

***Tura Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2004.(IX. 8.) rendelete
a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról***

Tura Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 25. § (3) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében 37/D. § (6), (8) bekezdésében, 41. § (4) bekezdésében, 45. §. (1) bekezdésében, 46. § (1) bekezdésében, 50. §. (2) bekezdésében és a 92. § (1), (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. § A rendelet célja, hogy megállapítsa az önkormányzat által, a helyi sajátosságoknak megfelelő, a szociális rászorultságtól függő, pénzbeli, természetbeni és a személyes gondoskodást nyújtó helyi szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

A rendelet hatálya

2. § (1) A rendelet hatálya a kiterjed Tura Város közigazgatási területén élő

- a)* magyar állampolgárokra,
- b)* bevándorlási engedéllyel rendelkező személyekre,
- c)* letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre,
- d)* magyar hatóság által menekültként elismert személyekre.

(2) Az Szt. 6. §-ának meghatározott, az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó személyekre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybe vételekor nyilatkozatában Tura város közigazgatási területét tartózkodási helyként jelölte meg.

(3) Az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében a fentiekben foglaltakon túlmenően az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a külföldiek beutazásáról, magyarországi tartózkodásáról és bevándorlásáról szóló 2001. évi XXXIX. törvény rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáira is.

(4) *a)* A munkavállalók közösségen belüli szabad mozgásáról szóló 1612/68 EGK tanácsi rendeletben meghatározott, valamint

b) Az Szt. 32/B. §-ának (1) bekezdésében meghatározott időskorúak járadéka tekintetében a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belüli mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásáról szóló 1408/71 EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosultsági körbe tartozó személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel.

3. § E rendeletben meghatározott szociális feladat- és hatásköröket átruházott jogkörben a polgármester gyakorolja. A döntés előkészítést az Egészségügyi- és Szociális Bizottság végzi.

Eljárási rendelkezések

4. § (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások iránti kérelmet a rendelet mellékletét képező nyomtatványokon kell a polgármesteri hivatalban előterjeszteni.

A polgármesteri hivatal a kérelemben foglaltakat, a közölt adatokat, nyilatkozatokat, igazolások valóságát megvizsgálja, szükség esetén és a (9) bekezdésben foglalt esetekben környezettanulmányt végez.

A kérelmet, – az egyes szociális ellátásokra vonatkozó feltételek megvizsgálása után – előkészíti és a döntésre vonatkozó javaslatát végeztet a bizottságnak átadja.

A támogatásra vonatkozó jogosultság fennállását folyamatosan figyelemmel kíséri.

A személyes gondoskodásra, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételére vonatkozó rendelkezéseket a rendelet IV. fejezete tartalmazza.

(2) a) Az igénylő köteles vagyoni, jövedelmi és szociális helyzetének feltárásában együttműködni. A kérelemhez csatolni kell az igénylő saját, és családja jövedelemigazolását, a jövedelemnyilatkozatot és e rendelet mellékletében szereplő egyéb nyilatkozatot.

b) A jövedelem igazolásához csatolni kell:

- havonta mérhető jövedelem esetén, a kérelem benyújtását megelőző három hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolást, vagy bérjegyzéket,
- munkanélküli járadékról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét,
- társadalombiztosítás keretében folyósított ellátás esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatát,
- vállalkozó esetében az illetékes APEH igazolását, a kérelem benyújtását megelőző gazdasági és személyi jövedelemadó alapjáról,
- egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett a 32/1993. (II.17.) Korm. számú rendelet 1. melléklete szerinti formában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről.

c) Ha az önkormányzat hivatalos tudomása, vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve a saját és családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit tartalmazó dokumentumok benyújtására.

Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembe vételével véleményezhető.

(3) Ha a pénzbeli és a természetben nyújtott ellátásra vonatkozó igény jogerősen megállapításra kerül, – eltérő szabályozás hiányában – az ellátás a kérelem benyújtásától esedékes.

(4) A jogosult a jogerős határozatból eredő igényét 6 hónapon belül érvényesítheti.

(5) A szociális ellátásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények vonatkozásáról 15 napon belül köteles értesíteni a polgármesteri hivatalt.

(6) A pénzbeli ellátások kifizetése helyben, a polgármesteri hivatal pénztárában történik. Ez alól kivétel az ápolási díj, az időskorúak járadéka, az Szt. 37/A. § (1) a) pontjában meghatározott rendszeres szociális segély, mert ezen ellátások folyósítása postai úton történik.

(7) a) A rendszeres pénzellátást havonta utólag, a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig kell kifizetni, illetőleg folyósítani. Ha az ellátás nem teljes hónapra jár, az ellátás összege: az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzata.

b) A nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül pénztárból, külön kérelemre átutalással történik. A létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében a kifizetés azonnal történhet a pénztárból.

(8) Az önkormányzat által folyósított rendszeres szociális ellátások esetében a hivatal a jogosultság fennállását az ellátás megállapítását követően naptári évenként, egy alkalommal ismételt felülvizsgálni köteles. A felülvizsgálat eredményéről a jogosultat írásban tájékoztatja. Jogosultság hiányában a rendszeres ellátást a hatáskör gyakorlója határozattal megszünteti.

(9) A hivatal a rendszeres szociális segély, időskorúak járadéka, lakásfenntartási támogatás, ápolási díj, átmeneti segély, kamatmentes kölcsön, méltányosságból nyújtott közgyógyellátás és az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítására irányuló kérelem elbírálásához környezettanulmányt készít.

(10) A lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, temetési segély részben, vagy egészben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

(11) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásánál, ha a kérelmező életvitele alapján vélemezhető, hogy a jövedelemigazolásban és jövedelem nyilatkozatban feltüntetett összegen felül egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a kérelmező külön határozattal kötelezhető arra, hogy a családja vagyoni viszonyairól a 32/1993. (II.17.) Korm. rendelet 5. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzon.

(12) A jövedelem, vagyon, család, közeli hozzátartozó, egyedül élő, házastárs, rendszeres pénzellátás, aktív korú, egyedül álló és a fenntartó fogalmát az Szt. 4. § (1) bekezdése tartalmazza.

(13) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésére az Szt. 17. § rendelkezései az irányadók.

II. Fejezet

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

Időskorúak járadéka

5. § (1) Az időskorúak járadéka a megélhetést biztosító jövedelemmel nem rendelkező időskorú személy részére nyújtott támogatást.

(2) Megállapítására, megszüntetésére az önkormányzat az Szt. 32/B. – 32/D. §-iban foglalt, – az időskorúak járadékára vonatkozó rendelkezéseket alkalmazza.

(3) Az időskorúak járadékának havi összege az Szt.-ben kötelezően előírt minimális összeg.

(4) A támogatás iránti kérelmet az 1. számú melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

Rendszeres szociális segély

Az aktív korú rendszeres segélyezettek foglalkoztatása

6. § (1) Az aktív korú nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segély megállapításának, folyósításának feltételeként az önkormányzattal és a Pest Megyei Munkaügyi Központ Gödöllői Kirendeltségével köteles együttműködni.

(2) Az együttműködési kötelezettség az Szt. 37/D. § (2) bekezdés *a)-c)* pontjában foglaltakon túl az jelenti, hogy

a) a munkaügyi központ kirendeltsége által szervezett munkaerő piaci szolgáltatásokat igénybe veszi,

b) a segély kifizetésének napján a polgármesteri hivatalban megjelenik.

(3) Az önkormányzat az aktív korú nem foglalkoztatott személyek munkaerő piaci helyzetének javítása érdekében foglalkoztatást szervez, melynek keretében különösen a rendszeres szociális segélyt kérelmező igényjogosult személyek foglalkoztatását kell biztosítani. A foglalkoztatási kötelezettség közmunka, közhasznú munka vagy közcélú munka biztosításával teljesíthető.

(4) Az önkormányzat által szervezett foglalkoztatás időtartama legalább 30 munkanap, kivéve, ha az aktív korú nem foglalkoztatott személyt alkalmi munkavállaló könyvvel foglalkoztatják.

(5) A közfeladat keretében végezhető közcélú munkák, különösen:

a) környezetvédelmi, kommunális munka,

b) az önkormányzat hivatalánál és intézményeiben végezhető szakipari tevékenység.

(6) Az aktív korú nem foglalkoztatott személy foglalkoztatásának megszervezését a polgármester látja el.

(7) A kérelmező, illetve a segélyben részesülő a számára felajánlott megfelelő munkát legkésőbb 3 napon belül köteles megkezdni. Akadályoztatása esetén a nem neki felróható akadályról egészségügyi okokra hivatkozva, hét munkanapon belül az orvos által kiállított igazolást be kell nyújtania a polgármesteri hivatalba.

(8) Egyéb, előre nem látható okok miatti akadályoztatás igazolása a segélyben részesülő személy nyilatkozatával történik, melynek valóságtartalmát a polgármesteri hivatal vizsgálhatja.

(9) Az aktív korú nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat átvételét követő naptól számított 8 munkanapon belül köteles a munkaügyi központ kirendeltségével a kapcsolatot felvenni.

(10) Az együttműködési kötelezettség előírásáról a rendszeres szociális segélyt megállapító határozatban rendelkezni kell. Meg kell nevezni az együttműködésre kijelölt intézményt, az első jelentkezési határidőt és a jelentkezés elmulasztásának következményeit.

(11) Az ellátásban részesülő, – az alábbi munkaügyi központ kirendeltsége által szervezett – programokban köteles részt venni: jogi tanácsadás, pszichológiai tanácsadás, álláskeresési technikák, csoportos foglalkozások.

(12) Együttműködést nem vállalónak minősül a segélyezett, és támogatásra való jogosultságát meg kell szüntetni, ha

a) a (3)-(5) bekezdésben meghatározott tevékenység ellátását nem vállalja, vagy nem teljesíti, vagy a felajánlásra nem jelenik meg,

b) a kirendeltség által felajánlott munkát nem fogadja el, illetve a felajánlásra nem jelenik meg,

c) az önkormányzat vagy a kirendeltség által felajánlott megfelelő munkalehetőséget elfogadja, de a nyilatkozatban meghatározott időpontban és helyen a munkavégzést nem kezdi meg, vagy a munkáltató a foglalkoztatást rendkívüli felmondással megszünteti,

d) az együttműködési felhívásra, valamint a munkavégzésre meg nem jelent személy az akadályoztatásáról, a távolmaradásának okáról szóló igazolást, a felhívás kézhezvételétől, illetőleg a munkavégzésre megjelölt naptól számított 3 napon belül mutathatja be,

e) a segélyezett az együttműködésre kijelölt kirendeltséggel az első jelentkezésként megjelölt időpontig nem veszi fel a kapcsolatot,

f) a támogatásra jogosultság vizsgálatakor megállapításra kerül, hogy a kérelmező, illetve a segélyezett az Szt. 37/D. § (2) bekezdésében és 37/F. §-ában foglalt együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,

g) a segélyben részesülő foglalkoztatása esetén az alkalmi munkavállalói könyvet a tárgyhónapot követő hónap első munkanapján nem mutatja be.

(13) A rendszeres szociális segély havi összege az Szt. 37/E. § (1) bekezdésében kötelezően előírt minimális összeg.

Helyi lakásfenntartási támogatás

7. § (1) Az önkormányzat helyi lakásfenntartási támogatást annak a személynek nyújthat, akinek háztartásában együtt élő személyek a településen elismert minimális lakásnagyságot és minőséget meg nem haladó lakásban vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben élnek, feltéve, hogy:

(2) háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, és a lakásfenntartás havi költsége a háztartás összjövedelmének 30 %-át, illetve egyszemélyes háztartások esetén, és azokban a háztartásokban, ahol gyermekét (gyermekeit) egyedül nevelő szülő, illetve ahol fogyatékos személy él, a 25 %-át meghaladja.

(3) a) A helyi lakásfenntartási támogatás esetében az elismert lakásnagyság 100 m², komfort fokozatra tekintet nélkül.

b) Három vagy több gyermeket nevelő családok, gyermeküket egyedül nevelők, egyedül élő nyugdíjasok esetében, illetve más különös méltánylást érdemlő esetben fent meghatározott mértéktől 20 m²-rel el lehet térni.

(4) Figyelembe vehető lakásfenntartási költségek

a) lakbér, ágybérleti díj,

b) lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részlete,

c) szemétszállítás költsége,

d) vízfogyasztás 1000 Ft/fő/hó,

e) csatornahasználat 1000 Ft/fő/hó,

f) gázfogyasztás:

- konvektoros: 10.000 Ft/hó

- központi fűtés: 25.000 Ft/hó

- g) szén, fa, fűtés:
 - központi fűtés: 24.000 Ft/hó
 - egyedi fűtés: 15.000 Ft/hó
 h) villanyárammal való fűtés: 26.000 Ft/hó
 (villanykályha)

(5) a) A lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek, illetve háztartások számától.

b) Külön lakásnak kell tekinteni az albérletet, a társbérletet és a bírói ítélet alapján megállapított lakást.

(6) A lakásfenntartási támogatás egy évre (12 hónapra) állapítható meg és a jogosultat a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(7) A lakásfenntartási támogatás havi összege nem lehet kevesebb 2500 Ft-nál.

(8) A lakásfenntartási támogatás nyújtható

- pénzben a jogosultnak,
- természetben, közvetlen átutalással a szolgáltatónak,
- havonta, egyenlő részletekben, vagy
- egy összegben előre, közüzemi díjhátralékkal rendelkező személy esetén, a lakhatás megőrzése érdekében.

(9) A támogatásra irányuló kérelmet a 4. számú melléklet szerinti formanyomtatványon évente két alkalommal, április és október hónapban lehet benyújtani. A támogatásra vonatkozó kérelmet évente meg kell újítani.

Az igénylőnek nyilatkoznia kell, hogy milyen minőségben lakik a lakásban, egyben a lakás nagyságát hitelt érdemlően igazolnia kell.

Az igénylőnek a 4. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltakon túl a lakásfenntartási kiadásokat a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapról szóló számlákkal, lakásbérleti szerződéssel, pénzintézeti igazolással vagy más hiteles okirattal kell igazolnia.

(10) Megszűnik a támogatás: a megállapított idő elteltével, a támogatásra okot adó körülmény megváltozásával.

Ápolási díj

8. § Az ápolási díj a tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás.

(1) Ápolási díjra jogosult – a jegyes kivételével – a hozzátartozó (Ptk. 685. § b.), ha önmaga ellátására képtelen állandó tartós felügyeletre szoruló

a) súlyos fogyatékos vagy

b) tartósan beteg 18 év alatti

személy gondozását végzi.

(2) Méltányosságból, – az alant felsorolt feltételek együttes fennállása esetén – ápolási díj állapítható meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltötte, tartósan beteg személy gondozását végzi, és

a) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő, vagy gyermekét egyedül nevelő szülő esetében a 250 %-át, és az ápolat tartási-életjáradéki szerződésének nem jogosultja,

b) a hozzátartozó a háziorvosa igazolása szerint a beteg ápolására, gondozására alkalmas,

c) ápolási kötelezettsége miatt keresőtevékenységét szüntette meg, vagy szüneteltette, munkáltatójától fizetés nélküli szabadságot kért,

d) az ápolat gondozását más hozzátartozó, - idős kora, betegsége, vagy keresőtevékenysége miatt - ellátni nem tudja.

(3) Tartós beteg az a személy aki a fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény, vagy az illetékes szakrendelő intézet arra jogosult szakorvosa által kiállított zárójelentés, igazolás alapján, a háziorvos szakvéleménye szerint, előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást gondozást igényel.

(4) A (2) bekezdésben foglalt ápolási díj határozott időre legfeljebb egy évre állapítható meg Rendkívül indokolt esetben azonban a folyósítás időtartama újabb egy évvel meghosszabbítható, vagy határozatlan idejűre változtatható.

(5) Az (1) és (2) bekezdésében megfogalmazott alanyi és méltányossági ápolási díj összege azonos. Megegyezik a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100 %-ával.

(6) Nem jogosult a hozzátartozó méltányosságból ápolási díjra az Szt. 42. § (1) bekezdésében felsorolt esetekben, továbbá akkor sem, ha keresőtevékenységet a kérelem benyújtását megelőzően nem folytatott, vagy keresőtevékenysége a kérelem benyújtásakor már legalább két hónapja egyéb okból szűnt meg, vagy került szüneteltetésre, vagy munkáltatójától más célra kért fizetés nélküli szabadságot.

(7) Az ápolási díj iránti kérelmet a 6-os számú mellékletben foglaltak szerint kell előterjeszteni

Átmeneti segély

9. § (1) Átmeneti segélyben kell részesíteni azt a személyt vagy családot, aki

- a) létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint
- b) időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd, önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud,
- c) vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen betegség, elemi kár miatt segítségre szorul, és
- d) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő vagy gyermekét egyedül nevelő személy esetében 200 %-át.

(2) Az átmeneti segély alkalmanként, vagy havi rendszerességgel adható. A rendszeres átmeneti segély legfeljebb két évig folyósítható.

(3) a) Átmeneti segély havi rendszerességgel, különös méltánylást érdemlő esetben jövedelemkiegészítő, rendszeres nevelési- és iskoláztatási támogatásként, stb. nyújtható.

Adható továbbá családtag hosszantartó súlyos betegségére is tekintettel, különösen akkor, ha a kérelmező ápolási díjra nem jogosult.

b) Havi összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át.

(4) Alkalmankénti átmeneti segélyként pénzbeli támogatás elsősorban az alábbi esetekben nyújtható:

- a) élelmiszer vásárlására,
- b) betegség esetén jelentkező többletköltség enyhítésére
- c) gyógyszer-, gyógyászati segédeszköz vásárlására, ha nincs a kérelmezőnek közgyógyellátási igazolványa, egészségbiztosítás által nem, vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás díjára,
- d) ruházat pótlására,
- e) közüzemi díjak térítésére, tüzelővásárlásra, ha a kérelmező lakásfenntartási támogatásban nem részesül,
- f) szabadságvesztésből szabadult személy részére, ha a szabaduláskor kézhez kapott összegből maga, illetve családja létfenntartását az első munkabéréig, vagy más címen juttatott ellátásáig nem tudja biztosítani.

(5) Pénzbeli támogatás helyett természetbeni ellátás elsősorban az alábbi esetekben nyújtható:

- a) gyermekintézményi térítési díjak megfizetése,
- b) közüzemi díjak térítésére, tüzelőutalványra, amennyiben a kérelmező lakásfenntartási támogatásban nem részesül,
- c) élelmiszerjegyre, élelmiszercsomagra (különösen akkor, ha a kérelmező életvitele olyan, hogy tőle a pénzbeli támogatás ésszerű felhasználása nem várható),

(6) Az önkormányzat, hivatalból, a jövedelmi viszonyok vizsgálata nélkül pénzbeli támogatást nyújt átmeneti segély formájában

- a) gyermek születését követően a szülőnek,

A segély összege: 6000.- Ft gyermekenként.

b) elhunyt turai lakos hozzátartozójának, illetőleg temettetőjének.

A segély összege: 8000.- Ft.

c) sürgős szükség esetén, ha az igénylő életkörülményei indokolják az azonnali segítséget, bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján kifizethető a segély.

10. § (1) Egy naptári éven belül ugyanaz a család vagy személy háromszor részesülhet átmeneti segélyben.

(2) A segély összegét úgy kell megállapítani, hogy az megfelelő segítséget nyújtson.

Az esetenként nyújtott átmeneti segély összege azonban nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindkori legkisebb összegének 200 %-át.

(3) Különösen indokolt esetben a hatáskör gyakorlója méltányosságból eltérhet a 9. § (1) d) pontjában, (2) bekezdésében, (4) bekezdés c), e) pontjában, (5) bekezdés b) pontjában, (6) bekezdés a), b) pontjában, 10. § (1), (2) bekezdésében, 12. § (1) bekezdése, 12. § (1) bekezdés a)-c) pontjában foglalt rendelkezésektől.

11. § (1) a) Az eljárás kérelemre és hivatalból indul. A kérelmet a támogatásra szoruló, illetőleg bárki előterjesztheti, aki tudomást szerez a segélyre szoruló helyzetéről.

b) A kérelem benyújtására vonatkozó nyomtatványokat a 7-es számú melléklet tartalmazza.

(2) A szociális ügyintéző a segélyt igénylők szociális helyzetéről tájékozódik. Megállapításait környezetanulmányban rögzíti.

12. § (1) Átmeneti segély pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható annak a személynek, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindkori legkisebb összegét eléri, de nem haladja meg a 9. § (1) d) pontjában meghatározott mértéket, és rendelkezik olyan jövedelemforrással, amely garanciát jelent a kölcsön visszafizetésére:

a) temetés költségére, összege maximum: 80.000.- Ft.

b) amennyiben a kérelmező elemi csapás (ár-, belvíz, tűzvész, villámcsapás) éri és ennek következtében ingóságai oly mértékben pusztultak el, hogy létfenntartása átmenetileg lehetetlenné, vagy nagyfokban veszélyeztetetté vált. A kölcsön összege maximum: 100.000.- Ft.

c) Az elemi csapással sújtott kérelmező tulajdonában álló, az általa lakott lakás helyreállítására is nyújtható kamatmentes kölcsön. Összege maximum: 200.000.- Ft.

(2) Az (1) bekezdés b)-c) pontja esetében nem nyújtható kamatmentes kölcsön,

a) ha a kérelmezőnek, házastársának, élettársának, kiskorú gyermekeinek, együttműködő családtagjának a károsodott ingatlanon túl lakástulajdona, állandó használati joga vagy bérleti jogviszonya van,

b) ha a kárt a biztosító megtéríti,

c) nem lakás céljára szolgáló építmény helyreállításához.

(3) a) A kamatmentes kölcsön visszatérítendő, és összegét differenciáltan valamennyi körülmény mérlegelésével kell megállapítani.

b) A kamatmentes kölcsönt havi egyenlő részletekben kell visszafizetni. A törlesztő részlet minden hó 10. napjáig esedékes.

(4) A kölcsön visszafizetésének ideje:

a) 50.000.- Ft-ig 1-2 év

b) 50.000.- Ft felett 3-5 év

c) 100.000.- Ft felett 5-10 év

(5) A kölcsön visszafizetésének megkezdésére

a) 50.000.- Ft-ig 3 hónap

b) 50.000.- Ft felett 6 hónap

c) 100.000.- Ft felett 12 hónap

halasztás adható. Ez esetben a visszafizetés határideje a halasztás időtartamával meghosszabbodik.

(6) a) A hatáskör gyakorlója határozattal intézkedik a hiteltámogatás kifizetéséről, a kölcsön visszafizetésének módjáról, nem teljesítés esetén annak következményeiről, a követelés biztosításáról.

b) Amennyiben a kérelmező ingatlantulajdonnal rendelkezik, a határozat egy példányával értesíti a földhivatalt a jelzálogjog bejegyzése céljából.

c) A polgármesteri hivatal pénzügyi osztálya a támogatást kifizeti, a visszafizetést nyilvántartja, nem fizetés esetén behajtási eljárást kezdeményez.

(7) A kérelem benyújtására vonatkozó nyomtatványt a 8-as és a 9-es számú melléklet tartalmazza.

Temetési segély

13. § (1) Az önkormányzat temetési segélyt állapíthat meg annak, aki meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott, annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, feltéve, hogy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedül élő, gyermekét egyedül nevelő szülő esetében a 350 %-át.

(2) A helyben szokásos legolcsóbb temetés 80.000.- Ft, melynek 10 %-a fizethető ki temetési segélyként a kérelmezőnek.

(3) Különös méltánylást érdemlő esetben, ha azt a kérelmező szociális helyzete indokolja, magasabb összegben is megállapítható, de elérheti a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségét is.

(4) A temetési segély utólagos elszámolási kötelezettség mellett is megállapítható.

(5) A temetési segélyre vonatkozó egyéb kérdésekben az Szt. 46. §-ban foglaltak az irányadók.

(6) A kérelmet a 10. számú mellékletben foglaltak szerint lehet benyújtani, a halálesetet követő 6 hónapon belül.

III. fejezet

Természetben nyújtott ellátások

Közgyógyellátás

14. § (1) Az önkormányzat közgyógyellátásra való jogosultságát méltányosságból annak a kérelmezőnek is megállapíthatja, aki szociálisan rászorul és havi gyógyszerköltsége, gyógyászati segédeszköz költsége olyan magas, hogy megélhetése, illetve létfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni.

(2) A méltányossági közgyógyellátás szempontjából szociálisan az a rászorult, akinek:

- családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő, gyermekét egyedül nevelő szülő esetében a 200 %-át.
- rendszeres orvosi kezelés alatt áll,
- rendszeresen szedett, közgyógyellátási igazolványra felírható gyógyászati segédeszköz, illetőleg gyógyszereinek havi költsége eléri, vagy meghaladja a saját, valamint a családja egy főre jutó havi jövedelmének 15 %-át.

(3) A (2) bekezdésben foglaltakon túl indokolt esetben kivételes méltányosságból is megállapítható a közgyógyellátásra való jogosultság.

(4) A kivételes méltányosság gyakorlása különösen indokolt, ha a kérelmező krónikus, vagy súlyos betegségben szenved, emiatt gyógyszerköltsége jövedelméhez mérten aránytalanul magas, vagy a kivételes méltánylást a kérelmező, illetőleg családja szociális körülményei indokolják.

(5) A kérelmet a 11-es számú mellékletben foglaltak szerint kell benyújtani.

IV. fejezet

Szociális szolgáltatások

15. § Tura Város Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodás formái:

- (1) Alapellátások:
 - a) étkeztetés
 - b) házi segítségnyújtás
 - c) családsegítés (gyermekjóléti szolgálattal együtt társulási formában)
- (2) Szakosított ellátási forma:
 - a) Idősek Otthona

16. § (1) Az étkeztetést az önkormányzat biztosítja.

a) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, önmaguknak és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

b) Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat, aki kora, vagy egészségi állapota miatt nem képes az a) pont szerinti étkezéssel más módon gondoskodni.

c) A településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek, vagy szenvedélybetegek részére lehetőséget kell biztosítani az étkeztetés igénybevételére, illetve segítséget kell nyújtani a saját lakóhelyükön történő étkeztetés biztosítására.

(2) Az önkormányzat a házi segítségnyújtást 2 főállású szociális gondozónő foglalkoztatásával látja el. Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni:

a) azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk nem gondoskodnak,

b) azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,

c) azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetőleg bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak.

(3) A családsegítést az önkormányzat társulási formában fenntartott Gyermekjóléti- és Családsegítő Szolgálat keretén belül biztosítja, gesztortelepülésként.

a) A családsegítő szolgáltatásban nyújtott általános és speciális segítő szolgáltatás olyan személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka eszközeinek és módszereinek felhasználásával hozzájárul az egyének, a családok, valamint a különböző közösségi csoportok jólétéhez és fejlődéséhez, továbbá a szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz.

b) A családsegítő szolgáltatás általános és speciális szolgáltatása keretében az önkormányzat segítséget nyújt a működési területén élő szociális- és mentálhigiénés problémái, vagy krízishelyzete segítséget igénylő személynek, családnak, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából.

(4) Az önkormányzat az 1992. évtől önként vállalt feladatként szakosított ellátási formát, 70 férőhelyes idősek otthonát tart fenn és üzemeltet.

a) Idősek otthonában elsősorban azoknak a nyugdíjkorhatárt betöltött személyeknek az ápolását, gondozását végzik, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel.

b) Az idősek otthonában az a 18. életévét betöltött személy is felvehető, aki betegsége miatt nem tud önmagáról gondoskodni

c) Az önkormányzat az intézményben elsősorban a saját települése lakosai részére biztosítja az ellátást. Intézménnyel nem rendelkező önkormányzat kérésére megállapodás alapján más települések lakosainak intézményi elhelyezéséről is gondoskodik. Az önkormányzatok közötti megállapodásban rögzíteni kell az intézményi elhelyezés feltételeire vonatkozó szabályokat, különös tekintettel a más településekről elhelyezett személyek után fizetendő hozzájárulás mértékét.

17. § (1) A személyes gondoskodás formái igénybevételére irányuló kérelmet

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás esetén a polgármesteri hivatalban,

c) családsegítés esetén a családsegítő szolgálatnál,
 d) idősök otthonába való elhelyezés iránti kérelmet az intézményvezetőnél kell – a családsegítés kivételével – a 14. számú formanyomtatványon előterjeszteni. Az a), b) pont esetében a felülvizsgálatot is a polgármesteri hivatal végzi.

(2) Az intézmény vezetője külön eljárás nélkül köteles ellátást nyújtani annak a személynek, aki súlyos krízishelyzetbe került, azonnali ellátása halaszthatatlan. A késedelem a rászorulóknak életét, testi épségét, egészségét veszélyeztetné, vagy súlyos nélkülözésnek tenné ki.

(3) Külön eljárás keretében az alábbi esetekben biztosítható ellátás:

- ha az ellátás az igénylő vagy törvényes képviselője kérelmezte,
- kötelező igénybevételt, bíróság végzése, gyámhivatali, állami gondozási határozat elrendelte.

18. § (1) Az ellátások megszűnésének esetei:

Étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés.

a) az igénylő nem tart rá igényt

b) tartásra köteles és képes hozzátartozó biztosítja az ellátást

c) az igénylő körülményeiben olyan változás áll be, amely nem teszi szükségessé a gondoskodást

d) az igénylő halála

e) kötelező igénybe vétel esetén, határozati intézkedéssel.

(2) Idősök Otthona

a) az intézmény jogutód nélkül megszűnik

b) jogosult halála

c) határozott idejű intézeti elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejáratával, kivéve, ha az Szt. rendelkezései szerint az elhelyezés időtartama meghosszabbítható

d) Az intézményi jogviszony megszűnését a jogosult, illetve törvényes képviselője is kezdeményezheti. Ez esetben a jogviszony a megegyezés szerinti időpontban, ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.

e) Az intézményvezető az intézményi jogviszonyt megszünteti, ha a jogosult

- másik intézménybe történő elhelyezése indokolt,
- a házirendet súlyosan megsérti,
- az intézményi elhelyezése nem indokolt.

Eljárása során az Szt. 101. § (3), (4) bekezdésben foglaltakra figyelemmel kell lennie.

19. § (1) A személyes gondoskodás formáinak igénybevételéért térítési díjat kell fizetni.

(2) a) A Képviselő Testület a szociális gondoskodás körébe tartozó ellátások intézményi térítési díját külön rendeletben állapítja meg. Az intézményi térítési díj megállapítására évente két alkalommal van lehetősége.

b) A jogosult által fizetett személyi térítési díjat

- étkeztetés, idősök otthonában biztosított intézményi ellátásban részesülő esetében az intézményvezető,
- házi segítségnyújtás személyi térítési díját pedig a gondozónő állapítja meg.

(2) a) Alapellátásoknál a személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének

- étkeztetés esetén a 25 %-át
- házi gondozásnál a 20 %-át
- ha házi segítségnyújtás keretében étkeztetést biztosítanak a 30 %-át.

(3) a) Idősök Otthonában az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátásban részesülő havi jövedelmének 80 %-át.

b) Ha az ellátásban részesülő havi jövedelméből nem tudja megfizetni az intézményi térítési díj mértékével azonos személyi térítési díjat, a fenntartó határozattal állapítja meg a személyi térítési díjat az alábbiak figyelembe vételével:

- az ellátásban részesülő jövedelme
- az ellátásban részesülő jelentős készpénz- vagy ingatlan vagyona, ezek hiányában
- tartásra köteles és képes személy havi jövedelme.

20. § (1) A személyes gondoskodást igénybevevők térítési díjának megfizetésére kötelezettek köre:

- ellátást igénybevevő,
- tartásra köteles és képes hozzátartozó,
- a bíróság útján vagy egyébként tartásra kötelezett személy.

21. § (1) A személyi térítési díj csökkentésének, elengedésének esetei:

a) az alapellátás körébe tartozó személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj 80 %-ig csökkenthető, ha a térítési díj megfizetésére kötelezett a kedvezményre rászorul, anyagi-, jövedelmi-, szociális körülményei ezt indokoltá teszi,

b) elengedhető, ha a térítési díj megfizetése a kötelezett létfenntartását veszélyeztetné.

2) a) Az önkormányzat az idősök otthonába fizetendő személyi térítési díj csökkentésére nem ad lehetőséget.

b) Ingyenes ellátást kell biztosítani abban az esetben, ha az ellátást igénybe vevő jövedelemmel, jelentősnek mondható készpénzvagyonnal vagy térítési díj alapjául szolgáló ingó-, ingatlan vagyonnal nem rendelkezik, továbbá nincs tartásra köteles és képes hozzátartozója.

22. § (1) Tartós bentlakásos elhelyezést biztosító idősök otthona igénybevétele során a jövedelmi viszonyokat és a gondozásra, ápolásra való rászorultságot az intézményvezetőnek vizsgálnia kell. Az Szt. 66. § (3) bekezdés *a)* pontjában megjelölt jövedelmi feltétel és a *b)* pontjában megjelölt önellátási képesség hiánya együttesen kell, hogy fennálljon.

(2) a) Az intézményi jogviszony keletkezését az intézményvezető intézkedése alapozza meg.

b) A formanyomtatványon előterjesztett kérelmet a kézhezvétel napján nyilvántartásba veszi. A *b)* nyilvántartásba vételről, valamint az előgondozás I. szakasza elvégzésének időpontjáról értesíti a kérelmezőt, illetve törvényes képviselőjét.

c) A kérelem beérkezésétől számított 20 napon belül az előgondozást végző személy a helyszínen tájékozódik az ellátást igénybevevő életkörülményeiről, egészségi állapotáról, valamint ellátásra való jogosultságáról.

Ha ennek során azt állapítja meg, hogy az ellátást igénybevevőnek az intézmény szolgáltatása nem felel meg, más ellátási formára tesz javaslatot.

d) Ha úgy ítéli meg, hogy az intézmény szolgáltatása megfelel az igénybevevő szükségleteinek és állapotának, az intézmény vezetője az intézményi elhelyezés igénybevételének lehetőségéről írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt vagy törvényes képviselőjét.

Az értesítés tartalmazza

- az előgondozás II. szakaszának időpontját,
- a férőhely elfoglalásának kezdő időpontját,
- az intézményi elhelyezéssel kapcsolatos egyéb teendőket.

Az értesítéshez mellékelni kell:

- a megállapodás tervezetét
- az intézmény házirendjét

(3) a) Az intézmény vezetője és az ellátást igénybevevő vagy törvényes képviselője az intézményi ellátás igénybevételének időpontjában megállapodást köt. Az intézmény vezetője a megállapodást 15 napon belül megküldi a fenntartónak.

b) A megállapodás tartalmazza:

- az ellátás időtartamát (határozott vagy határozatlan időtartam megjelölésével),
- az intézmény által nyújtott szolgáltatások formáját, módját és körét,
- a személyi térítési díj megállapítására és fizetésére vonatkozó szabályokat,
- az ellátásra jogosult panaszlehetőségét,
- az intézményi jogviszony megszűnésének eseteit.

(4) a) Az intézmény vezetője az igények sorrendjében gondoskodik az ellátást igénylők elhelyezéséről. Az igénylők azonnali elhelyezéséről gondoskodik, ha annak helyzete indokolja.

b) Több soron kívüli elhelyezésre vonatkozó kérelem esetén a kielégítés sorrendjéről az intézmény orvosának és a fenntartó képviselőjének bevonásával dönt.

V. fejezet

Vegyes és záró rendelkezések

23. § (1) Az önkormányzat helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre különösen a szolgáltatás tervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére. A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy alkalommal ülést tart. A kerekasztal képviselőit az 1. számú függelék tartalmazza.

(2) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba. Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(3) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben az 1993. évi III. tv. és a végrehajtása tárgyában kiadott 28/1993. (II.17.) korm., 29/1993. (II.17.) korm., 30/1993. (II.17.) korm., 32/1993. (II.17.) korm. rendelet és az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet rendelkezései az irányadók.

(4) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 26/2003. (X.28.) számú rendelet és az azt módosító 10/2004. (III. 31.) rendelet.

Jogharmonizációs záradék: „E rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Községek és azok tagállamai között társulás létesítéséről szóló, Brüsszelben, 1991. december 16-án aláírt Európai Megállapodás tárgykörében, a megállapodást kihirdető 1994. évi I. törvény 3. §-ával összhangban az Európai Községnek a 1612/68/EGK tanácsi rendeletével és a 1408/71/EGK tanácsi rendeltével összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.”

Tura, 2004. szeptember 7.

Tóth István
polgármester

Dolányi Róbertné
jegyző

Rendelet kihirdetve:

Tura, 2004. szeptember 8.

Dolányi Róbertné
jegyző

1. számú függelék
a rendelet 23. § (1) bekezdéséhez

A szociálpolitikai kerekasztal képviselői:

Korsós Attila alpolgármester,
Kovács László az Ószirózsa Idősek Otthona vezetője,
Sánta Miklós a Gyermekjóléti- és Családsegítő Szolgálat vezetője,
Bolbás Józsefné az Idősekért Turán Közalapítvány Kuratóriumának elnöke,
Diligens Károlyné a Turai Tanulókért Közalapítvány Kuratóriumának elnöke,
Haágné Lévai Gabriella a Bóbita Alapítvány Kuratóriumának elnöke,
Sápiné Lukács Ildikó a Karitás vezetője.