogszabály**),
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/199. (XI.24.) SzCsM rendelet ,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet,
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Kormányrendelet.

A szakmai jogszabály 5.§. (1) bekezdés d) pontja írja elő a szakmai program szükségességét, az 5/A.§. (1) bekezdése pedig meghatározza a tartalmi követelményeket, (2) bekezdés a szakmai program kötelező mellékleteit.

A szociális étkeztetés működtetésének célja a napi egyszeri meleg étel (ebéd) biztosítása a településen élő azon lakosok részére, akik étkezésükről más módon gondoskodni nem tudnak. Alapvető cél, hogy a meglévő szolgáltatások minőségét megtartsuk, illetve javítsuk.

Célunk, olyan szociális szolgáltató rendszer, ahol a szolgáltatások középpontjában az egyén áll.

A szolgáltatás által minden szociális szükséglet kerüljön kielégítésre, mely az összehangolt és együttműködésen alapuló munkával tehető eredményesebbé.

Tura Város Önkormányzata az alapellátás keretében biztosítja a szociális étkeztetés lehetőségét, melynek célja, hogy a településen élő, szociálisan rászoruló igénylőknek segítséget tudjon nyújtani. Az alapellátás elsődleges feladata, és célja, hogy a rászorultság mértékétől függően saját otthonukban kapjanak segítséget a rászorulóknak. Az önkormányzat e feladata során napi egyszeri, két fogásból álló meleg ételt biztosít a helyben állandó lakcímmel rendelkező szociális rászorulóknak, kiemelten gondoskodva az időskorúakról, és a szenvedélybetegekről.

Szociálisan rászorulónak tekinthető az a személy, aki az Szt. 62.§. (1) bekezdése szerint Tura Város Önkormányzata Képviselő – testületének az egyes szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet alkalmazásában szociálisan rászorult személy.

A szociális rászorultság feltételeinek fennállását háziorvosi igazolással, javaslattal, személyazonosító igazolvánnyal és lakcímgazolvánnyal kell igazolni. Az ellátás Tura Város Önkormányzata Képviselő – testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételeért fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletében meghatározott térítési díj ellenében történik.

A szociális étkeztetés keretében az önkormányzat gondoskodik a napi egyszeri meleg étel elkészítéséről, annak házhoz szállításáról, valamint a térítési díjak beszedéséről.

A szolgáltatást elsősorban az idős korosztály veszi igénybe. Jellemzően a halmozott egészségkárosodás megléte, érzékszervek működésének hanyatlása esetleges mozgás fogyatékoság. Az igénylők túlnyomó része egyszemélyes háztartásban él.

Az étkeztetés biztosításával elérhető, hogy az idős és megromlott egészségi állapotú emberek nem adják fel életvitelüket, hogy bentlakásos ellátásra kényszerüljenek.

Mindezen tényezők figyelembe vételével készült a szakmai program, amelynek célja, hogy keretet adjon és meghatározza azokat a kérdéseket, amelyek garantálják a szolgáltatás jogszerűségét, figyelembe véve az igénybevevő körülményeit, érdekeit, és biztosítják a minőségi ellátást.

A szolgáltatás célja, feladata

Tura Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a fenti jogszabályok figyelembevételével biztosítja a településen élő rászorulóknak részére szociális étkeztetés keretén belül a napi egyszeri meleg ételfogyasztás lehetőségét.

Az alapszolgáltatási forma célja a helyi lakosság egészségügyi, mentális, fizikai vagy egyéb szociális rászorultságából adódó hátrányainak csökkentése. Az önkormányzat az ellátást igénybe vevők részére a napi meleg étkeztetés biztosításával az életminőség javítását, a rászoruló lakosság egészségügyi és fizikai állapotának szinten tartását, illetve romlásának megelőzését szeretné elérni. Fontos, hogy az egészségi állapotukból, mentális állapotukból

vagy más okból származó problémákkal küzdő rászoruló a saját otthonukban, lakókörnyezetükben kapjanak segítséget, ezzel is fenntartva az önálló életvitelüket.

További cél az Önkormányzat anyagi lehetőségeit figyelembe véve, a település lakosságmegtartó erejének növelése, a szociális szolgáltatások körének bővítése. A szolgáltatás feladata, hogy napi egyszeri meleg ételt biztosítson az Önkormányzat azon szociálisan rászorult személyeknek, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani koruk, egészségi állapotuk, fogyatékságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik vagy hajléktalanságuk miatt.

A településen ne legyen ellátatlan személy, illetve minden rászoruló a jogszabályokban meghatározott, megfelelő minőségű ellátást kapjon.

Az étkezés napok: hétfőtől- péntekig munkanapokon

Az étkeztetés házhoz szállítással történik, melyet a Kis- Csuki Kft. alkalmazottja végez. Az ebéd kiszállítása 11.30. órától történik, egyszer használatos ételszállító dobozokban.

Az önkormányzat ügyintézője osztott munkakörben végzi az étkeztetéssel kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, a napi igénybe vett étel –adag – számot személyenként nyilvántartja, a jogszabályban meghatározott kötelezően vezetendő elektronikai nyilvántartásban, és papíralapon is.

A program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek:

Programok bemutatása

A szakmai jogszabály 20.§. (1) bekezdése alapján az Önkormányzat az étkeztetést szociális étkeztetés keretében nyújtott ellátási formaként biztosítja.

Létrejövő kapacitások

Az Önkormányzat e feladata során napi egyszeri meleg ételt biztosít a Tura városban élő lakosság, illetve esetlegesen a településen életvitelszerűen tartózkodó hajléktalan szociálisan rászoruló számára, mely nem jellemző a településen.

Nyújtott szolgáltatáselemek

Az ellátást házhozszállítással biztosítja az Önkormányzat, térítési díj ellenében. A térítési díjat Tura Város Önkormányzatának Képviselő –testülete a jogszabályok figyelembe vételével rendeletben határozza meg. A térítési díjat utólag kell megfizetni. A szolgáltatást munkanapokon, hétfőtől péntekig lehet igénybe venni az igénylő által választott napokon.

A szociális étkeztetés keretében a napi egyszeri meleg étkezést házhoz szállítással biztosítja az önkormányzat.

A szociális étkeztetés kérelemre állapítható meg, a kérelmet a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodájában vagy a Családsegítő Szolgálatnál lehet benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a kérelmező rendszeres havi jövedelméről szóló igazolást a személyes gondoskodást nyújtó

szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 1. sz. melléklete II. részében foglalt tartalommal, és egyben nyilatkozni kell a kérelmező étkeztetési körülményeiről.

Az önkormányzat a szociális étkeztetéssel kapcsolatos feladatát a Turai Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodájának szociális ügyintézője közreműködésével látja el.

Az ügyintéző feladata:

- a rászoruló tájékoztatása az ellátás lehetőségéről,
- segítség nyújtás a kérelmek kitöltésében,
- tájékoztatás a kérelemhez csatolandó mellékletekről, igazolásokról,
- kérelmek előkészítése döntésre,
- igénylő tájékoztatása a döntésről,
- igénylő és az önkormányzat közötti megállapodás előkészítése,
- kapcsolattartás az igénylővel; vállalkozóval ebéd lemondása, új igénylések stb.
- nyilvántartás vezetése, jogszabályban meghatározott adatszolgáltatás, jelentés teljesítése.

Más intézményekkel történő együttműködés módja

Az Önkormányzat az Aszód és Társult Önkormányzatai Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) tagjaként , a Társulással kötött Megállapodás keretein belül biztosítja a településen

- a házi segítségnyújtást,
- a családsegítést
- az időskorúak nappali ellátását

Az ellátást igénybe vevők egészségi és mentális állapotának megőrzése, javítása, valamint egyéb segítségnyújtás céljából a fenti intézményekkel, szervekkel az Önkormányzat kapcsolata jó, kölcsönös az esetleges problémák jelzése, tájékoztatása, megoldás keresése. A problémával küzdő lakosokról rendszeresen az egyeztetések.

Az ellátandó célcsoport megnevezése

Az étkeztetés során azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodik az önkormányzat , akik:

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékoságuk,
- pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük,
- hajléktalanságuk miatt önmaguk ellátására képtelenek.

A jogszabályokban meghatározott szociális rászorultsági feltételek közül a településen a jövedelem, a kor és a megromlott egészségi állapot a jellemző.

Kapcsolattartás módja

A kapcsolattartás az ellátást igénybevevők és Tura Város Önkormányzata között személyesen, családtagon, meghatalmazott személyen keresztül történhet. A kapcsolattartás az élelmezés minőségére, illetve egyéb szociális ellátásokhoz való hozzájutás segítségének igénybevételére irányul.

Az ellátás igénybevételének módja

Az ellátás igénybevétele önkéntes, az érintett, vagy meghatalmazottja, illetve a törvényes képviselője (a továbbiakban együtt: kérelmező) kérelmére történik.

Kérelem, csatolandó dokumentumok

Az ellátást szóban vagy írásban lehet kérelmezni a Turai Polgármesteri Igazgatási Irodáján vagy a Családsegítő Szolgálatnál. . Szóbeli kérelem esetén az ügyintéző kitölti az ellátás igénylése rendszeresített formanyomtatványt, melyet a kérelmező aláírásával lát el.

A szociális étkeztetés iránti kérelem nyomtatványt a Szakmai program 1. számú melléklete tartalmazza.

A kérelemhez csatolni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 1. sz. melléklet II. rész szerinti jövedelemnyilatkozatot, továbbá a helyi rendeletben meghatározott igazolásokat, dokumentumokat: kérelmező jövedelméről szóló igazolásokat, házi orvosi igazolást, hajléktalan személy nyilatkozatát. A kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkozni kell a kérelmező étkezési módjáról (pl: diétás étkezesét igényel-e).

Az eljárás menete a kérelem benyújtását követően

A szociális étkeztetés iránti kérelmet döntéshozatalra a Jegyző a szociális ügyintézőn keresztül készíti elő., aki elvégzi az ellátás évenkénti felülvizsgálatát is. Az ellátás biztosításáról, időtartamáról és a kérelmező által fizetendő személyi térítési díj összegéről a polgármester írásban tájékoztatja a kérelmezőt.

Az étkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjat, valamint a jövedelemfüggő személyi térítési díj összegét a Képviselő – testület rendeletben állapítja meg.

A személyi térítési díj a helyi rendelet alapján nem haladhatja meg a jogosult egy napra jutó jövedelmének a 25%-át. A napi személyi térítési díj összegénél a havi jövedelem harmincad részét kell figyelembe venni, a kerekítés szabályai szerint. Térítésmentes támogatás nyújtására is van lehetőség, amennyiben az igénylő jövedelmi viszonyai ezt indokolják.

Kapcsolattartás formái

A kapcsolattartás az ellátást igénybevevő és az Önkormányzat között történhet szóban, személyesen vagy telefonon (pl. étkezés szüneteltetésének bejelentése), vagy írásban (pl: térítési díj felülvizsgálata).

Szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A szolgáltatásról az önkormányzat a lakosságot a honlapon (www.tura.hu), személyesen és a Kistérségi Gondozási Központon keresztül tájékoztatja.

Az étkezést igénybevevők, illetőleg a szolgáltatást nyújtó személyek személyiségi jogainak védelme a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján történik.

A szolgáltatást igénybevevők jogai

- A szolgáltatást igénybevevőnek joga van szociális helyzete, egészségügyi állapota, speciális helyzete és egyéni szükségleti alapján az egyénre szabott speciális szolgáltatás igénybevételére. Az alapszolgáltatásban részesülő számára az igénybe vett ellátáshoz kapcsolódó, az Szt-ben meghatározott általános vagy speciális jogokat is biztosítani kell.
- A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzetét csak a törvényben, illetve a törvény felhatalmazása alapján készült kormányrendeletben meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni.
- Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.
- A szolgáltatás nyújtása során figyelemmel kell lenni az ellátottat megillető alkotmányos és emberi jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására.
- A szolgáltatást igénybe vevőt megilleti a személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

Az ellátást végzők jogai

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, illetve munkaviszonyban álló személyek részére a munkáltató köteles megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítani. Ügyelni kell emberi méltóságuk és személyiségi jogaik tiszteletben tartására, valamint joguk van ahhoz is, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják.

Érdekképviselő

A megállapodást aláírók – az ellátást biztosító és az igénybevevő – vitás kérdéseiket tárgyalás útján rendezik.

Ha ez nem vezet eredményre, az elbírálásra jogosult 15 napon belül értesíti a panasztevőt intézkedéséről.

Ha a panasztevő az intézkedéssel nem ért egyet – vagy a kivizsgálásra jogosult személy nem intézkedett – panaszával az ellátott jogi képviselőjéhez fordulhat.

Ellátott jogi képviselő neve és elérhetősége a Turai Polgármesteri Hivatal földszinti hirdetőtábláján kifüggesztésre került. Ha ez sem vezet eredményre, az ügy rendezését a bíróságtól kérheti.

Tura, 202.....

Kérelem**szociális étkeztetés igénybevételéhez***1. Az ellátást igénybe vevő adatai:**Név:**Születési neve:**Anyja neve:**Születési helye, időpontja:**Lakóhelye:**Tartózkodási helye:**Állampolgársága:**Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:**Társadalombiztosítási Azonosító Jele:**Cselekvőképességet korlátozó/kizáró gondnokság alatt áll-e?:**Tartási szerződéssel rendelkezem - Nem rendelkezem**Tartására köteles személy**a) neve:**b) lakóhelye:**Telefonszáma:**Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)**a) neve:**b) lakóhelye:**c) telefonszáma:**Étkeztetés**milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:**milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:**az étkeztetés módja: házhoz szállítással történik.**Diétás étkezést igényel: igen/nem.**Szakorvosi javaslattal rendelkezem: igen/nem.**Dátum: 20 . _____*

.....
Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:

**I.
EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS**

(a háziorvos, kezelőorvos, vagy kórházi kezelés esetén a kórházi osztályos orvos tölti ki)

Név (születési név):

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jel:

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, idősök nappali ellátása igénybevétele esetén

- 1.1. krónikus betegségek (kérjük, sorolja fel):
- 1.2. fertőző betegségek (kérjük, sorolja fel):
- 1.3. fogyatékoság (típusa és mértéke):
- 1.4. egyéb megjegyzések, pl. speciális diéta szükségessége:

2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozóan igazolom, hogy egészségi állapota alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása
indokolt ☐ nem indokolt ☐

3. Átmeneti elhelyezés (az éjjeli menedékhely kivételével), ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén

- 3.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):
- 3.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):
- 3.3. prognózis (várható állapotváltozás):
- 3.4. ápolási-gondozási igények:
- 3.5. speciális diéta:
- 3.6. szenvedélybetegség:
- 3.7. pszichiátriai megbetegedés:
- 3.8. fogyatékoság (típusa, mértéke):
- 3.9. demencia:
- 3.10. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek:

4. A háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései:

Orvos aláírása: P. H.

Dátum:

(szükség esetén külön melléklet csatolható az igazoláshoz)

1. számú melléklet a 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelethez

II. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkor intőzményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalkozásnak):

☐ **igen** - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a "III. Vagyonynyilatkozat" nyomtatványt nem kell kitölteni,

☐ **nem**

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem	
Összes jövedelem	

Kiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:

A család létszáma: fő	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	Táppénz, gyermekgondozási támogatások	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Egyéb jövedelem
Az ellátást igénybe vevő kiskorú						
A közeli hozzátartozók neve, születési ideje	Rokoni kapcsolat					
1)						
2)						
3)						

4)							
5)							
ÖSSZESEN:							

(szükség esetén a táblázat sorai bővíthetők)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása

TURA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

H – 2194 Tura, Petőfi Sándor tér 1.

Telefon: (36-28) 581-025 Fax: (36-28) 581-027

e-mail: info@tura.hu web-lap: www.tura.hu

Nyilvántartás a személyes gondoskodásban részesülő személyekről

Szt. 20.§

szociális étkeztetés

(ellátás / szolgáltatás formája)

Nyilvántartási szám:

kérelmező	családi és utóneve	
	születési családi és utóneve	
	születési helye és ideje	
	anyja születési családi és utóneve	
	TAJ száma	
	telefonszáma	
	lakóhelye	
	tartózkodási helye	
	értesítési címe	
	állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat	
cselekvőképességére vonatkozó adat		
törvényes képviselője, tartásra köteles megnevezett hozzátartozója	családi és utóneve	
	születési családi és utóneve	
	telefonszáma	
	lakóhelye	
	tartózkodási helye vagy értesítési címe	

kérelem előterjesztésének időpontja	
oron kívüli ellátásra vonatkozó igény	
a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok	
az ellátás megkezdésének dátuma	
az ellátás megszüntetésének dátuma	
az ellátás megszüntetésének módja, oka	

Nyilatkozat intézményi térítési díj megfizetéséről

Alulírott,

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 117/B § és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet 2/A. § (1) bekezdés szerint vállalom

Ellátást igénybevevő:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

által igénybe vett szolgáltatás vonatkozásában az
intézményi térítési díjjal megegyező összegű személyi térítési díj megfizetését.

Nyilatkozatom annak keltétől év hónapjáig érvényes.

Kelt, 2022.....

.....

.....

ellátást igénybe vevő / törvényes képviselő

Megállapodás

Mely létrejött egyrészről Tura Város Önkormányzata (képviselésében Szendrei Ferenc polgármester) továbbiakban ellátást nyújtó, másrészről az ellátást igénybevevő

Név: _____

Születési név: _____

Anyja neve: _____

Lakóhely: _____

Tartózkodási hely: _____

TAJ-szám: _____

Telefonszám: _____

Nyugdíjtörzszám: _____ ellátás összege: _____

Törvényes képviselő (gondnok) neve: _____

Törvényes képviselő (gondnok) lakcíme: _____

között a mai napon az alábbi feltételek mellett.

Az ellátás kezdő időpontja: _____

Az ellátás időtartama: határozatlan idejű / határozott idejű, befejezés várható időpontja: _____

Az étkeztetés módja: kiszállítással / elvitellel történik

Az étkeztetést biztosító szervezet: „Kis Csuki” Kft. 2193 Galgahévíz, Szabadság út 72.

I. A megállapodás tárgya, a szolgáltatás formája, módja

1. Tura Város Önkormányzata az ellátást igénybe vevő részére, - a vonatkozó jogszabályokban és jelen megállapodásban szabályozott módon – étkeztetés szociális alapszolgáltatást biztosít.
2. Az ellátás hétfőtől-péntekig munkanapokon biztosított, napi egyszeri meleg ebédet tartalmaz.
3. Érdekvédelem: ügyintézés a polgármesteri hivatalban, egyéb és helyben intézhető hivatalos ügyben igény szerint segítségnyújtás.
4. A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátás feltételeiről az ellátást igénybevevő (törvényes képviselője) a kérelem benyújtásával egyidejűleg tájékoztatást kapott. Az ellátás megkezdésének időpontjáról a hatáskör gyakorlója értesítette.

II. A személyi térítési díj megállapításának és fizetésének módja

1. Az egyéb főzőhelyről nyújtott – az önkormányzat által vállalkozótól megvásárolt – étkeztetés személyi térítési díját Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete rendeltben foglaltak szerint évente állapítja meg.
2. A személyes gondoskodás formáinak igénybevételeért Tura Város Önkormányzatának 9/2022. (VI.30.) rendelet 1. számú mellékletben meghatározott személyi térítési díjat kell fizetni.
3. A térítési díj fizetésre kötelezettek az Sztv. 114.§. (2) bekezdésében meghatározott személyek.
4. Fizetés módja: nyugta ellenében a „Kis Csuki” Kft részére.
5. Fizetés időpontja: a jogosult havonta utólag a tárgyhónapot követő hó 10. napig tartozik a térítési díjat befizetni.
6. A személyi térítési díj évente két alkalommal vizsgálható felül. A felülvizsgálatot a Polgármesteri Hivatal szociális irodája végzi, azzal a feltétellel, hogy az új térítési megfizetésre jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.
7. Ha a jogosult a személyi térítési díj összegét vitatja, akkor fellebbezést nyújthat be, Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez, az értesítés átvételétől számított 8 napon belül.
8. Ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a Polgármesteri Hivatal 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralékot nyilvántartásba veszi és intézkedik a hátralék behajtása iránt.

III. Az ellátás megszüntetésének esetei

1. Az ellátás megszűnik, ha:
 - a.) az ellátott nem tart rá igényt,
 - b.) az igénylő körülményeiben olyan változás áll be, amely nem teszi szükségessé az ellátást,
 - c.) határozott időre kért étkeztetés időtartama lejárt, és a jogosult nem kéri annak meghosszabbítását,
 - d.) az ellátott elhunyt.
2. Az ellátás megszüntetését a jogosult, illetve törvényes képviselője kezdeményezheti, és azt a hatáskör gyakorlója szünteti meg a megegyezés szerint időpontjában, határozott idejű ellátás esetében a megjelölt időpontban, ha a jogosult elhunyt, a haláleset napjával.
3. Az ellátás megszüntetését követően a felek egymással elszámolnak. (térítési díj)

IV. Érdekképviselés

1. A megállapodást aláírók – az ellátást biztosító és igénybe vevő – kijelentik, hogy a vitás kérdéseiket tárgyalás útján rendezik.
Ha ez nem vezet eredményre, az elbírálásra jogosult 15 napon belül értesíti a panasztevőt intézkedéséről.
Ha a panasztevő az intézkedéssel nem ért egyet- vagy a kivizsgálásra jogosult személy nem intézkedett – a panaszával az ellátott jogi képviselőhöz fordulhat, melynek elérhetősége a Turai Polgármesteri Hivatal földszint 1. számú irodájában kifüggesztve megtalálható.
Ha ez sem vezet eredményre az ügy rendezését a bíróságtól kérheti.
2. A megállapodás módosítására a felek közös megegyezése alapján kerülhet sor.

V. Adatkezelés

Az ellátást nyújtó a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza:

- a) a jogosult természetes személyazonosító adatait, TAJ számát;
- b) a jogosult állampolgárságát, bevándorolt, letelepedett, vagy menekült, hontalan jogállását, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adatát;
- c) a jogosult belföldi lakó-, illetőleg tartózkodási helyét, értesítési címét, telefonszámát;
- d) cselekvőképességére vonatkozó adatát;
- e) törvényes képviselője, tartásra kötelezett megnevezett hozzátartozója természetes személyazonosító adatait;
- f) kérelem előterjesztésének időpontját, a soron kívüli ellátásra vonatkozó esetleges igényt;
- g) a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatokat;
- h) az ellátás megkezdésének, megszüntetésének dátumát, az ellátás megszüntetésének módját, okát.

Ha törvény másként nem rendelkezik, a nyilvántartásból a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.

Az adatkezelésre és az adatok védelmére egyebekben a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII., valamint az egészségügyi adatkezelésre vonatkozó törvény rendelkezései az irányadók.

VI. Nyilatkozat adatkezeléshez

Az ellátást igénybe vevő/törvényes képviselője kijelenti, hogy a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. tv. által biztosított adatkezeléshez történő hozzájárulási jogáról, valamint a szolgáltatás igénybevételével járó adat-nyilvántartási kötelezettségről tájékoztatásban részesült.

Hozzájárul, hogy a szolgáltatást nyújtó a személyes adatairól nyilvántartást vezessen, hivatalos megkeresés esetén azokról adatot szolgáltatasson, az együttműködés során tudomására jutott különleges adatokat a mindenkor hatályos jogszabályokban előírtak szerint kezelje.

Az ellátást igénybe vevő nyilatkozik, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeiben, természetes személyazonosító adataiban beállott változásokat haladéktalanul közli az ellátást nyújtó részére.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális ellátásokra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A felek a megállapodást együtt átolvasták, közösen értelmezték, és mint mindenben egyezőt helybenhagyólag írták alá.

Tura, 202 év _____ hónap _____ nap.

ellátást igénylő

Szendrei Ferenc
polgármester