

# ASZÓDI KISTÉRSÉG ÖNKORMÁNYZATAINAK TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

---

## TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Elfogadta az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása  
a ...../2011.(III.23.) sz. határozata alapján

**A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt dokumentum**

**Hatályos: .....**

## P R E A M B U L U M

~~Az~~ 2004. évi CVII. törvény alapján ~~244/2003.(XII.18.) Korm. rendelet melléklete alapján~~ az Aszódi kistérséghez tartozó települési önkormányzatok a Képviselő-testületük határozatával megerősített szándékuk szerint;

- *figyelemmel a települések közötti társadalmi, gazdasági, földrajzi, táji és kulturális azonosságok alapján kialakult kapcsolatokra,*
- *figyelembe véve az önállóságon és egyenjogúságon alapuló önkormányzati rendszer alkotmányos alapelveit,*
- *meggyőződve arról, hogy a települési önkormányzatok együttműködve és a közös feladatok megoldása, az érdekek egyeztetése és képviselete, valamint a térségi önkormányzatok egyes feladatainak összehangolása önkormányzati társulás formájában jobban megvalósítható,*
- *élve a szabad társulás alkotmányos jogával,*
- *a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 41. § /1/ bekezdése, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10-10/G. §-a, valamint a 2004. évi CVII. törvény alapján megalakítják az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulását*
- *a társulás abból a célból jön létre, hogy a kistérségek lakói az önkormányzati (köz)szolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok a megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű önkormányzati ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján.*

Az Aszódi kistérséghez tartozó települések – a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, a területfejlesztéséről és a területrendezéséről szóló 1996. évi XXI. törvény, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény felhatalmazása alapján – abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, képviselő-testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

## I. Általános rendelkezések

1. Az I.5. pontban 1. számú függelékben felsorolt települési önkormányzatok megállapodnak abban, hogy önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján az önálló jogi személyiséggel rendelkező, a korábban területfejlesztési feladatra megalakult Aszódi Többcélú Kistérségi Társulás átalakul az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulását a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.
2. A társulás elnevezése: Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás)
3. A Társulás székhelye: 2170 Aszód, Kossuth Lajos u. 59.
4. A Társulás önálló jogi személyiségű jogi személy, a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályok alapján önállóan gazdálkodik.
5. A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosság száma (2010. január 1-jén): (lásd 1. számú függelék)
  - Aszód Város Önkormányzata, 2170 Aszód, Szabadság tér 9.
  - Bag Nagyközség Önkormányzata, 2191 Bag, Szent Imre u. 52.
  - Domony Község Önkormányzata, 2182 Domony, Fő u. 98.
  - Galgahévíz Község Önkormányzata, 2193 Galgahévíz, Fő u. 143.
  - Hévízgyörk Község Önkormányzata, 2192 Hévízgyörk, Kossuth u. 124.
  - Iklad Község Önkormányzata, 2181 Iklad, Ráday tér 1.
  - Kartal Nagyközség Önkormányzata, 2173 Kartal, Baross u. 103.
  - Tura Város Önkormányzata, 2194 Tura, Petőfi tér 1.
  - Verseg Község Önkormányzata, 2174 Verseg, Templom tér 12.

A települések lakosság számát az 1. számú függelék tartalmazza.

6. A Társulás működési területe: az I.5.pontban 1. számú függelékben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe. A közszolgáltatási feladatok ellátása az ágazati megállapodások alapján más önkormányzatok közigazgatási területére is kiterjedhet.
7. A Társulás tevékenységét az Alkotmányban és a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényben biztosított társulási jog gyakorlati érvényesítését a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény és más vonatkozó jogszabályok alapján végzi.
8. A Társulás működése a II. 1. pontban vállalt feladatokra terjed ki.
9. A Társulás pecsétje: kör alakú, közepén a Magyar Köztársaság címere, a kör szélén körbefutó felirattal: Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása.
10. A Társulás jogi személy, amelynek gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait a Társulás önálló munkaszervezete látja el.
11. A Társulás határozatlan időre jön létre.
12. A Társulás képviselőjére a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott elnökhelyettes(ek), jogosult(ak). A képviselő részletes szabályait a Társulási Megállapodás, valamint a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
13. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.
14. A Társulás a megállapodásban foglalt feladatait többféle módon láthatja el.
  - saját feladat-ellátás útján (többcélú társulási megállapodás keretében – saját intézményben)
  - ~~külön társulási megállapodás keretében~~ (intézményfenntartó társulással sal kötött megállapodás alapján,
  - társult önkormányzat költségvetési szerve intézménye útján,
  - ~~társult önkormányzat polgármesteri hivatala útján,~~
  - nem állami szolgáltatóval kötött ellátási szerződés útján,
  - szolgáltatásvásárlással,
  - vállalkozási szerződéssel,
  - egyéb módon.
15. A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül a Társulás feladatai megvalósítása céljából mikro-térségi társulást hozhatnak létre.

A mikro-térségi társulás tervezett célját és feladatát azonban egyeztetés céljából előzetesen a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.

  - a) A mikro-térségi társulás előkészítését a Társulás munkaszervezete segíti.
  - b) A mikro-térségi társulás működésének szabályait, s az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák. A mikro-térségi feladatellátó társulás a többcélú társulási rendszer része.

- c) A mikro-térségi társulásban fenntartott intézmények, vagyontárgyak tulajdonjoga, a munkáltatói jogok gyakorlása a mikro-térségi társulást alkotó települési önkormányzatokat illeti meg.

## II. A Társulás célja és feladatai

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait ([hatásköreit](#)):
  - közoktatási feladat,
  - szociális-gyermekjóléti feladatok,
  - belső ellenőrzési feladat,
  - egészségügyi feladatok,
  - közművelődési, közkulturális feladatok,
  - esélyegyenlőségi programok megvalósítása,
  - turizmusfejlesztés,
  - környezet- és természetvédelmi feladatok,
  - bel- és csapadékvíz-elvezetési feladatok,
  - település és területrendezési, műemlékvédelmi feladatok,
  - infokommunikációs feladatok,
  - sportfeladatok,
  - munkavédelmi feladatok,
  - területfejlesztési feladatok.
2. A Társulás az 1. pontban felsorolt feladatok ellátása során, az egyes közszolgáltatási funkciókkal való területi lefedettséghez igazodva, differenciáltan lát el döntéshozó, döntést végrehajtó és ellenőrző, illetve szervező, koordináló tevékenységet.
3. A Társulás területfejlesztési feladatkörében ellátja a külön törvényben meghatározott feladat- és hatásköröket, e feladatkörben a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény szabályait kell alkalmaznia.
4. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladat-ellátása során:
  - a) szakmai és komplex program-előkészítő,
  - b) javaslattevő,
  - c) programmenedzselő,
  - d) koordináló,
  - e) döntést hozó,
  - f) a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő,
  - g) és végrehajtó tevékenységet folytat.

5. A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően pályázati erőforrások és normatív támogatás felhasználásával, fokozatos bevezetéssel végzi. A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabály-változások folytán kötelezővé váló feladatokra.  
A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy a teljességre törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.
6. A fejezet 1. pontjában meghatározott feladatok tekintetében a Társulás– az összehangolt és szervezett feladat=ellátás érdekében összehangolt térségi – a megállapodásban rögzített szolgáltatásokra vonatkozó – egybevont adatbázist működtet. Az adatbázissal szemben támasztott követelmény, hogy alkalmas legyen a térségi, ágazati tervek, projektek elkészítésére és biztosítsa a megalapozott elemzés feltételeit.

### **III. A Társulás részletes feladatai, hatáskörei**

#### **III/A. A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás szervező feladata**

1. A Társulás a feladatai megvalósítása során az e fejezet 2-6. pontjaiban foglaltak szerint– jár el, az alábbi hatáskörökkel rendelkezik.
2. A programok tervezése és előkészítése során:
  - számba kell venni, hogy milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
  - meg kell vizsgálni, milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
  - fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
  - vizsgálni kell, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
  - a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
  - a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.
3. A Társulás a program-előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
  - figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (újtát figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
  - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
  - a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.

4. A Társulás koordináló feladatkörében a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
  - komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
  - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulási Tanácsot összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.
6. A döntésekhez a Társulás felhasználja az információs térségi adatbázist, annak kialakításáig a Társulásban résztvevő önkormányzatok jegyzői közreműködésével kell az elemzéshez szükséges adatbázist összegyűjteni.

### III/B. Ágazati feladatok

#### 1. Közoktatási feladatok

##### 1.1. A közoktatási intézményi feladat terén:

- A társult önkormányzatok fenntartásában működő közoktatási intézmények körében szervező, irányító feladatokat lát el, a tanügy-igazgatási és pedagógiai szakmai szolgáltatások kistérségi szintű szervezésével.

Ezen belül:

- o az önkormányzati (fenntartói) és intézményi tanügy-igazgatási feladatok segítése a közoktatásról szóló 1993 évi LXXIX. törvény 36.§ (a továbbiakban: Kt.) rendelkezéseinek megfelelően,
- o az intézményi pedagógiai szakmai szolgáltatások rendszerének kistérségi szintű összehangolása.
- Elkészíti és a Kt. hatályos előírásai szerint aktualizálja a Kistérségi közoktatási intézkedési tervet, a kapacitások hatékonyabb működtetése érdekében összehangolja az önkormányzati közoktatási terveket. ~~a kapacitások hatékonyabb működtetése érdekében~~
- Biztosítja, hogy az önkormányzatok által irányított közoktatási intézmények mindenkor megfeleljenek a Kt. 3. sz. melléklete szerinti létszámkövetelményeknek, a közoktatásról szóló 1993 évi LXXIX. törvényben Kt. ben foglalt feladatok megvalósítását a fokozatosság elve alapján akként, hogy az intézmények mindenkor megfeleljenek a közoktatási törvény Kt. 3. sz. melléklete szerinti létszámkövetelményeknek.
- A Társulás szervezi az önkormányzatok intézményei szakmai tevékenységének mérését, értékelését és ellenőrzését.
- Információs hálózatot működtet, mellyel információt nyújt az önkormányzatoknak, és az azok által fenntartott intézményeknek a feladat-ellátás folyamatáról és eredményéről.

##### 1.2. A közoktatási szakszolgálati feladat terén:

A Társulás szakszolgálati ellátást biztosít a fenntartása és irányítása alatt álló Aszódi Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálatának önállóan működő költségvetési szerv útján, a többcélú társulásban résztvevő önkormányzatok területén élő 3-18 éves korú gyermekek számára, így különösen:

- nevelési tanácsadást,
  - logopédiai ellátást,
  - gyógy-testnevelést,
  - pályaválasztási tanácsadást,
  - a 0-3 éves korú gyermekek számára korai fejlesztést.
- A Pedagógiai Szakszolgálat utazó gyógypedagógust foglalkoztathat, aki közreműködik a sajátos nevelési igényű, integrált nevelésben / oktatásban részesülő gyermekek ellátásában.

1.3. A Társulás a közoktatási feladatok ellátása érdekében pályázatokat nyújthat be.

## 2. Szociális és gyermekvédelmi feladat

2.1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális és gyermekjóléti alapellátási tevékenységet és a szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.

2.2. Az Aszódi kistérség önkormányzatai a szociális és gyermekjóléti feladatokat ~~az alábbiak szerint látják el:~~ a Társulás ~~az alábbi szociális és gyermekjóléti feladatokat~~ kistérségi szintű intézményfenntartó társulás útján látják el, amellyel a Társulás megállapodást köt:

- o gyermekjóléti alapellátás feladat
- o családsegítés,
- o házi segítségnyújtás és
- o idősek nappali ellátása.

A feladatokat ~~intézményfenntartó társulási megállapodással~~ a Kistérségi Gondozási Központ látja el, Aszód Város Önkormányzata irányítása mellett.

2.3. A Társulás kidolgozza a kistérség minden településére kiterjedő szociális szolgáltatás-tervezési koncepciót, ~~alapul véve a településszolgáltatás tervezési koncepciókat, illetve összehangolja a települési szolgáltatás tervezési koncepciókat.~~

~~b) áltámogató szolgálat;~~

~~-ellátási szerződéssel az egész társulásra kiterjedően;~~

~~d) fogyatékosok nappali ellátása;~~

~~-ellátási szerződéssel az egész társulásra kiterjedően.~~

## 3. Belső ellenőrzési feladatok

3.1. A Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei a belső ellenőrzési feladatoknak a költségvetési belső ellenőrzésről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően történő megvalósítása érdekében a Társulás munkaszervezetén keresztül látják el a feladatot.



### 3.2. A belső ellenőrzés feladata:

- szabályszerűségi ellenőrzés,
- pénzügyi ellenőrzés,
- rendszerellenőrzés,
- teljesítmény-ellenőrzés,
- megbízhatósági ellenőrzés és
- informatikai rendszerek ellenőrzése.

## 4. Egészségügyi feladatok

- 4.1. A Társulás közreműködik a kistérség egészségfejlesztési tervének kidolgozásában, egészségfejlesztő programok tervezésében, szervezésében.
- 4.2. A Társulás információs rendszert működtet, amelynek célja a kistérség egészségügyi helyzetének figyelemmel kísérése.
- 4.3. Az egészségügyi feladatokhoz kapcsolódóan pályázatot nyújthat be, figyeli a pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.

## 5. Közművelődési, közkulturális feladatok

- 5.1. A Társulás támogatja a kistérség települései közös kulturális, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését. Kiemelt figyelmet fordít a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítésére, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére.
- 5.2. Megvizsgálja a könyvtári ellátás közös megszervezésének lehetőségét, a könyvtárak nyitvatartási rendjének, állománygyarapításának összehangolását. Megfelelő feltételek megléte és igény esetén biztosítja a „mozgó könyvtári ellátást”.
- 5.3. A feladatok ellátása érdekében a társult önkormányzatokkal együtt elkészíti a kistérségre vonatkozó közművelődési / közkulturális stratégiát.
- 5.4. Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a közművelődés feltételeinek és színvonalának javítását.

## 6. Esélyegyenlőségi programok megvalósítása

- 6.1. A Társulás elősegíti A az esélyegyenlőség biztosítását, javítását szolgáló kezdeményezéseket segítése, közreműködik azok megvalósításában ban való közreműködés.
- 6.2. A hátrányos helyzetű csoportok, személyek helyzetének javítása érdekében programokat, terveket, koncepciókat dolgoz ki.
- 6.3. A kistérség egészére kiterjedő esélyegyenlőséget biztosító programok at támogatása, a hátrányos helyzetű csoportok helyzetén javítani szándékozó projektek közös szervezését előmozdítja.
- 6.4. A kistérség önkormányzatai önállóan készítenek települési és közoktatási esélyegyenlőségi tervet.

## 7. Turizmusfejlesztés

- 7.1. Kistérségi idegenforgalmi- turisztikai fejlesztések, tevékenységek, és rendezvények térségi szintű összehangolását [segíti elő a Társulása](#).
- 7.2. A Társulás részt vesz a társult települések turizmusfejlesztésében, turisztikai marketingjének kialakításában.
- 7.3. A kistérség településeinek és idegenforgalmi értékeinek az interneten való közös megjelentetése.
- 7.4. A Társulás pályázatokat nyújthat be turisztikai - idegenforgalmi feladatok megvalósítására.

## 8. Környezet- és természetvédelmi feladatok

- 8.1. [A Társulás részt vesz](#) térségi környezetvédelmi programok készítésében, [felülvizsgálata](#), valamint a települési környezetvédelmi programok összehangolásában [ja](#).
- 8.2. A kistérség környezeti és természetvédelmi tevékenységeinek támogatása pályázati lehetőségek felkutatásával és megpályázásával.

## 9. Bel- és csapadékvíz-elvezetési feladatok

- 9.1. A Társulás tervezi és koordinálja a kistérség településeinek felszíni vízvezetési problémáinak - a belterületi csapadékvíz elvezetése és gyűjtése - megoldására vonatkozó szakmai program megvalósítását.

## 10. Település- és területrendezési, műemlékvédelmi feladatok

- 10.1. [A Társulás](#) [információt](#) [szolgáltatás](#) a kistérség település- és területrendezési, műemlékvédelmi tevékenységének [az elősegítése](#), [és](#) az országos és a regionális/megyei [területrendezési](#) tervekkel kapcsolatos összhang megteremtése [érdekébenét](#).
- 10.2. A társult önkormányzatok a településrendezés színvonalának javítása érdekében kistérségi főépítésként bízhatnak meg, tervtanácsot működtethetnek.
- 10.3. A Társulás pályázatot nyújthat be a feladatok eredményes ellátása érdekében.

## 11. Infokommunikációs feladatok

- 11.1. [A Társulás elkészíteti](#) [A](#) társult települések közös, - kistérségi szintű informatikai fejlesztési programját [nak](#) [elkészítése a Társulás feladata](#).
- 11.2. A kistérségi közigazgatási ügyintézés korszerűsítésének elősegítése érdekében kistérségi informatikai hálózat kiépítését szolgáló terveket, előkészítő tanulmányokat készít, lehetőség szerint pályázatokat nyújt be.
- 11.3. Működteti a Társulás honlapját.
- 11.4. Kistérségi adatbázis, térségi információs hálózatot működtet, mely által információt nyújt a társult önkormányzatoknak és az azok által fenntartott intézményeknek a kistérségi szintű feladat-ellátás folyamatáról és eredményeiről.

## **12. Sportfeladatok**

- 12.1. A Társulás közreműködik a Kistérségi Sportinformációs Rendszer működtetésében.
- 12.2. A társult önkormányzatok sportfeladatainak ellátása érdekében a Társulás pályázatokat nyújthat be.

## **13. Munkavédelmi feladatok**

- 13.1. Az önkormányzatok és költségvetési szerveik közös információszolgáltatással, meghatározott feladatok közös ellátásával, szakemberek közös megbízásával látják el a feladatot a vonatkozó törvényi előírásoknak való munkavédelmi megfelelés érdekében.

## **14. Területfejlesztési feladatok**

- 14.1. A Társulás, a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10/G.§ (1) bekezdésében foglaltakkal összhangban, megalakulásától, illetve a Magyar Államkincstár általi törzskönyvi nyilvántartásba vételének időpontjától ellátja a Kistérségi Fejlesztési Tanácsnak a hivatkozott törvényben megállapított feladat- és hatáskörét.
- 14.2. Az előző pontban foglaltaknak megfelelően a Társulás a Kistérségi Fejlesztési Tanács eddigi működése során szerzett jogok, és vállalt kötelezettségek tekintetében egyaránt jogutódnak tekinti magát.
- 14.3. Folyamatosan vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait.
- 14.4. A Társulás a kistérségi társadalmi, gazdasági és környezeti fejlesztések érdekében, a régió és a megye fejlesztési terveire figyelemmel, kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, összehangolja a települési önkormányzatok és a kistérségben működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit, koordinálja azok megvalósítását.
- 14.5. A kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
- 14.6. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, és az illetékes fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
- 14.7. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében, elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
- 14.8. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.

- 14.9. Koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- 14.10. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
- 14.11. Folyamatosan kapcsolatot tart az illetékes területfejlesztési tanács munkaszervezetével, , , a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel, a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében.
- 14.12. A Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat az adott kistérséghez tartozó valamennyi települési önkormányzat részvételével kilépés vagy a Társulás megszüntetése nélkül ellátják.

## **IV. A Társulás tagsági viszonya**

### **1. A tagsági jogviszony keletkezése**

- 1.1. A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, a többcélú kistérségi társulás működésének megkezdésétől számított legalább 3 évre szóló együttműködés vállalásával, kötelezettséget vállalva arra, hogy a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat legalább 3 évre az adott kistérséghez tartozó valamennyi települési önkormányzat részvételével – kilépés, a társulás megszüntetése nélkül – ellátják.
- 1.2. A többcélú kistérségi társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. A tagsági jogviszony akkor keletkezik, amikor a Társulási Tanács soros ülésén az új tagot nyilvántartásba veszi.
- 1.3. A többcélú kistérségi társulási megállapodást a Társulás tagjai **a jogszabályoknak megfelelően** módosíthatják, ~~továbbá törvényben vagy a kistérségek megállapításáról, lehatárolásáról és megváltozásának rendjéről szóló kormányrendeletben meghatározottak szerint módosíthatják,~~ illetve a helyi önkormányzati általános választásokot követő 6 hónapon belül felülvizsgálják.

### **2. A tagsági jogviszony megszűnése**

- 2.1. A Társulásból kiválni a **települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII.** törvényben meghatározott esetben, illetve a naptári év utolsó napjával lehet.
- 2.2. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás tagjaival közölni.
- 2.3. A Társulásból kiválni csak a közös beruházás befejezését követően lehet, abban az esetben, ha a kiválni kívánó tagnak a Társulással szembeni tartozása vagy egyéb kötelezettsége nincs, valamint nem veszélyezteti az általa vállalt feladat megvalósítását.
- 2.4. A Társulásból a tag kizárható, ha:

- A feladat megvalósítását támogató projekt önrészenek a társult települési önkormányzatra eső részét a pályázat beadási határidejéig nem fizeti be, s ezzel a Társulás feladatának megvalósítását veszélyezteti.;
- A megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget, a Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával.

### 3. A Társulás tagnyilvántartása

- 3.1 A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
- 3.2 A megállapodás **1. sz. függelékét** képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
- a település megnevezését,
  - a település lakosság számát,
  - az önkormányzat székhelyét,
  - a polgármester nevét,
  - a szavazati jogosultságot és mértéket,
- ~~— a térségi és ágazati feladatellátásban való részvételt~~  
~~az alapba évente folyamatosan fizetett összeget,~~  
~~- a belépés időpontját / a határozat számát.~~
- 3.3. A tagnyilvántartást a Társulás munkaszervezete vezeti.

## V. A Társulás tagjainak jogai és kötelességei

### 1. A Társulás tagjainak jogai

- 1.1. Képviselője (polgármester, képviselő-testületi meghatalmazás esetében más személy) útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 1.2. Az önkormányzatot képviselője ~~A~~ polgármester választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire. A megválasztott tisztségviselőkre a képviselő-testület által meghatározott helyettesítési rend nem alkalmazható.
- 1.3. ~~Teljeskörűen képviseli a Társulási Tanács üléseiken képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.~~ Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- 1.4. Igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- 1.5. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.

- 1.6. A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, egyéb pénzbevételi stb.).
- 1.7. Javaslattal tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvényesítő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- 1.8. Képviselője útján kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, ~~betekinthet a Társulás irataiba – a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.~~
- 1.9. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviseletére.
- 1.10. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.
- 1.11. Igényelheti a Társulás érdekképviseletét, érdekérvényesítési tevékenységét.

## 2. A Társulás tagjainak kötelességei

- 2.1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
- 2.2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 2.3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- 2.4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
- 2.5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos képviselő-testületi döntések meghozatala~~ei, a Társulás elnöke~~vel való egyeztetése, illetve és a Társulással való írásban történő közzétevése.
- 2.6. Befizetési kötelezettségek határidőben történő teljesítése.
- 2.7. A Társulás feladatkörébe tartozó ~~és a településen keletkező~~ ügyekhez a településen keletkező szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
- 2.8. A társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

## VI. A Társulás alapidokumentumai

1. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges:
  - a) a többcélú kistérségi társulási megállapodás jóváhagyásához;

- b) a többcélú kistérségi társulási megállapodás módosításához;
- c) a többcélú kistérségi társulás megszüntetéséhez;
- d) a többcélú kistérségi társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

2. A Társulási Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatáról, illetve annak módosításáról minősített többséggel hozott határozatával dönt.

## **VII. A Társulás szervei és tisztségviselői**

### **1. A Társulás szervei**

- 1.1. A Társulás szervei: a Társulási Tanács, a Társulás Pénzügyi Ellenőrző Bizottsága, a Társulás Beszerzési Bizottsága, a Jegyzői Kollégium, a Társulás munkaszervezete, valamint a mikro-térségi társulás(ok).
- 1.2. A Társulás tisztségviselői: a Társulás elnöke és elnökhelyettesei.
- 1.3. A Társulás létrehozhat – szükség szerint – eseti bizottságot, amelynek működését, feladat- és hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

### **2. A Társulási Tanács**

- 2.1. A Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács dönt a Társulási megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörben, valamint a területfejlesztési feladatokból adódó ügyekben.
- 2.2. A Társulási Tanács tagjainak száma: 9 fő.
- 2.3. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei. A polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik.
- 2.4. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- 2.5. A Társulási Tanács munkájában a tagok személyesen vesznek részt.

### **3. Pénzügyi Ellenőrző Bizottság**

- 3.1. A Társulási Tanács tagjai sorából Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot választ a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából.
- 3.2. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökére és tagjaira a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az elnököt és a tagokat a **3. számú függelék** tartalmazza.
- 3.3. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság működését, valamint feladat és hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

## 4. Beszerzési Bizottság

- 4.1. A Társulási Tanács tagjai sorából Beszerzési Bizottságot választ a Társulás és költségvetési szervei közbeszerzési és közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek előkészítésének és végrehajtásának segítésére.
- 4.2. A Beszerzési Bizottság elnökére és tagjaira a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az elnököt és a tagokat a **4. sz. függelék** tartalmazza.
- 4.3. Beszerzési Bizottság működését, valamint feladat és hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

## 5. Jegyzői Kollégium

1. A Jegyzői Kollégium a társult önkormányzatok jegyzőinek a Társulási Tanács irányító és stratégiai munkája előkészítésében résztvevő, előkészítő és javaslattevő, szakmai véleményező, valamint a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtását segítő szerve.

## 6. Mikro-térségi társulás

- 6.1. A Társulások azon **önkormányzatai** tagjaiból ~~(polgármestereiből)~~ áll, mely tagok jelen ~~többcélú~~ Társulási megállapodáson belül, e megállapodás függelékét képező önkormányzatok közötti - megállapodással a kistérségen belül az önkormányzatok egy vagy több kötelező alapellátási feladatát vagy szabadon választott feladatát együtt oldják meg.
- 6.2. A mikro-térségi társulás elsősorban az egymással szomszédos települések lakosságának alapszolgáltatásait biztosítja.
- 6.3. A mikro-térségi társulás feladata a fenti megállapodásban szereplő feladatok végzésének koordinációja, ellenőrzése, a megállapodásban foglaltak betartásának figyelemmel kísérése és ellenőrzése, valamint a hatékony működtetés, a szolgáltatás színvonalának ellenőrzése.
- 6.4. A mikro-térségi társulás tervezett célját és feladatát véleményezés céljából előzetesen a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.
- 6.5. A mikro-térségi társulás előkészítését e Társulás munkaszervezete elvégezheti.
- 6.6. A mikro-térségi társulás működésének szabályait, s az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák, melyek nem lehetnek ellentétesek a Társulás alapvető céljaival. A mikro-térségi feladat-ellátó társulás a többcélú társulási rendszer része.

## 7. A Társulás munkaszervezete

- 7.1. A Társulási Tanács munkáját, működésének folyamatosságát a Társulás munkaszervezete segíti.



- 7.2. A társult önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a felvállalt közszolgáltatások és a területfejlesztési feladatok ellátására kizárólag egy közös szakmai munkaszervezetet működtetnek.
- 7.3. A Tanács önálló munkaszervezetet hoz létre.
- Az önálló munkaszervezet neve:  
Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása – Kistérségi Iroda
  - Rövidített neve: Aszódi Kistérségi Iroda
  - Székhelye: 2170 Aszód, Kossuth Lajos u. 59.
- 7.4. Az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása – Kistérségi Iroda **önálló**-jogi személyiségű, önállóan **működő és** gazdálkodó költségvetési **szervintézmény**.
- 7.5. Az önálló munkaszervezet vezetőjét a Társulási Tanács nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. Az egyéb munkáltatói jogok gyakorlója a Társulás elnöke.
- 7.6. A munkaszervezet további munkavállalóit a munkaszervezet vezetője nevezi ki, és gyakorolja felettük a munkáltatói jogokat.
- 7.7. A munkaszervezet részt vesz a Társulási Tanács döntéseinek előkészítésében, menedzselésében, a feladatok megvalósításában, szervezésében.
- 7.8. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás, valamint a munkaszervezet Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

## 8. A Társulás tisztségviselői

### 8.1. Az elnök

- 8.1.1. Az elnököt a Társulási Tanács alakuló ülésén a megalakulást követően pedig az általános helyi önkormányzati választásokat követő első ülésén titkos szavazással, tagjai sorából választja, az önkormányzati választási ciklus idejére.
- 8.1.2. Az elnök és a Társulás más tisztségviselőinek megválasztása a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 5.§ (3) bekezdése és 8.§-a alapján történik.
- 8.1.3. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
- 8.1.4. Amennyiben a Tanács alakuló ülésén egyik jelölt sem kapja meg a szükséges szavazatszámot, vagy a Társulási Tanács tagjai az elnök személyére nem tettek javaslatot, úgy a Társulási Tanács működését (a Társulás vállalt feladatainak folyamatos ellátását, a választásokat megelőzően hozott döntések végrehajtását) az elnök megválasztásáig az ügyvezető elnök, ennek hiányában a többcélú kistérségi társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere biztosítja.

8.1.5. Az elnök az elnökhelyettesekkel együttműködve a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon irányítja a Társulás tevékenységét.

E hatásköre keretében feladatát képezi:

- a) A Társulási Tanács üléseinek összehívása és vezetése. Az elnök indokolt esetben a téma fontosságára tekintettel rendkívüli ülést hívhat össze.
- b) A Társulás hivatalos képviselője.
- c) A Társulási Megállapodás és egyéb szabályzatok, valamint a Társulási Tanács által hozott határozatok végrehajtásának irányítása.,
- d) Az egyik elnökhelyettes~~ekkel~~el együtt hitelesíti a jegyzőkönyveket.
- e) Gyakorolja az aláírási jogokat.
- f) Gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a munkaszervezet vezetője és a Társulás fenntartása alá tartozó intézmények vezetői vonatkozásában.
- g) Mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat, illetőleg a Társulási Tanács az elnök hatáskörébe utal.

8.1.6. Az önkormányzati választásokat követően a Társulási Tanács elnökének megválasztásáig az előző ciklusra választott - polgármesteri tisztségét továbbra is ellátó - elnök ügyvezetőként biztosítja a Társulás vállalt feladatainak folyamatos ellátását, a választásokat megelőzően hozott döntések végrehajtását.

A Társulási Tanács döntése értelmében a Tanács bármely tagja megbízható az ügyvezetői feladatok ellátásával, amennyiben polgármesteri tisztségét az önkormányzati választásokon elnyeri.

## **8.2. Az elnökhelyettesek**

8.2.1. A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus idejére a saját tagjai sorából a megválasztott elnök javaslata alapján két elnökhelyettest választ.

8.2.2. A Tanács elnökhelyetteseinek feladat- és hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

## **8.3. A tisztségviselők munkamegosztása**

8.3.1. Az elnök, az elnökhelyettesek közötti munkamegosztást a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

8.3.2. A tisztségviselőket a **2. számú függelék** tartalmazza.

## **VIII. A Társulási Tanács kizárólagos hatásköre**

1. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a Társulási Megállapodás elfogadása és módosítása; a társult önkormányzatok képviselő-testülete döntése alapján;
- b) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása;
- c) a Társulás egyéb szabályzatainak elfogadása, módosítása;
- d) a Társulás éves költségvetésének megállapítása és az éves költségvetési beszámoló elfogadása;
- e) a társulási működési hozzájárulás, az éves tagdíj mértékének meghatározása, a pályázati önrész meghatározása;
- f) a Társulási Tanács munkatervének elfogadása;
- g) a tisztségviselők megválasztása és visszahívása (a Társulási Megállapodásban, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon);
- h) a Társulás költségvetési szervei vezetőinek kinevezése, a munkáltatói jogkör gyakorlása;
- i) a költségvetési évben indítható fejlesztési programokról szóló döntés meghozatala; pályázatok benyújtása;
- j) a kistérségi területfejlesztési koncepció és program, illetve ennek figyelembevételével készített egyéb fejlesztési programok kidolgozása és elfogadása, valamint azok megvalósulásának ellenőrzése;
- k) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetes vélemény nyilvánítása a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel;
- l) megállapodás kötése a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a területileg illetékes fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;
- m) gazdasági társaság alapítása, a gazdasági társaság alapító okiratának elfogadása;
- n) közhasznú szervezettársaság alapítása, vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága, könyvvizsgálója megválasztása és visszahívása, díjazásuk és költségtérítésük megállapítása, valamint a munkaszervezet székhelye és telephelye(i) meghatározása, tevékenységi körének megváltoztatása;
- o) a Társulás névhasználatának engedélyezése;
- p) elismerések adományozása;
- q) mindazon kérdések, melyeket jogszabály, a jelen Társulási Megállapodás, vagy a Társulás más szabályzata vagy szerve a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe utal.

2. Az 1. pont a), b), d), e), g), h), i), j), k) és l) pontjaiban meghatározott kérdések elfogadására vonatkozó határozatait a Társulási Tanács minősített többséggel hozza meg.

## **IX. A Társulási Tanács ülése**

1. A Társulási Tanács a Társulás döntéshozó szerveként, döntését ülésén hozza.
2. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal;
- a Társulási Megállapodásban, vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben;
- a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül, azzal, hogy az ülésen csak a napirend által érintett tárgykör tárgyalható;
- a Közigazgatási Hivatal vezetőjének helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

3. A Társulási Tanács üléseit az elnök – akadályoztatása (pl. tartós betegség, tartós távollét) esetén az általános helyettesként általa megjelölt elnökhelyettes – hívja össze. A meghívó tartalmazza a tanácskozás helyét, kezdő időpontját, napirendjét. A meghívóhoz mellékelni kell – ennek rendkívüli akadálya esetén a meghívóhoz kiküldést követően haladéktalanul továbbítani – mindazokat a dokumentumokat, amelyek ismerete az érdemi tanácskozáshoz, döntéshozatalhoz szükséges. A munkatervben szereplő rendes üléseket úgy kell összehívni, hogy a tagok a meghívót és annak mellékleteit legalább 5 naptári nappal az ülést megelőzően kézhez kapják. Rendkívül indokolt esetben a Társulás elnöke rendkívüli ülést hívhat össze.

4. A Társulási Tanács üléseit az elnök vezeti. Az ülés megnyitása előtt az elnök ellenőrzi a részvételi jogosultságot. Ezt követően az elnök ellenőrzi az ülés határozatképességét. Amennyiben az ülés határozatképtelen, vagy azzá válik, azt az elnök berekeszti. Határozatképtelenség esetén az elnök 8 napon belül új ülést hív össze.

5. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelen levő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a többcélú kistérségi társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.

6. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

7. A Társulási Tanács a kistérségi területfejlesztési feladatok tekintetében kistérségi fejlesztési tanácsként jár el a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10.§-a értelmében.

Amennyiben a Társulási Tanács kistérségi területfejlesztési tanácsként jár el, annak munkájában tanácskozási joggal rendelkező tagként vehet részt a Tftv. 10/D. § (1) b) pontjában felsorolt szervezetek képviselője, konzultációs joggal a Tftv. 10/D. § (2) bekezdésében felsorolt szervezetek képviselője.

~~-a területileg illetékes iparkamara képviselője,~~

~~-a területileg illetékes agrárkamara képviselője,~~

~~-a megyei területfejlesztési tanács képviselője,~~

~~-a területileg illetékes Pest Megyei Munkaügyi Tanács munkaadói oldalának képviselője,~~

~~-a területileg illetékes Munkaügyi Tanács munkavállalói oldalának képviselője,~~

~~-a területileg illetékes IPOSZ-KISOSZ közös képviselője,~~

~~-a területileg illetékes társadalmi szervezetek fóruma által delegált képviselő,~~

~~-a kistérség területén illetékes Közigazgatási Hivatal a Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szerve képviselője,~~

~~-a kistérség területén illetékes Magyar Államkinestárkinestár képviselője,~~

8. A Társulási Tanács

- a.) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele,
- b.) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

9. Minősített többség szükséges:

- a) a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához
- b) a 8. b.) pont szerinti zárt ülés elrendeléséhez
- c) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása,
- d) a VIII. fejezet 2. pontjában meghatározott esetekben,
- e) a VI. fejezetben meghatározott esetekben, és
- f) abban az ügyben, amit a Társulási Megállapodás, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

10. Megállapodás hiánya esetén - eltérő rendelkezésének hiányában – a vitát folytatni kell, s az ügyet újabb szavazásra kell bocsátani. Ha ismét nem születik döntés, úgy a tárgykört a következő ülésen kell újra napirendre tűzni.

~~11. A Tanács tagjai ülésen kívül az elnök kérésére, előre megküldött tárgykörben írásban is szavazhatnak. Ebben az esetben szavazatukat a felkérés kézbesítésétől számított 8 napon belül kötelesek írásban megtenni. Amennyiben az adott tárgyban a Tanács tagjainak egynegyede az ülés összehívását kéri, úgy az elnök köteles azt 15 napon belül összehívni. Ebben az esetben az írásos szavazás érvényét veszti.~~

11. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a tanácskozás lényegét és a hozott határozatok szó szerinti szövegét, illetve a tagok kérésére hozzászólásuk szó szerinti szövegét. A jegyzőkönyvet az elnök és az elnökhelyettesek írják alá. Valamely tisztségviselő távolmaradása esetén a Tanács dönt a jegyzőkönyv hitelesítőjének személyéről. A zárt ülés jegyzőkönyvét külön kell elkészíteni, és zártan kell kezelni.

12. A Társulási Tanács üléseiről készített jegyzőkönyvet – kivéve a zárt ülés jegyzőkönyvét – az iratkezelés szabályai szerint kell tárolni. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a ~~–Közigazgatási Hivatal vezetőjének–~~ helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervnek, a Társulás tagjainak elektronikus formában.

13. Amennyiben a Társulási Tanács a Kistérségi Fejlesztési Tanács feladatkörében jár el, úgy a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10. §- 10/G. § passzusait kell alkalmazni.

## X. A Társulási Tanács döntése

1. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. A Társulási Tanács dönt a társulási megállapodásban meghatározott és a társulás tagjai által átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörben, valamint a területfejlesztési feladatok alpont alatt felsorolt esetekben.
2. Az egyes közszolgáltatásokat érintő kérdések tárgyalásánál csak azok a tagok rendelkeznek szavazati joggal, akik a közszolgáltatások megszervezését a Társulás keretében biztosítják. A többi tag csak tanácskozási joggal vesz részt az adott kérdés tárgyalásában.
3. Az előterjesztés egyszerű többséggel történő elfogadásához ~~a megállapodásban meghatározott számú, de legalább~~ annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
4. A minősített többséghez ~~a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább~~ annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelen levő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.
5. Amennyiben a Társulási Tanács nem a kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyben dönt, a döntés érvényességéhez a társulásban résztvevő önkormányzatok egyetértése is szükséges.
6. A Társulási Tanács bármely tagjai egynegyedének eltérő véleménye esetén a Társulási Tanácsnak a döntését 1 alkalommal újra lehet tárgyalnia. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó képviselő-testület polgármesterének kell írásban a Társulás elnökénél bejelenteni, csatolva az újratárgyalást kérők nyilatkozatát.- Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni.
- ~~7. A megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, vagy az azt akadályozó önkormányzat és lakossága, a megtagadott megállapodásban biztosított szolgáltatásokat nem veheti igénybe.~~

## XI. A Társulás képvisellete

1. A Társulás képviselétére a Társulás elnöke jogosult. E jogkörét esetenként és az ügyek meghatározott csoportjára nézve az elnökhelyettes(ek)re írásban átruházhatja.
2. A képviselet részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

## XII. A Társulás gazdálkodása

### 1. Alapelvek

- 1.1. A Társulás éves költségvetés alapján, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően gazdálkodik.

- 1.2. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó jogszabályokat kell alkalmazni.
- 1.3. A Társulási Tanács a költségvetésének összeállításakor a mindenkor éves költségvetési törvény, valamint a Társulás pénzügyi-gazdasági helyzetének ismeretében, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartásával dönt az állami normatív támogatások felhasználásáról, nak elveiről és módjáról, szem előtt tartva az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket.

## 2. A Társulás gazdálkodásának forrásai

### 2.1. A társult önkormányzatok hozzájárulásai:

A Társulás működésének, valamint a Társulás fenntartásának költségeihez a társult önkormányzatok a mindenkor hatályos, Magyar Köztársaság költségvetéséről szóló törvényben az állami normatív támogatás megállapításánál figyelembe vett lakosságuk számának arányában járulnak hozzá. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatában állapítja meg az éves tagdíj mértékét, melyet évente felülvizsgál.

### 2.2. A feladat-ellátási költségek Társulási Tanács által megállapított összege:

- a) A feladat-ellátási— - közszolgáltatásonként külön-külön megállapított költségek - fedezésére a tagok a Társulási Tanács által megállapított összeget fizetik ki. Ennek alapja a bekerülési költség, csökkentve a Társulás által jogszerűen igényelt állami normatív támogatásokkal, illetve a Társulás saját vagyonából a feladat-ellátásra fordított összegekkel.
- b) A Társulás tagjai az egyes közösen ellátott közszolgáltatási feladatot igénybe vevők számának arányában teljesítik költségvetési hozzájárulásukat
- c) A normatív támogatás (pályázati előfinanszírozás) megérkezéséig felmerülő kiadásokat, illetve amennyiben a normatív támogatás nem elegendő a feladat finanszírozására, a felmerülő költségeket a társult önkormányzatok - eltérő megállapodás híján = a 2. b) pont lakosságarányuk szerint fizetik.
- d) A pénzügyi hozzájárulás megállapodás szerinti határidőre történő nem teljesítése esetén a Társulás a határidő leteltét követő 30 nap után felszólítja a nem teljesítő önkormányzatot 8 napon belüli teljesítésre. A felszólítás eredménytelensége esetén a Társulás a második fizetési határidőt követően a Társulási Tanács határozata alapján felhatalmazó levél alapján jogosult a beszédre, ennek hiányában pedig fizetési meghagyásos eljárás lefolytatására inkasszó benyújtására a nem teljesítő önkormányzattal szemben. A társult önkormányzatok a felhatalmazó levelet a Társulási Tanácsnak az éves hozzájárulás összegét elfogadó költségvetési határozata után 15 napon belül juttatják el a Társuláshoz, megjelölve benne az éves hozzájárulás mértékéig szóló értékhatárt. A felhatalmazás csak a Társulás írásbeli nyilatkozata után vonható vissza. A beszédési megbízáshoz csatolni kell a Társulási Tanács vonatkozó határozatait és a felszólító levelet.
- e) Késedelmes teljesítés esetén a jegybanki alapkamat kétszeresével növelt hozzájárulás fizetendő.
- f) A feladat-ellátási megállapodások hosszú távú megállapodások, a társult önkormányzatok feladat-finanszírozási kötelezettsége a megállapodások teljes időtartamára érvényes, nem terheli évenkénti felülvizsgálati kötelezettség.
- g) A tagok általi befizetések a Társulás vagyonát képezik.

- 2.3. Állami – normatív és egyéb - támogatások:
- a) a Társulás a feladatai ellátásához igényli a Magyar Köztársaság költségvetéséről szóló - mindenkor hatályos - törvényben nevesített állami normatív támogatásokat;
  - b) gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatások vagy források;
  - c) a megyei és a területileg illetékes területfejlesztési tanácsok támogatása;
  - d) hazai és nemzetközi pályázatokon elnyert támogatások;
  - e) egyéb bevételek (pl. a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke- és pénzüpiaci elhelyezéséből származó hozadéka).
- 2.4. A III. fejezetben felsorolt közszolgáltatási feladatok közös intézmény keretében történő ellátása, társulási intézmény létrehozása esetén írásban kell meghatározni annak tevékenységi és ellátási körét, az egyes képviselő-testületeknek a fenntartásához történő pénzügyi hozzájárulása arányát, az intézmény fenntartásával kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket, valamint azok gyakorlásának módját.
- 2.5. Amennyiben nem teljes körű, hanem csak mikro-térségi szintű feladat-ellátásra kerül sor, úgy ezen feladat-ellátásról és a költségek viselésének módjáról a tagok külön állapodnak meg. A mikro-térségi, illetve intézményfenntartó társulásokkal a Társulás megállapodást köthet a kistérségi kiegészítő normatíva igénybevételére, pályázati források megszerzésére. Az adott évben fel nem használt bevételeket csak az állami vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.
- 2.6. A Társulás bevételeinek vezetése, kezelése (állami támogatás és minden más bevétel), a Társulás önálló bankszámláján történik. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás elnöke, tartós távollétében vagy akadályoztatása esetén az általános elnök helyettes, az ő tartós távolléte vagy akadályoztatása esetén a 2. számú elnökhelyettes gyakorolja, megbízása alapján a Társulási Tanács valamely tagja gyakorolja. Az ellenjegyzés jogát a munkaszervezet vezetője gyakorolja.  
A Társulási Tanács dönthet a feladatok ellátásához szükséges alszámlák nyitásáról.

### 3. A Társulás vagyona

- 3.1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.
- 3.2. A Társulás gazdálkodása során elősegíti:
- az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,
  - egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
  - települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.
- 3.3. A Társulás bevételeit, vagyonát a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.



## 4. A Társulás gazdálkodásának szabályai

- 4.1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A Tanács munkaszervezete útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.
- 4.2. A Társulás költségvetési határozatának előkészítésére, a költségvetés szerkezetére és annak elfogadására a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 4.3. A Társulás éves költségvetéséről, féléves és éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács határozattal fogadja el.
- 4.4. A Társulás gazdálkodására vonatkozó döntések meghozatala a Társulási Tanács kizárólagos feladat és hatásköre. Ennek körében a Társulási Tanács:
  - a) meghatározza az önkormányzati hozzájárulások feladatonkénti befizetések mértékét összegét, befizetésének idejét,
  - b) gondoskodik a Társulás pénzkezeléséről,
  - c) meghatározza a -finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
  - ~~d) elbírálja a konkrét támogatási igényeket,~~
  - ~~e) odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,~~
  - ~~f) dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételeit és szabályait,~~
  - d) pénz- és tőkepiaci műveletek végzésére felhatalmazást ad.  
e) A Társulási Tanács által az a), b), c), d) pontokban hozott döntések nem igényelnek képviselő-testületi megerősítést.
- 4.5. A gazdálkodás jogszerűségét a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság ellenőrzi. A Társulási Tanács elnöke évente beszámol a Társulás gazdálkodásáról, a Társulás költségvetéséből teljesített közös célú kiadásokról.  
~~5. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság jelentése mellett a minden tagnak az alapban lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a vissza nem térítendő és a visszatérítendő támogatások felvételéről és törlesztéséről, a gazdálkodás működéséről.~~

## 5. Közös intézmények fenntartása, finanszírozása

- 5.1. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat és kinevezi vezetőit.
- 5.2. A Társulás által alapított költségvetési szervek esetében az irányítói-fenntartói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.
- 5.3. A közös intézmények fenntartása és finanszírozása elsősorban a vonatkozó állami költségvetési normatív támogatásokából történik. A normatív támogatások igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

- 5.4. A normatív támogatások által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításakor határozzák meg. A közös fenntartású intézmények normatív támogatások által nem fedezett kiadásai forrásul a társult önkormányzatok befizetései- vehetők igénybe. Dönthet a Társulási Tanács pótbefizetés~~ről~~ben is. A közösen fenntartott intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.
- 5.5. A Társulás által alapított intézmények felsorolását a 6. számú függelék tartalmazza.
- 5.6. A Társulás intézményfenntartó (~~mikro-térségi~~) társulásainak felsorolását a 7. számú függelék tartalmazza.

## **6. A kiadmányozás, kötelezettségvállalás rendje**

- 6.1. A Társulási Megállapodásban rögzített feladatok végrehajtása során készítendő iratokat a Társulási Tanács elnöke vagy az általa külön utasításban, kiadmányozási joggal felruházott személy írja alá.
- 6.2. A Társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzatok terhére a Társulási Tanács elnöke, vagy az általa meghatározott személy (elnökhelyettesek) vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.
- 6.3. A Társulás munkaszervezete esetében a kötelezettségvállalásra, valamint az utalványozásra a munkaszervezet vezetője jogosult.

~~6.4. A Társulás és a munkaszervezet kötelezettségvállalásainak és az utalványozások ellenjegyzésére a Társulás/munkaszervezet pénzügyi vezetője jogosult.~~

## **7. Nyilatkozatok, kötelezettségvállalások a közös feladat-ellátáshoz és a pályázatok benyújtásához**

- 7.1. A társult önkormányzatok vállalják, hogy a Társulás által megigényelt (normatív) finanszírozás / pályázat benyújtásának napjától a költségvetési év / projekt lezárásáig a Társulás keretében együttműködnek.
- 7.2. A Társulás és a társult önkormányzatok vállalják, hogy sikeres pályázat esetén a megítélt támogatást kamattal növelt összegben visszafizetik a központi költségvetésbe, ha a támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített célra és feltételeknek megfelelően használják fel.
- 7.3. A társult önkormányzatok vállalják, hogy amennyiben egy vállalt feladatnak a Társulás keretén belüli ellátása az 1. pontban foglalt időtartamon belül megszűnik – kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre -, úgy az adott feladatra jóváhagyott támogatást kamattal növelten visszafizetik a központi költségvetésbe.
- 7.4. A társult önkormányzatok vállalják, hogy az 1. pontban foglalt időtartamon belül, ha a Társulásból valamelyik tag kilép – a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó – támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten visszafizetik a központi költségvetésbe. A

kilépő önkormányzat köteles a kilépése miatt megállapított visszafizetendő összeget a visszafizetési határidő napjáig a Társulás számára megfizetni.

- 7.5. A társult önkormányzatok vállalják, hogy amennyiben az 1. pontban foglalt időtartamon belül a Társulás valamely tagja nem teljesíti a vállalt feladatra vonatkozóan a jogszabályban, a Társulási Megállapodásban előírt feltételeket, úgy az adott feladatra jóváhagyott – a feltételt nem teljesítő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó - támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten visszafizetik a központi költségvetésbe. A vállalt feladatot nem teljesítő önkormányzat köteles a visszafizetendő összeget a visszafizetési határidő napjáig a Társulás számára megfizetni.
- 7.6. A társult önkormányzatok tudomásul veszik, hogy az esetleges visszafizetési kötelezettség teljesítésére elsősorban a feladatot nem teljesítő önkormányzat Társulás köteles, másodsorban az adott feladatra társult önkormányzatok lakosságszámuk arányában.
- 7.7. A társult önkormányzatok nyilatkoznak, hogy átvállalják a pályázati pénzeszköz közös megvalósításából kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását.
- 7.8. ~~A cél vagy címzett támogatással megvalósuló, továbbá a megyei/regionális terület-fejlesztési tanács által vagy más központi szerv által támogatott beruházásokra vonatkozó pályázatok benyújtása előtt a közös pénzügyi alapból folyósított, a Társulási Tanács által meghatározott pénz, az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül. E forrás mértékéig köteles valamennyi társult önkormányzat a támogatással megvalósuló beruházásra a Társulási Tanács döntésével egyező képviselő-testületi határozat meghozatalára.~~  
A pályázati forrásból z ~~egyéb központi kormányzati alapok támogatásával~~ megvalósuló beruházások esetén, az erre vonatkozó pályázat benyújtása előtt, ~~a közös pénzügyi alapból folyósított és a Társulási Tanács által meghatározott~~ önrész pénz az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül. adott önkormányzatra jutó mértékéig köteles valamennyi társultag önkormányzat a beruházásra vonatkozó Társulási Tanácsi döntéssel azonos képviselő-testületi döntés meghozatalára.

## 8. A vagyoni kérdések rendezése a Társulás tagjának kilépése esetén

- 8.1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat a ~~közös pénzügyi alap befizetésére vonatkozó részén belül~~ bármilyen ~~cél vagy más~~ központi alapból vagy pályázati forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös, Társulási Tanácsi döntésével ~~se~~ megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
- 8.2. Amennyiben a Társulásból történő kilépés eredményeként a Társulás nem felel meg a többcélú társulások támogatásáról szóló jogszabályban rögzített feltételeknek, úgy a kilépő önkormányzat(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzat(ok)ra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.
- 8.3. A társulási jogviszony megszűnése esetén a bevitt vagyonnal el kell számolni. Ennek kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását. Ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.  
Kiválás esetén a kiváló tagnak az általa, a Társulás részére szolgáltatott, a kiválás bejelentéséig fel nem használt, a társulási hozzájáruláson felüli egyéb vagyoni hozzájárulás visszajár.

- 8.4. Ha a Társulás feladatát megvalósítva megszűnik, a megszűnés esetén a közös tulajdon megszüntetésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvénynek a közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

### **XIII. A Társulás ellenőrzése**

1. A Társulás tagjai a Társulás ellenőrzését a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság útján látják el.
2. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot a Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára választja. Feladata évente legalább egy alkalommal ellenőrizni a Társulás pénz- és vagyonkezelését. Megállapításait jegyzőkönyvbe foglalja és beszámol a Társulási Tanácsnak. Köteles az költségvetési beszámolót tételesen felülvizsgálni, záradékolni és aláírásával ellátni.
3. A pénzügyi alap gazdálkodásának jogszerűségét a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság ellenőrzi. (A bizottság tagjait a **3. sz. függelék** tartalmazza.)
4. A társult önkormányzatok polgármesterei évente legalább kétszer beszámolnak képviselő-testületüknek a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról.
5. A Társulás minden év március 31-ig írásos beszámolót készít munkájáról a társult önkormányzatok részére.

### **XIV. A Társulás megszűnése**

1. A Társulás megszűnik, ha:
  - annak megszűnését a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata mondja ki,
  - a tagjainak száma 5 alá csökken, illetve ha a társulásban maradó települések lakosság száma a kistérségi lakosság szám 50%-a alá csökken,
  - területfejlesztési feladatok esetén bármelyik tag kiválásával,
  - más társulással egyesül.
2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásaik arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
4. A felosztás elvei a következők:
  - a) Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások.)

- b) Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
5. A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladat-ellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

## **XV. A Társulás működtetéséből fakadó vitás kérdések rendezése**

1. A társuló felek megállapodnak abban, hogy vitás kérdéseiket harminc napon belül rendezik.
2. Az 1. pontban foglaltak eredménytelensége esetén a társuló felek bírósághoz fordulnak.

## **XVI. Záró rendelkezések**

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.
2. Jelen megállapodással létrehozott többcélú kistérségi társulás a társult önkormányzatok között hatályban lévő együttműködési (ágazati) megállapodásokat nem érinti.
3. Jelen megállapodással létrehozott Társulás együttműködhet más társulással, illetve helyi önkormányzattal, egyes közszolgáltatásokat külön megállapodás alapján közösen biztosíthatnak, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak meg.
4. A Társulási megállapodás függelékei:
  1. számú függelék: tagnyilvántartás (tag neve, székhelye, lakosság száma, polgármester neve, belépés ideje, a szavazati jogosultság és mértéke, a megállapított tagdíj mértéke)
  2. számú függelék: az elnök és elnökhelyettesek
  3. számú függelék: a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai
  4. számú függelék: a Beszerzési Bizottság elnöke és tagjai

5. számú függelék: Szervezeti és Működési Szabályzat
6. számú függelék: A Társulás költségvetési szervei
  - 6.1. Aszódi Kistérségi Iroda alapító okirata
  - 6.2. Aszódi Kistérség Egységes Pedagógiai Szakszolgálat alapító okirata
7. számú függelék: Az intézményfenntartó (mikro-térségi) társulások  
Az intézményfenntartó társulási megállapodások
  - 7.1. Intézményfenntartó társulási megállapodás a szociális és gyermekjóléti alapfeladatok ellátására + alapító okirat és működési engedély
  - 7.2. Társulási megállapodás közoktatási intézmények közös fenntartására és irányítására (Kartal-Verseg) + alapító okiratok
  - 7.3. Társulási megállapodás közoktatási intézmények közös fenntartására (Iklad-Domony) + alapító okirat
8. számú függelék: Az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása és az intézményfenntartó társulások közötti megállapodások
  - 8.1. Megállapodás a többcélú társulás és a szociális és gyermekjóléti intézményfenntartó társulás között
    - 8.1.1. Kiegészítés a szociális és gyermekjóléti feladatok kistérségi szintű ellátásáról szóló, Aszód Város Önkormányzata (IT) és az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása (TCT) között létrejött megállapodáshoz a kistérségi kiegészítő normatívák igénylésének, átadásának és elszámolásának szabályairól
  - 8.2. Megállapodás a többcélú társulás és az Iklad - Domony közoktatási intézményfenntartó társulás között
    - 8.2.1. Kiegészítés a közoktatási intézményi feladat intézményfenntartó társulásban történő ellátásáról szóló, Iklad Község Önkormányzata (IT) és az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása (TCT) között létrejött megállapodáshoz a kistérségi kiegészítő normatívák igénylésének, átadásának és elszámolásának szabályairól
  - 8.3. Megállapodás a többcélú társulás és a Kartal – Verseg közoktatási intézményfenntartó társulás között
    - 8.3.1. Kiegészítés a közoktatási intézményi feladat intézményfenntartó társulásban történő ellátásáról szóló, Kartal Nagyközség Önkormányzata (IT) és az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása (TCT) között létrejött megállapodáshoz a kistérségi kiegészítő normatívák igénylésének, átadásának és elszámolásának szabályairól
9. számú függelék: Az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása információs rendszere
10. számú függelék: A Társulási megállapodás módosító határozatainak és elfogadó határozatainak nyilvántartása

5. A Társulási megállapodás mellékletei:

1. számú melléklet: Megállapodás pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátásáról
2. számú melléklet: Megállapodás a pedagógiai szakmai szolgáltatások kistérségi szintű ellátásáról
3. számú melléklet: Megállapodás a belső ellenőrzési feladatok kistérségi szintű ellátásáról  
Függelék: a megállapodás 1., 2. és 3. sz. melléklete



**IKLAD**

.....

**Madarász István**

**dr. Braun Pál**

**Képviselő-testületi határozat száma:**

**KARTAL**

.....

**Tóth Ilkó Mihály**

**Balogh Zoltánné**

**Képviselő-testületi határozat száma:**

**TURA**

.....

**Szendrei Ferenc**

**Dolányi Róbertné**

**Képviselő-testületi határozat száma:**

**VERSEG**

.....

**Dr. Rácz János**

**Czeczéné dr. Szirmai Gabriella**

**Képviselő-testületi határozat száma:**