

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Tura Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. március 10-én (hétfő) 8³⁰ órakor a Polgármesteri Hivatal házasságkötő termében megtartott soron kívüli ülésén.

Jelen vannak: Szendrei Ferenc polgármester, Juhász Sándor alpolgármester, Marosvölgyi János alpolgármester, Demény Zsolt, Gyenes László, Lukács István, Takács Pál önkormányzati képviselők

Távolság: Korsós Attila, dr. Vígh Judit önkormányzati képviselők

Meghívottként jelen vannak: Dolányi Róbertné jegyző, Imró Ildikó aljegyző, Fülöpné Csépanyi Mariann pénzügyi irodavezető, Müller Gabriella önkormányzati főmérnök, Gregori Ákos

Szendrei Ferenc polgármester: Tisztelettel köszönti a Képviselő-testület megjelent tagjait és külön köszönti Gregori Ákos képviselőt, aki több cikluson keresztül együtt dolgozott velük és most visszatér. Ez most úgy tud megtörténni, hogy most leteszi az esküt. Megkéri a jelenlévőket, hogy álljanak fel, az eskü szövegét előolvassa. Kéri Gregori Ákost, hogy mondja utána. Ezután pedig delegálná azokba a bizottságokba, ahol Boda Tamás volt, mert nyilván azokat a helyeket be kell tölteni.

Felolvassa az eskü szövegét.

„Én, , becsületekre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és megtartatom; képviselői tisztségemből eredő feladataimat TURA város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom. (az eskütevő meggyőződése szerint) Isten engem úgy segítjen!”

- Esküt letette -

Szendrei Ferenc polgármester: Megköszöni és üdvözli újra a testület körében. Megkéri a testületet, hogy támogassák azt, hogy Gregori Ákos a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság és az Egészségügyi és Szociális Bizottság tagja legyen.

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

16/2025. (III.10.) határozat:

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pénzügyi- Ellenőrző Bizottság és az Egészségügyi és Szociális Bizottság tagjának Gregori Ákos képviselőt megválasztotta.

Szendrei Ferenc polgármester: Elmondja, hogy alapvetően három napirendi pontot szeretne megtárgyalni, mind a három nagyon fontos, de a külterületi utak pályázata miatt vannak itt leginkább. Megkérdezi, hogy elfogadják-e ezeket a napirendi pontokat? Ha elfogadják, akkor kézfelemeléssel jelezzék. A Képviselő-testület egyhangúan elfogadta.

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

17/2025. (I.23.) határozat:

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a napirend tárgyalását.

N A P I R E N D

Napirend előtt: Gregori Ákos képviselő eskütétele

1. Javaslat „Külterületi utak fejlesztése” elnevezésű, KAP-RD43-1-25 számú pályázat benyújtására vonatkozó döntések meghozatalára

Előadó: Szendrei Ferenc polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

2. Javaslat Tura Város Önkormányzata és Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti közigazgatási szerződés elfogadására

Előadó: Szendrei Ferenc polgármester

3. Javaslat települési önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat benyújtására

Előadó: Szendrei Ferenc polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

1.Napirend:

Javaslat „Külterületi utak fejlesztése” elnevezésű, KAP-RD43-1-25 számú pályázat benyújtására vonatkozó döntések meghozatalára

Előadó: Szendrei Ferenc polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

Szendrei Ferenc polgármester: Ismerteti az első napirendi pontot amely, javaslat „Külterületi utak fejlesztése” elnevezésű, KAP-RD43-1-25 számú pályázat benyújtására vonatkozó döntések meghozatalára. Felkéri a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagját, hogy mondja el a Bizottság véleményét.

Demény Zsolt képviselő: Elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja.

Szendrei Ferenc polgármester: Megköszöni a bizottság véleményezését. Itt egyetlen egy változtatás volt, utcákat kellett benne cserélni, mert plusz pontokat kap érte az önkormányzat, ha abban az utcában vállalkozások vannak bejegyezve, vagy az ahhoz köthető ingatlanoknál. Maximálisan 20 pont érhető el, és azt kellene megcélozni, hogy minél több legyen. Itt 19 vállalkozás van, ami bejelentett, még egyet kellene hozzá keresni. Megkérdezi, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése? Kéri, ha nincsen, akkor kézfelemeléssel szavazza meg a testület.

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

18/2025. (III.10.) határozat:

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a „Külterületi utak fejlesztése” elnevezésű, KAP-RD43-1-25 számú pályázati kiírásra, pályázatot nyújt be. A pályázati forrásból az alábbi külterületi, szilárd burkolat nélküli utak stabilizálása és alépitményeinek kialakítása valósul meg: Tura, 6410, 6411, 6413, 6415 hrsz-ú kivett közutak. Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ezzel egyidejűleg a 12/2025. (II.13.), valamint 13/2025.(II.13.) számú határozatait visszavonja.

Felelős: Szendrei Ferenc polgármester
Határidő: azonnal

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

19/2025. (III.10.) határozat:

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Külterületi utak fejlesztése” elnevezésű, KAP-RD43-1-25 számú pályázathoz szükséges – 7.500.000,- Ft összegű - önrészt a 2025. évi költségvetés terhére biztosítja.

Felelős: Szendrei Ferenc polgármester
Határidő: azonnal

2.Napirend:

Javaslat Tura Város Önkormányzata és Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti közigazgatási szerződés elfogadására
Előadó: Szendrei Ferenc polgármester

Szendrei Ferenc polgármester: Ismerteti a második napirendi pontot amely, javaslat Tura Város Önkormányzata és Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti közigazgatási szerződés elfogadására. Megkérdezi, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése? Kéri, ha nincsen, akkor kézfelemeléssel szavazza meg a testület.

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

20/2025. (III.10.) határozat:

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Turai Roma Nemzetiségi Önkormányzattal és a Turai Polgármesteri Hivatallal kötendő közigazgatási szerződést jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja.
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a szerződés aláírására.

Felelős: Szendrei Ferenc polgármester, Dolányi Róbertné jegyző
Határidő: azonnal

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Tura Város Önkormányzata** (képviseli Szendrei Ferenc polgármester, székhely: 2194 Tura, Petőfi Sándor tér 1., bankszámlaszám: 12001008-00379356-00100008, adószám: 15730552-2-13, KSH statisztikai számjel: 15730552-8411-321-13, törzskönyvi azonosító szám: 730556) továbbiakban Önkormányzat,

másrészről a **Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** (képviseli Tedás Szénási Karolina elnök, székhely: 2194 Tura, Petőfi Sándor tér 1, bankszámlaszám: 12001008-01343997-00100003, adószám: 15786223-2-13, KSH statisztikai számjel: 15786223-8411-371-13, törzskönyvi azonosító szám: 786223) továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Tura Város Önkormányzata és a Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttér szabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet

A megállapodás részletesen tartalmazza Tura Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

(1) A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a nemzetiségi önkormányzat igénye szerint a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzeti önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzeti önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzeti önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzeti önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzeti önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzeti önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzeti önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzeti önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzeti önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzeti önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzeti önkormányzat megállapodásában rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzeti önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzeti önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzeti önkormányzat működését érintően.

(5) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.

(6) Ha a (2)-(4) bekezdés szerinti megállapodás megkötésére határidőben nem kerül sor, a fővárosi és a vármegyei kormányhivatal eljárást folytat le, ennek keretében egyeztetést tart a felek között. Az egyeztetés eredménytelensége esetén a nemzetiségi jogok sérelmére hivatkozással a nemzetiségi önkormányzat közigazgatási pert indíthat.

I. Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolításához, közmeghallgatásaihoz szükséges helyiséget a Tura, Petőfi Sándor tér 1. szám alatti önkormányzati tulajdonú épület helyiségében.
- A képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal titkárságán keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán meghívása esetén a Jegyző és az általa megbízott személy részt vesznek, amennyiben arra munkanapon és munkaidőben kerül sor
- A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Jegyző a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodáján keresztül biztosítja.
- A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, sokszorosítás stb.) a Jegyző a Polgármesteri Hivatal titkárságán keresztül biztosítja, amennyiben arra a nemzetiségi önkormányzat elnöke igényt tart, és nem saját erőforrásai alapján végzi el ezt a feladatot.
- Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete ülései jegyzőkönyvének a Pest Vármegyei Kormányhivatalhoz történő megküldéséről a Jegyző gondoskodik.

Ahhoz, hogy az Önkormányzat és a Jegyző, illetve a Polgármesteri Hivatal fenti, és jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségeit teljesíteni tudja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének szoros együttműködése szükséges.

II. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében az Jegyző megbízottja folytatja az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat. Az egyeztetést a költségvetési törvény kihirdetését követő 10 napon belül kell megkezdeni.

A Jegyző a Pénzügyi Irodán kijelölt személy közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét.

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatában elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését. A meghozott határozatot megküldi a Jegyző részére.

Tura Város Önkormányzatának költségvetési rendelete tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzatnak nyújtott önkormányzati költségvetési támogatás összegét.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A módosítást a Pénzügyi Iroda az elnök kérésére készíti elő.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

3. Információs szolgáltatás a költségvetésről

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a Pénzügyi Irodának írásban úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

4. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári év első feléről június 30-i fordulónappal féléves költségvetési beszámolót, a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központosított előírt formanyomtatványon és tartalommal. Az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának 1. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, míg 3/4 éves helyzetéről tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületét. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint az Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

Az elnök a fentiekre kiterjedően az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

5. Belső kontrollrendszer

- a) A gazdálkodással kapcsolatos azon eljárásokra, melyekre nem készült a nemzetiségi önkormányzatra külön szabályzat, a helyi önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal mindenkori szabályzatai a mérvadóak.
- b) A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a Hivatal külső erőforrás bevonásával végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

- c) A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban: Áht.), illetve a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet által a belső kontrollrendszerre előírt követelmények szerint.
- d) **Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti jelen megállapodás belső kontrollrendszerre vonatkozó részét.

III. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

1. Költségvetési határozat végrehajtása

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Jegyző a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodáján keresztül látja el.

A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés jelen megállapodás 1. mellékletét képező aláírási címpéldány szerint történik.

2. Kötelezettségvállalás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök, vagy távollétében vagy az elnök összeférhetetlensége, érintettsége esetén az arra külön, a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által határozatban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

3. Utalványozás

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy távollétében, vagy összeférhetetlensége, érintettsége esetén az arra külön, a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által határozatban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

Utalványozni csak érvényesítés után lehet.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

4. Ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzését a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által határozatban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem végezheti. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

5. Érvényesítés

Az érvényesítést a Jegyző által belső szabályzatban ezzel megbízott, a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője végzi.

IV. A Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlája

A Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma:

Számlavezető bank: Raiffeisen Bank Rt.

Számla száma: 12001008-01343997-00100003

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó pénzmozgás külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik.

A Nemzetiségi Önkormányzat a központi költségvetés támogatását az önkormányzat pénzforgalmi számláján keresztül – az önkormányzat számlájára történő megérkezést követő 3 napon belül utalja át az önkormányzat.

V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök felelős.

A közigazgatási szerződést minden évben január 30-ig kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani.

Jelen közigazgatási szerződés elfogadásával hatályát veszti Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által a 180/2019. (XI.13.) határozattal és a Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 18/2019.(XI.04.) határozatával elfogadott Együttműködési megállapodás.

Tura, 2025. március „____”

Szendrei Ferenc
polgármester

Dolányi Róbertné
jegyző

Tedás Szénási Karolina
elnök

A közigazgatási szerződést Tura Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat .../2025.(.....) határozatával és Tura Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2025.(.....) határozatával hagyta jóvá.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodása végrehajtásával kapcsolatos feladatellátás jogosultjainak, kötelezettjeinek kijelölése

Kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult személy

név

aláírás

Tedás Szénási Karolina elnök

(Nemzetiségi Önk. Képviselő-testületi határozata alapján)

Ellenjegyzésére jogosult személy

név

aláírás

Csollák Rudolf képviselő

(Nemzetiségi Önk. Képviselő-testületi határozata alapján)

Teljesítés szakmai igazolására jogosult személy

név

aláírás

Tedás Szénási Karolina elnök

(Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületi határozata alapján)

Nem jogosult a helyi kisebbségi önkormányzat az ellenjegyzési jogkör gyakorlásával testületének azon tagját megbízni, aki a kötelezettségvállaló, illetve utalványozó személlyel **közeli hozzátartozói** viszonyban van. Amennyiben nincs a helyi kisebbségi önkormányzatnak olyan testületi tagja, aki a kötelezettségvállaló, illetve utalványozó személlyel ne lenne közeli hozzátartozói viszonyban, úgy az ellenjegyzési jogkör gyakorlása az Áht. szerint történik. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

Ptk. 8:1. § [Értelmező rendelkezések]

1. közeli hozzátartozó: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér;

Aláírással elismerem, hogy a megállapodásban foglaltakat megismertem, elolvastam, értelmeztem, a megállapodásban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Kelt: Tura, 2025. „_____”

3.Napirend:

Javaslat települési önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat benyújtására

Előadó: Szendrei Ferenc polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

Szendrei Ferenc polgármester: Ismerteti a harmadik napirendi pontot amely, javaslat települési önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat benyújtására. Felkéri a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagját, hogy mondja el a Bizottság véleményét.

Demény Zsolt képviselő: Elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja.

Szendrei Ferenc polgármester: Megköszöni a bizottság véleményezését. Tájékoztatja a testületet, hogy az előterjesztés arról szól, hogy nem használtak el annyi villamos energiát, ezért az MVM kötbér kifizetésére kötelezte az önkormányzatot, ezért van szükség a pályázat benyújtására. Megkérdezi, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése? Kéri, ha nincsen, akkor kézfelemeléssel szavazza meg a testület.

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

21/2025. (III.10.) határozat:

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat működőképességének megőrzése, kötelező feladatainak maradéktalan ellátása érdekében pályázatot nyújt be a 2024. évi XC. tv. 3. melléklet 2.1.5. pontja szerinti „önkormányzatok rendkívüli támogatása” jogcímen az alábbi indok alapján

- Az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt által 2024.01.01.-2024.12.31. közötti időszakra, Tura Város Önkormányzatának villamos energia alulvételezése miatt kiszámlázott 4.606.822.Ft kötbér kifizetése okán Tura Város Önkormányzata működőképességének megőrzése érdekében

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására

Felelős: Szendrei Ferenc polgármester

Határidő: 2025. azonnal

Egyebek, tájékoztatók:

Gyenes László képviselő: Felveti Gregori Ákos bizottsági tagságával kapcsolatosan, megszavazták, hogy az Egészségügyi és Szociális Bizottság tagja legyen, de véleménye szerint inkább a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságban lenne helye. Ő felajánlja, hogy lemondana az ottani helyéről, mert akkor ő inkább menne az Egészségügyi és Szociális Bizottságba, de tudomásul veszi, hogy már szavaztak erről.

Szendrei Ferenc polgármester: Köszöni a Képviselő-testület részvételét, az ülést 9⁴⁵ órakor bezárja.

Kmf.


Szendrei Ferenc
polgármester




Dolányi Róbertné
jegyző