

Tura Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2010.(III. 23.) rendelete
az utépítési hozzájárulásról szóló 8/2008.(IV.30.) rendelet módosításáról

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az utépítési hozzájárulásról szóló 8/2008.(IV.30.) rendeletét (*továbbiakban Ör.*) az alábbiak szerint módosítja.

1.§ Az Ör. 4.§ (5) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(5) A hozzájárulást meg nem fizető ingatlantulajdonos utépítéssel érintett ingatlanára, *ingatlan tulajdoni hányadára* az önkormányzat az ingatlan nyilvántartásba jelzálogjogot jegyeztet be.

2. § Az Ör. 5.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(1) A hozzájárulás megfizetésére, kérelemre a polgármester legfeljebb 24 havi és - *az utolsó részlet kivételével - legalább 4.100,- Ft/hó összegű* kamatmentes részletfizetést engedélyezhet, amennyiben kérelmező – *a tulajdoni hányada arányában – húszezer forintot meghaladó összegű hozzájárulás megfizetésére köteles és*

- a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének *két és félszeresét, vagy*
- b) egyedülálló és jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének *három és félszeresét, vagy*
- c) *egyedülélő és jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét.,*

2.§. Az Ör. 5.§ (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2)A részletfizetés iránti kérelmet a határozat kézhezvételét követő 10 munkanapon belül lehet előterjeszteni, *e rendelet 2. számú melléklete szerinti „Kérelem és nyilatkozat” nyomtatványon, a jövedelem nyilatkozat kitöltésével. A jövedelem nyilatkozathoz csatolni kell a jövedelem, ellátás típusának megfelelő igazolást. ,*

3.§. Az Ör. 5.§ (3) bekezdésének számozása 5. § (7) bekezdésre változik:

„(7) A részletfizetési kedvezmény megszűnik és a teljes hozzájárulás egyösszegben azonnal esedékessé válik, amennyiben a jogosult egyetlen részlet határidőben történő megfizetését elmulasztja.”

4. § Az Ör. 5. § (3) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ (3) *Rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap, nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.*”

5.§. Az Ör. 5.§ (4) bekezdésének számozása 5. § (8) bekezdésre változik és az alábbiak szerint módosul:

„(8) *A kérelmező részére engedélyezett részletfizetés esetén is a 4.§ (5) bekezdés szerint kell eljárni.*”

6. § Az Ör. 5. § (4) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ (4) Keresőtevékenységből származó jövedelem igazolására munkavégzésre irányuló jogviszony esetében munkáltatói igazolást, egyéb keresőtevékenység esetében előző évi adóbevallást, egyéb jövedelem, pénzbeli ellátás esetén az ellátást folyósító szerv igazolását vagy az ellátás folyósításáról szóló szelvényt vagy az ellátás átutalásáról szóló pénzügyi folyószámla kivonatát kell mellékelni a jövedelem nyilatkozathoz igazolásként.

7.§. Az Ör. 5.§ (5) bekezdésének számozása 5. § (9) bekezdésre változik:

„(9) A Polgármesteri Hivatal Műszaki Irodája nyilvántartást vezet a kivetett hozzájárulásokról, befizetésekről, részletfizetésre jogosultakról, valamint a jelzálogjog bejegyzésekről.”

8. § Az Ör. 5. § (5) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ (5) Ha a jövedelemszámításnál a nem forintban megszerzett jövedelmet is figyelembe kell venni, az átszámítás a kérelem benyújtásának napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos devizaárfolyamon történik.”

9. § Az Ör. 5. § az alábbi (6) bekezdéssel egészül ki:

„ (6) Amennyiben a kérelmező a fenti igazolásokat nem csatolja, az Önkormányzat határidő megadásával hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt. Az önkormányzat a részletfizetés iránti kérelem elbírálására irányuló eljárást megszüntetheti, ha az ügyfél a kérelmére indult eljárásban a hiánypótlásra való felhívásnak nem tett eleget, és az erre megállapított határidő meghosszabbítását sem kérte, illetve nyilatkozattételének elmaradása megakadályozta a tényállás tisztázását.”

10. § Az Ör. 6. § az alábbi d) és e) pontokkal egészül ki:

„d) Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van és legalább egy kiskorú gyermek vagy keresőképtelen nagykorú eltartásáról gondoskodik saját háztartásában. A házastársak, élettársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

e) Egyedülélő az az ingatlantulajdonos, aki az utépítési hozzájárulással érintett ingatlanban életvitelszerűen egyedül él és erre az ingatlanra állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik. Az a személy tekinthető egyedülélőnek, akinek az utépítési hozzájárulással érintett ingatlanában más személy nem rendelkezik bejelentett lakcímmel, tartózkodási hellyel.”

11.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba. E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Szendrei Ferenc
polgármester

Dolányi Róbertné
jegyző

**Kérelem és nyilatkozat
útépítési hozzájárulás részletfizetésére**

A) Kérelmező személyi adatai:

1. A részletfizetést kérő neve: _____
2. A részletfizetést kérő lakcíme: _____
3. A részletfizetést kérő születési helye, ideje: _____
4. A részletfizetést kérő anyja neve: _____
5. Az útépítési hozzájárulással érintett ingatlan címe: _____
6. A családban a kérelem benyújtásának időpontjában a részletfizetést kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma a kérelmezővel együtt: _____
7. A kérelem benyújtásának időpontjában a részletfizetést kérővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai:

	Név	Születési hely, idő	Anyja neve
házasrésza, élettárs			
egyéb rokon (akinek eltartásáról gondoskodik)			
gyermek			

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a „Kérelem és nyilatkozat”-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: _____

a részletfizetést kérő aláírása

B) Kérelmező nyilatkozata jövedelmi adatokról:

A jövedelmek típusai (nettó jövedelmek)	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Össze- s n
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Önkormányzati és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
7. Egyéb jövedelem						
8. A család összes nettó jövedelme [1-7 sorok összesen]						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem **(az ügyintéző tölti ki!)**: _____ Ft/hó.

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat B) pontjának 1-7. alpontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a „Kérelem és nyilatkozat”-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: _____

a részletfizetést kérő aláírása

Tájékoztató a „Kérelem és nyilatkozat útéptési hozzájárulás részletfizetésére” nyomtatvány kitöltéséhez

A) Személyi adatok

Értelemszerűen a nyomtatvány által kért adatokat kell kitölteni.

B) Jövedelemre vonatkozó adatok

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészégi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem. Közfoglalkoztatásból származó jövedelem alatt a közmunkából, a közhasznú munkából vagy a közcélú munkából származó jövedelmet kell érteni.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

(3) Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem: alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi ellenértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg.

4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.

6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a rendelkezésre állási támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

7. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot a kérelemhez mellékelni szükséges !